**УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

Настоящий текст Условий оказания Услуг действителен на момент подписания Договора и согласно Договору может быть изменен Исполнителем в одностороннем порядке путем размещения новой редакции настоящих Условий оказания Услуг на Сайте Исполнителя.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**2. ТИПЫ РЕГИСТРАЦИИ**

**3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ**

**3.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ**

**3.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ ПУБЛИКАЦИИ ВАКАНСИЙ ЗАКАЗЧИКА**

**3.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ВЫБОРКА РЕЗЮМЕ»**

**3.4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ПУБЛИКАЦИЙ ВАКАНСИЙ, РЕКЛАМНЫХ МОДУЛЕЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ САЙТОВ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ САЙТАМИ ИСПОЛНИТЕЛЯ (САЙТЫ ПАРТНЕРОВ)**

**3.5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «АВТООТВЕТ»**

**3.6. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «БРЕНДИРОВАННЫЙ ОТВЕТ РАБОТОДАТЕЛЯ»**

**3.7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОФОРМЛЕНИЮ ПУБЛИКАЦИЙ ВАКАНСИЙ ЗАКАЗЧИКА («БРЕНДИРОВАННАЯ ПУБЛИКАЦИЯ ВАКАНСИИ»)**

**3.8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПЕРЕСЫЛКЕ РЕЗЮМЕ СОИСКАТЕЛЕЙ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ ЗАКАЗЧИКА**

**3.9. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСТРУКТОР СТРАНИЦЫ РАБОТОДАТЕЛЯ»**

**3.10. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ НА САЙТЕ БРЕНДИРОВАННОЙ СТРАНИЦЫ ЗАКАЗЧИКА**

**3.11. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ВКЛАДКА БРЕНДИРОВАННОЙ СТРАНИЦЫ ЗАКАЗЧИКА»**

**3.12. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К ОТЧЕТАМ «БАНК ДАННЫХ ЗАРАБОТНЫХ ПЛАТ»**

**3.13. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВЫБОРКИ ИЗ ОТЧЕТОВ «БАНК ДАННЫХ ЗАРАБОТНЫХ ПЛАТ»**

**3.14. Условия оказания услуги "Успешное резюме"**

**3.15. Условия оказания услуги "Рассылка в агентства"**

**3.16. Условия оказания услуги "Яркое резюме"**

**3.17. Условия оказания услуги "Хочу у Вас работать"**

**3.18. Условия оказания услуги "Автообновление"**

**3.19. Условия оказания услуги «Составление резюме»**

**3.20. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ИССЛЕДОВАНИЕ БАЗЫ РЕЗЮМЕ СОИСКАТЕЛЕЙ»**

**3.21. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»**

**3.22. Условия оказания Услуг по предоставлению возможности направления Соискателям тестов и опросника: «Динамический тест вербальных способностей», «Динамический тест числовых способностей», «Опросник выявления универсальных компетенций (OPQ)»**

**3.23. Условия оказания Услуг по предоставлению возможности направления ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ СЕТИ ИНТЕРНЕТ тестов и опросника: «Динамический тест вербальных способностей», «Динамический тест числовых способностей», «Опросник выявления универсальных компетенций (OPQ)»**

**3.24. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ И БИБЛИОТЕКА ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ (ОН-ЛАЙН ВИДЕО-КУРСОВ) «HH АКАДЕМИЯ»**

**3.25. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ КОММЕРЧЕСКОГО ДОСТУПА К ОТЧЕТАМ «БАНК ДАННЫХ ЗАРАБОТНЫХ ПЛАТ»**

**3.26. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КАРТА ВАКАНСИЙ»**

**3.27. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОНОРЫ-АКЦЕПТОРЫ»**

**3.28. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТКЛИКОВ НА ПУБЛИКАЦИЮ ВАКАНСИИ**

**3.29. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАССЫЛКА С ЧАТ-БОТОМ»**

**3.30. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ВИРТУАЛЬНЫЙ РЕКРУТЕР»**

**3.31. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «РАЗРАБОТКА ИНТСРУМЕНТА ПОЛУЧЕНИЯ ОТКЛИКОВ »**

**3.32. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОСТУП К API HH»**

**3.33. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПАКЕТ ЗАПРОСОВ К API HH»**

**3.34. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСТРУКТОР БРЕНДИРОВАННЫХ ШАБЛОНОВ ВАКАНСИЙ РАБОТОДАТЕЛЯ»**

**3.35. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ПРОСМОТРА РЕЗЮМЕ**

**3.36.** **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К** **МОДУЛЮ «ПОДБОР» СИСТЕМЫ TALANTIX**

**3.37. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОММЕРЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ»**

**3.38. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ БРЕНДИРОВАНИЕ ПУБЛИКАЦИИ ВАКАНСИИ»**

**3.39.** **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «СОСТАВЛЕНИЕ ТЕКСТА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА БРЕНДИРОВАННОЙ СТРАНИЦЕ»**

**4. РЕКЛАМНЫЕ УСЛУГИ**

**4.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ РЕКЛАМНЫХ МОДУЛЕЙ НА САЙТЕ/АХ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

**4.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОМПАНИИ НА ГЛАВНОЙ»**

**4.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ ЗАКАЗЧИКА В РАССЫЛКЕ**

**4.4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО НАПРАВЛЕНИЮ СМС-РАССЫЛОК СОИСКАТЕЛЯМ ИЗ OFFLINE-БАЗЫ САЙТА**[**https://hh.ru**](https://hh.ru)

**4.5. Условия оказания услуг по размещению рекламно-информационных материалов заказчика посредством сервиса clickme**

**4.6. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «размещение Статьи с упоминанием Заказчика на сайте** [**https://hh.ru**](https://hh.ru) **с анонсированием Статьи на главной странице сайта** [**https://hh.ru**](https://hh.ru) **и в рассылкЕ Исполнителя»**

**4.7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПУБЛИКАЦИЯ Статьи ОБ IT-ПРОЕКТЕ ЗАКАЗЧИКА, анонсирование Статьи в СОИСКАТЕЛЬСТКОЙ рассылкЕ Исполнителя (ПРОДВИЖЕНИЕ IT-ПРОЕКТА)»**

**4.8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПАРТНЕРСКИЙ ПОСТ»**

**4.9. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «CLICKME В ВЫДАЧЕ ВАКАНСИЙ»**

**4.10. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ЛИДОГЕНЕРАЦИЯ»**

**4.11. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАССЫЛКА ВАКАНСИИ ПО ПОДХОДЯЩИМ КАНДИДАТАМ»**

**4.12. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Разработка Рекламного Спецпроекта»**

**4.13. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Размещение Рекламного Спецпроекта»**

**5. КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ**

**5.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ФОРМЕ КОНСУЛЬТАЦИИ-ТРЕНИНГА**

**5.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ИНТЕРВЬЮ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАКАЗЧИКА («ИНТЕРВЬЮ С ИНСАЙДЕРОМ»)**

**5.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ И РАЗМЕЩЕНИЮ ИНТЕРВЬЮ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАКАЗЧИКА ПО ВЫБРАННОЙ ПО ТЕМАТИКЕ («ТЕМАТИЧЕСКОЕ ИНТЕРВЬЮ»)**

**5.4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО созданию СЛАЙД-ПРЕЗЕНТАЦИИ**

**5.5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО созданию аудиовизуального произведения (видеоролик)**

**5.6. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ФОТОРЕПОРТАЖ КОМПАНИИ»**

**5.7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА «МОНИТОРИНГ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ БРЕНДА РАБОТОДАТЕЛЯ»**

**5.8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА АУДИТОРИИ САЙТА**

**5.9. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО ИНТЕГРАЦИИ ТЕСТА СПОСОБНОСТЕЙ НА САЙТЕ**

**5.10. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО МОНИТОРИНГУ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ, В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

**5.11. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ, В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

**5.12. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ ОПРОСА ЗАКАЗЧИКА В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

**5.13. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

**5.14. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО КОРРЕКТИРОВКЕ КОРПОРАТИВНОЙ ИДЕОЛОГИИ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

**5.15. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ**

**5.16. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО РАЗРАБОТКЕ МЕТАФОРЫ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

**5.17. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ЭКСПРЕСС-АУДИТ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА И ПРОВЕДЕНИЕ МАСТЕР-КЛАССА»**

**5.18. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ДЛЯ ЗАКАЗЧИКА МАСТЕР-КЛАССА**

**5.19. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ФОРМЕ ВЕБИНАРА**

**5.20. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ИНДИВИДУАЛЬНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ВАКАНСИЙ ПО ДЕПАРТАМЕНТАМ»**

**5.21. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПРЕСС-ОПРОСА АУДИТОРИИ САЙТА**

**5.22. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ВНУТРЕННИЙ ОПРОС РАБОТНИКОВ»**

**5.23. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО СОЗДАНИЮ МАКЕТА ПРОМО-СТРАНИЦЫ РАБОТОДАТЕЛЯ С ИНТЕРНЕТ-ОПРОСОМ**

**5.24. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ИССЛЕДОВАНИЕ БАЗЫ ВАКАНСИЙ/РЕЗЮМЕ, ЗАРПЛАТНОЕ ИССЛЕДОВНИЕ**

**5.25. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ ПЛАНА ПРОДВИЖЕНИЯ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА ПО ВНУТРЕННИМ И ВНЕШНИМ ЦЕЛЕВЫМ АУДИТОРИЯМ**

**5.26. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ «АНАЛИТИКА КРЕАТИВНОЙ КОНЦЕПЦИИ ПРОДВИЖЕНИЯ УСЛУГ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА»**

**5.27. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПО РАЗРАБОТКЕ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ»**

**5.28. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ИССЛЕДОВАНИЕ РЫНКА ТРУДА»**

**5.29. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ»**

**5.30. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Проведение глубинных интервью с представителями Заказчика»**

**5.31. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПРОВЕДЕНИЕ ФОКУС-ГРУПП С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАКАЗЧИКА»**

**5.32. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Кабинетный анализ корпоративной идеологии Заказчика»**

**5.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Разработка ценностного предложения HR-бренда Заказчика»**

**5.34. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСАЛТИНГ ПО РАЗРАБОТКЕ КАРЬЕРНОГО САЙТА РАБОТОДАТЕЛЯ»**

**5.35. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ КРЕАТИВНОЙ КОНЦЕПЦИИ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

**5.36. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ ГАЙД-БУКА HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

**5.37. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ МАКЕТОВ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

**5.38. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «АНАЛИЗ КОНКУРЕНТНОЙ СРЕДЫ ЗАКАЗЧИКА»**

**5.39. условия оказания услуги «Установочная рабочая сессия (workshop) с представителями Заказчика»**

**5.40. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «HR-БЕНЧМАРКИНГ»**

**5.41. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Консалтинг по составлению текста описания вакансии»**

**6. КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ, ЯРМАРКАХ И ПРОЧИХ МЕРОПРИЯТИЯХ**

**6.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ, КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ И ЦЕРЕМОНИИ НАГРАЖДЕНИЯ В РАМКАХ ПРЕМИИ «HR-БРЕНД 2018»**

**6.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО УЧАСТИЮ В МЕРОПРИЯТИИ (САММИТ, КОНФЕРЕННЦИЯ)**

**6.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТИЯ ЗАКАЗЧИКА В ЯРМАРКЕ ВАКАНСИЙ И СТАЖИРОВОК ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ВЫПУСКНИКОВ И/ИЛИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

**7. ПАКЕТ УСЛУГ**

**8. ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ УСЛУГ**

**9. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ ЗАКАЗЧИКА**

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**1.1. База данных HeadHunter** (а равно **База данных**) – информационная база данных Исполнителя, содержащая резюме Соискателей и размещенная на Сайтах Исполнителя.

**1.2. Соискатель** – Пользователь Сайта, разместивший свое резюме в Базе данных HeadHunter с целью поиска работы.

**1.3. Доступ к Базе данных** – возможность для Заказчика просматривать резюме, содержащиеся в Базе данных.

**1.4. Параметры резюме** – указываемые Соискателем, или назначаемые автоматически признаками резюме в Базе данных, например: дата последнего редактировании, тип видимости, зарплатные ожидания, регион проживания.

**1.5. Параметры Доступа к Базе данных** – возможность для Заказчика просматривать Резюме из Базы данных с определенными типами критериев, например: региональный критерий, критерий профессиональных областей, критерий периода доступа (выражается в календарных днях).

**1.6. Предоставление возможности Публикации вакансии** — размещение на Сайте\ах Исполнителя на специальной странице информации о наличии у Заказчика или клиентов Заказчика, если последний осуществляет деятельность по трудоустройству, вакантных позиций для трудоустройства.

**1.7. Предоставление возможности Публикации вакансии «Стандарт»** – возможность публикации вакансии, отображаемая, в результатах поиска в общем списке вакансий, одновременно с другими публикациями вакансий, схожих по содержанию, запросу или иным параметрам.

**1.8. Предоставление возможности Публикации вакансии «Стандарт Плюс»** - возможность публикации вакансии «Стандарт» с дополнительной опцией технической настройки выдачи результатов (выборки) поиска вакансий таким образом, который позволяет ей постоянно присутствовать в результатах выборки за последние три дня.

**1.9. Предоставление возможности Публикации вакансии «Премиум»**– возможность публикации вакансии, выделенная определенным образом.

**1.10. Предоставление возможности Публикации вакансии «Премиум» региональная**– возможность публикации вакансии, выделением определенным образом и возможная к размещению в рамках соответствующих региональных критериев.

**1.11. Предоставление возможности Анонимной Публикации** **вакансии** – возможность публикации вакансии без указания названия организации и гиперссылки на нее со Страницы Заказчика.

**1.12. Предоставление возможности Публикации вакансии с прямым откликом** – возможность публикации вакансии с переходом Соискателя на сайт Заказчика.

**1.13. Контекстное размещение объявлений** – текстовый блок в результатах поиска вакансий.

**1.14. «Компании на главной»** - рекламные услуги по размещению ссылки на Страницу Заказчика на Сайте и информации о количестве Публикаций вакансий у Заказчика на главной странице Сайта.

**1.15. «Выборка резюме»** - возможность связаться с Соискателями, резюме которых релевантны размещенной Заказчиком Публикации вакансии.

**1.16. «Выборка резюме» региональная** - возможность связаться с Соискателями в рамках соответствующих региональных критериев, резюме которых релевантны размещенной Заказчиком Публикации вакансии.

**1.17. «Автоответ»** - автоматическая обратная связь с Соискателями.

**1.18. Элемент** – дополнительные возможности Заказчика по управлению Страницей Заказчика на Сайте или другими сервисами Сайта.

**1.19. Активация** — списание с Лицевого счета Заказчика на Сайте стоимости Услуг, выбранных Заказчиком и начало предоставления этих услуг.

**1.20. Шлюз HR-XML –** технология Сайта (сервис) Исполнителя, посредством которого Заказчик имеет возможность получать услугу «HH интеграция».

**1.21. Тип регистрации Заказчика на Сайте (а равно Тип регистрации)** – выбираемый Заказчиком самостоятельно при регистрации на Сайте либо назначаемый (определяемый) Исполнителем при регистрации Заказчика на Сайте или в последующем в силу полученной от Заказчика информации, либо информации, полученной Исполнителем самостоятельно в т.ч. из публичных/общедоступных источников, порядок предоставления услуг Заказчику.

**1.22. Брендинговая идентификация** – в целях оказания услуги раздела 14 настоящих Условий оказания Услуг означает филиал Заказчика, либо самостоятельное юридическое лицо, которое самостоятельно независимо позиционируется на рынке, имеет свою специфику и идентификацию бренда.

**1.23. Личный кабинет** - персонализированное рабочее пространство Заказчика на Сайте, в котором Заказчик может управлять своей Страницей на Сайте или другими сервисами Сайта.

**1.24. Лицевой счет** - реестр учета движения денежных средств и расчетных операций Сторон по услугам, предусмотренным в Условиях оказания, и где не оговорено иное.

**1.25. Лицевой счет сервиса Clickme** - реестр учета движения денежных средств и расчетных операций Сторон по услугам сервиса Clickme, расположенного по адресу: <https://clickme.hh.ru>.

**1.26. Учетная информация** - часть механизма авторизации на Сайте, который в свою очередь является техническим средством защиты авторских (исключительных прав) Исполнителя на Сайт, Базу данных и на иные произведения, находящиеся на Сайте, правообладателем которых является Исполнитель. Учетная информация может быть предоставлена Заказчику только Исполнителем, в том числе посредством программного обеспечения самого Сайта.

**1.27. Чужая учетная информация** - Учетная информация, полученная Заказчиком не от Исполнителя.

**1.28. Сайт Чат-бота** – информационный ресурс в сети Интернет по адресу домена [https://chatbot.hh.ru.](https://bot.hh.ru)

**1.29. Чат-бот** – инструмент ведения диалога с Пользователями на публичных веб-ресурсах Исполнителя или в программах мгновенных сообщений (мессенджерах) путем переписки (вопрос – ответ) в режиме реальной и/или отложенной во времени переписки для достижения какой-либо цели в течение времени использования Чат-бота.

**1.30. Лид -** результат действия Пользователя сети Интернет выразившееся в корректном заполнении полей анкеты на Лендинге/при взаимодействии с Чат-ботом/ответе голосом на вопросы при взаимодействии с Аудио-ботом, либо в отклике на Публикацию вакансии Заказчика.

**1.31.** **Лендинг** – страница в сети интернет на внешнем ресурсе, указанном Заказчиком, либо в рамках домена hh.ru, содержащая анкету для заполнения Пользователем.

**1.32. Параметры Чат ботов** – параметры, которые предоставляются Заказчиком Исполнителю для наполнения Чат-бота, содержащие в себе сценарий Чат-бота, последовательность вопросов, варианты ответов на вопросы, информацию для Пользователя, дизайн, внешний вид, логотип Заказчика, каналы взаимодействия с Пользователем, возможность внесения в Чат–бот Пользователями в качестве ответов текста, рисунков, видео и др.

**1.33. Аудио-бот** - автоматически сформированный алгоритм дозвона Соискателю при получении от Соискателя отклика на Публикацию вакансии Заказчика, размещенную на Сайте.

**1.34. Материалы** – предназначенные для распространения материалы (изображения, фотографии, видеоизображения, тексты и т.д.) и информация, предоставляемые Заказчиком Исполнителю как для включения в состав макетов, так и в качестве готового макета, а также материалы и сведения, размещаемые Заказчиком на Сайте самостоятельно.

**1.35. Распространение** – действие по доведению материалов и информации любой форме до третьих лиц (включая размещение на Сайте как Исполнителем, так и самостоятельно Заказчиком, включение в состав рассылки или раздаточных материалов) в рамках оказания Исполнителем Заказчику услуг. Под третьими лицами может пониматься как неопределенный круг лиц, так и определенные лица.

**1.36. Внешние рекламные каналы** –комплекс рекламных каналов, вне сайта www.hh.ru, а именно: таргетированная реклама в социальных сетях (Вконтакте, Одноклассники, Мой Мир), контекстная и медийная реклама в Яндекс.Директ и Google AdWords, CPA-сети.

**1.37. Внутренние рекламные каналы** –комплекс рекламных инструментов внутри сайта: www.hh.ru: активация холодной базы соискателей путем рекламы на hh/sms/e-mail/push уведомлений в мобильном приложении и другие.

**1.38. API (application programming interface)** –- API hh.ru, интерфейс программирования и создания приложений, определяющий функциональность внешнего зарегистрированного ПО для целей автоматизированной работы с сайтом https://hh.ru.

**1.39. ПО** –- программное обеспечение.

**1.40. Зарегистрированное ПО** –– программное обеспечение, успешно прошедшее процедуру регистрации на сайте https://dev.hh.ru/admin и имеющее подтвержденную заявку на подключение АPI для целей автоматизированной работы с сайтом https://hh.ru.

**1.41. API Ключ** –– присвоенная Заказчику уникальная комбинация символов (получение access и refresh токенов), ассоциированная с API Идентификатором и позволяющая обеспечить программное взаимодействие Сайта с Зарегистрированным ПО посредством API.

**1.42. API Идентификатор** –– данные, позволяющие определенно идентифицировать ПО, указанные Заказчиком в заявке на регистрацию ПО.

**1.43.** **Система Talantix (а равно Система)** – система автоматизированного управления подбором персонала, размещенная на сайте https://talantix.ru, состоящая из модулей.

**1.44. Модуль Подбора** – модуль Системы Talantix позволяющий Заказчику самостоятельно вести процесс подбора персонала в Системе Talantix..

**1.45. Администратор** - Пользователь Системы Talantix, обладающий полным объемом прав исходя из функционала Системы Talantix..

**1.46.** **Рекрутер** – Пользователь Системы Talantix, обладающий соответствующим объемом прав исходя из функционала Системы Talantix, , необходимым для осуществления подбора персонала.

**1.47.** **Участник** – Пользователь Системы Talantix, обладающий соответствующим объемом прав исходя из функционала Системы Talantix (функционально ограниченные права).

**1.48. Респондент** – человек, который принял участие в опросе или анкетировании.

**2. ТИПЫ РЕГИСТРАЦИИ**

**2.1.** Заказчику может быть присвоен один из следующих Типов регистраций.

2.1.1. Типы регистрации группы А:

- **Прямой работодатель** – юридическое лицо, физическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, не оказывающее услуги по подбору персонала; использующее Услуги Исполнителя для собственных нужд; разместившее на Сайте свое описание, а также наименование или товарный знак; предоставившее Исполнителю достоверную контактную информацию в виде номера телефона, e-mail адреса и ФИО своего работника.

- **Кадровое агентство** - юридическое лицо, физическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, оказывающее услуги по подбору персонала, аутсорсинговые (аутстаффинговые) услуги (вывод персонала за штат), лизинговые и/или иные услуги по предоставлению персонала, а также фактически осуществляющее поиск персонала для третьих лиц,, разместившее на Сайте свое описание, а также наименование или товарный знак; предоставившее Исполнителю достоверную контактную информацию в виде номера телефона, e-mail адреса и ФИО своего (-их) работника (-ов).

2.1.2. Типы регистраций группы Б:

- **Частный рекрутер** – физическое лицо, оказывающее услуги по подбору персонала; разместившее на Сайте описание опыта своей работы, описание оказываемых услуг и указавшее свои ФИО; предоставившее Исполнителю достоверную контактную информацию в виде номера телефона и e-mail адреса.

- **Руководитель проекта** - физическое лицо, отвечающее одному или совокупности требований (на усмотрение Исполнителя):

- не оказывающее услуги по подбору персонала;

- использующее Услуги Исполнителя в целях поиска персонала для работы под своим руководством либо для поиска домашнего персонала для собственных нужд;

- разместившее на Сайте описание Проекта (отдела, бизнеса), для которого ведется поиск персонала

- имеющее подтверждение ГКЛ юридического лица, с которым он состоит в трудовых отношениях;

-указавшее свои ФИО и предоставившее Исполнителю достоверную контактную информацию в виде адреса сайта, номера телефона и e-mail адреса с доменным именем, определяющимся наименованием проекта.

- на момент регистрации на Сайте находится в стадии регистрации в налоговых органах, как юридическое лицо.

- **Неподтвержденная регистрация** – юридическое лицо, физическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, или физическое лицо - работодатель, зарегистрировавшийся на Сайте но не получивший от Исполнителя подтверждения своей регистрации и находящееся в данном типе регистрации до момента подтверждения его регистрации Исполнителем.

**2.2.** Тип регистрации Заказчика на Сайте может быть изменен на иной путем осуществления новой регистрации Заказчика на Сайте.

**3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ**

**3.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ**

3.1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику Доступ к Базе данных, правообладателем которой является Исполнитель, в соответствии с региональным критерием, критерием профессиональных областей, и сроком предоставления, согласованными Сторонами в Заказе, Договоре или путем Активации, начиная с даты Активации.

3.1.2. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель не передает Заказчику никаких исключительных прав на Базу данных и содержащуюся в ней информацию.

3.1.3. Заказчик обязуется соблюдать положения Гражданского Кодекса Российской Федерации относительно соблюдения прав правообладателя в отношении Базе данных.

3.1.4. Доступ к Базе данных предоставляется Заказчику для индивидуального использования в течение срока оказания услуг, согласованного Сторонами. Заказчик не вправе передавать Доступ к Базе данных, в том числе свою Учетную информацию, третьим лицам.

3.1.5. Не допускается распространение, доведение до всеобщего сведения содержания Баз данных или коммерческое использование иным способом.

3.1.6. Исполнитель применяет технические средства защиты своих авторских (интеллектуальных) прав в отношении Базы данных. Данные технические средства, в том числе предотвращают несанкционированный доступ к Базе данных. Таким техническим средством защиты авторских (интеллектуальных) прав, указанным выше в настоящем пункте, является применяемый Исполнителем механизм авторизации Заказчиков на Сайте, веб-форма взаимодействия Заказчиком, которая расположена по адресу: <https://hh.ru/login> и по адресам вида https://НАЗВАНИЕ\_ГОРОДА\_В ЛАТИНИЦЕ.hh.ru/login.

3.1.7. Правомерным использованием Заказчиком Базы данных является получение доступа к Базе данных только через механизм авторизации на Сайте с использованием Учетной информации только самого Заказчика, предоставленной ему Исполнителем. Использование Чужой учетной информации для Доступа к Базе данных запрещается. Использование Заказчиком Чужой учетной информации обеими Сторонами признается действием, направленным на то, чтобы устранить ограничения использования Базы данных, установленного Исполнителем путем применения технических средств защиты авторских прав - механизма авторизации на Сайте.

3.1.8. Возможность или невозможность получить Доступ к резюме определяется в момент запроса к Базе данных при помощи Сайта. Это означает, что при изменении Параметров резюме Соискателем оно может становиться доступным или недоступным Заказчику после приобретения Доступа к Базе данных. Исполнитель не гарантирует, что резюме доступное в определенный момент времени будет доступно в любой другой момент времени на протяжении действия срока Доступа к Базе данных.

3.1.9. Заказчик не может получить доступа к резюме, параметры которого не соответствуют Параметру приобретенного Доступа к Базе данных.

3.1.10. Ни при каких Параметрах Доступа к Базе данных и Типах регистрации Заказчику не доступны резюме с типами видимости «не видно никому», «видно всем, кроме Заказчика», «Видно только компаниям из списка, в который не входит Заказчик» «По прямой ссылке». Работнику Заказчика Типа регистрации группы Б доступны только резюме с типом видимости «Видно всему интернету». Работнику Заказчика Типа регистрации группы Б – Частный рекрутер – недоступны резюме с типом видимости "Компаниям зарегистрированным на Headhunter кроме", а также с типом видимости «Только перечисленным компаниям».

3.1.11. Каждый из работников Заказчика Типа регистрации группы А, имеющий индивидуальную Учетную информацию, может произвести не более 500 просмотров резюме Соискателей в течение суток, в том числе открытий резюме из откликов Соискателей и сохранение резюме из поисковой выдачи в раздел «Избранное». Каждый из работников Заказчика Типа регистрации группы Б, имеющий индивидуальную Учетную информацию, в течение суток может произвести не более 200 открытий резюме Соискателей, в том числе просмотров резюме из откликов Соискателей сохранение резюме из поисковой выдачи в раздел «Избранное».

3.1.12. В течение суток Заказчик имеет возможность произвести не более 8000 открытий резюме Соискателей, с учетом ограничений, установленных в п. 3.1.11. настоящих Условий оказания Услуг для каждого из работников Заказчика.

3.1.13. В случае если Заказчик в соответствии с разделом 3.2. настоящих Условий оказания услуг осуществил Публикацию вакансии на Сайте, то на одну публикацию вакансию Заказчик имеет возможность отправить Соискателям не более 2000 приглашений.

3.1.14. Не допускается направление приглашений Соискателям в целях совершения преступлений (вовлечения в совершение преступления), при этом такое приглашение Соискателям может содержать как прямое указание на такую цель, так и, по мнению Исполнителя, содержать признаки преступления/вовлечения в преступление. В случае установления Исполнителем нарушения Заказчиком настоящего пункта, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора. .

3.1.15. Количество резюме, доступное к просмотру на страницах Сайта, отвечающее заданным фильтрам (параметрам поиска) Заказчика за один запрос выборки (поиска) резюме на Сайте составляет не более 5000 резюме. В зависимости от параметров настойки Заказчиком просмотра результатов выборки (поиска) резюме на Сайте, количество резюме, отражаемое на одной странице Сайта может составлять либо до 20 резюме на странице при количестве страниц с результатами выборки (поиска) до 250 шт. либо до 50 резюме на странице при количестве страниц с результатами выборки (поиска) до 100 шт., либо до 100 резюме на страницу при количестве страниц с результатами выборки (поиска) до 50 шт. Максимально возможное количество резюме, отвечающее заданным фильтрам (параметрам поиска) Заказчика на Сайте, доступно Заказчику путем изменения параметров периода выборки.

3.1.16. Доступ к Базе данных с Параметром «региональный критерий» — это доступ к резюме, в которых в поле «Регион проживания» или в поле «Регион возможного переезда» указан определенный регион или группа регионов.

3.1.17. Услуга по предоставлению Доступа к Базе данных оказывается Исполнителем непрерывно в течение всего срока ее предоставления, согласованного Сторонами. Услуга оказывается с момента активации услуги в течение согласованного срока оказания услуг не зависимо от фактического использования Заказчиком Базы данных.

3.1.18. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.1.19. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ ПУБЛИКАЦИИ ВАКАНСИЙ ЗАКАЗЧИКА**

3.2.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику возможность осуществлять Публикации вакансий на Сайте согласованного Сторонами в Заказе, Договоре или путем Активации вида и количества.

3.2.2. Публикация вакансии возможна только от имени Заказчика, если она не является Анонимной.

3.2.3. Публикация вакансии на Сайте актуальна тридцать календарных дней с момента размещения. По истечении срока актуальности или до истечения срока актуальности Публикация вакансии может быть размещена заново (обновление Публикации вакансии) в любой момент времени, что считается новой Публикацией вакансии.

3.2.4. По истечении срока актуальности Публикация вакансии переносится в архив.

3.2.5. Заказчик имеет возможность самостоятельно перенести в архив Публикацию вакансии до окончания срока актуальности Публикации вакансии.

3.2.6. Архивные Публикации вакансии недоступны посетителям Сайта. Публикация вакансии может быть опубликована из архива повторно, что считается новой Публикацией вакансии.

3.2.7. Срок, в течение которого сохраняется возможность осуществить Публикацию(и) вакансии(й), составляет 365 календарных дней с момента Активации соответствующей Услуги. В случае, если Услуга по Публикации вакансии(й) входит в Пакет услуг, в составе которого есть Доступ к Базе данных, то срок, в течение которого сохраняется возможность осуществить Публикацию(и) вакансии(й) равен сроку Доступа к Базе данных в составе этого Пакета услуг, а размещение такой Публикации(ий) вакансии(й) возможно только в регионе к которому приобретен Доступ к Базе данных в составе такого Пакета услуг.

3.2.8. В случае, если Заказчик не воспользовался возможностью осуществить Публикацию(и) вакансии(й) в течение указанного выше срока, возврат стоимости соответствующей(их) Публикации(й) вакансии(й) не производится и не компенсируется.

3.2.9. После Активации указанных в настоящем разделе Услуг, такие Услуги считаются оказанными и возврат за них денежных средств не производится (в случае оплаты Услуг после их оказания Заказчик производит их оплату в полном объеме), не зависимо от фактического их использования Заказчиком.

3.2.10. Размер Публикации вакансии — не менее 150 символов и не более 200 Кбайт.

3.2.11. Публикация вакансии должна быть отнесена не менее чем к одной и не более чем к шести специализациям из категоризатора профессиональных областей и специализаций, принятом на Сайте.

3.2.12. В одной Публикации вакансии возможно размещение только одной должностной позиции.

3.2.13. В Публикации вакансии допускается использовать html-код и рисунки, однако не допускается: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих используемые на Сайте, а также html-кода, нарушающего оригинальный дизайн страницы.

3.2.14. Публикация вакансии должна являться предложением работы. Не допускается публикация вакансий рекламирующих любые франчайзинговые или «пирамидальные» схемы, предлагающих «вступить в клуб», стать дистрибъютером, торговым представителем, «менеджером» или иным сотрудником Заказчика, бизнес модель которых основана на предварительной и/или периодической передаче денежных средств от нижестоящих сотрудников вышестоящим, подразумевающую оплату труда только в виде процента от продаж и/или требующих привлечения или найма других агентов, дистрибъютеров, «менеджеров», «членов клуба», указание в вакансии о необходимости продвижения/продажи каких-либо услуг, товаров сторонних организаций и тому подобное.

3.2.15. За исключением случаев размещения публикаций вакансий на сайте [https://.hh.ru](http://www.hh.ru) специальностей, указанных на странице Сайта [https://hh.ru/article/14591](http://hh.ru/article/14591) в Публикации вакансии не допускается указание Заказчиком контактной информации для Соискателей (номера телефона, факса, адреса электронной почты и.т.п.), а также гиперссылок или адресов отдельных страниц сайта Заказчика, включая Сайт Исполнителя, или иных Интернет-сайтов (возможно размещение только доменного имени сайта Заказчика), в противном случае такие гиперссылки или адреса страниц подлежат удалению из Публикации вакансии Исполнителем без согласования с Заказчиком.

3.2.16. При размещении Публикации вакансии Заказчик обязан соблюдать требования Закона от 19 апреля 1991 года N 1032-I "О занятости населения в РФ», в т.ч. положения ст.25 п.6 указанного Закона и не допускать распространение информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей сведения о каком бы то ни было прямом или косвенном ограничении прав или об установлении прямых или косвенных преимуществ в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, за исключением случаев, в которых право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами (информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей ограничения дискриминационного характера).

3.2.17. Заказчик безоговорочно согласен и признает право Исполнителя на передачу текста размещенной Публикации вакансии Заказчика через RSS каналы и иные технологии передачи данных на иные сайты Исполнителя , при этом отказ Заказчика от такой передачи текста размещенной Публикации вакансии невозможен.

3.2.18. Исполнитель вправе передавать текст Публикации вакансии Заказчика через RSS каналы и иные технологии передачи данных для возможности размещать Публикацию вакансии Заказчика на иных сайтах, а также в печатных изданиях: журналах и иных СМИ, в корпоративных системах Исполнителя ([прикладное программное обеспечение](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5)), предназначенных для автоматизации стратегий взаимодействия с Заказчиками. В случае несогласия с такой передачей данных, Заказчик должен заявить Исполнителю о своем несогласии путем направления Исполнителю соответствующего письменного уведомления .

3.2.19. Исполнитель вправе распространять текст Публикации вакансий на листовках, плакатах, баннерах, в брошюрах и на прочих материальных носителях на мероприятиях, организованных Исполнителем или в которых Исполнитель принимает участие в качестве партнера, либо в любом ином качестве. В случае несогласия с таким распространением текста Публикации вакансии, Заказчик должен заявить Исполнителю о своем несогласии путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления.

3.2.20. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц связанных с несоблюдением Заказчиком требований Закона «О занятости населения в РФ», в т.ч. положения ст.25 п.6 указанного Закона, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет возмещает все убытки Исполнителя, возникшие в связи с ними.

3.2.21. В случае привлечения Исполнителя к ответственности по ст. 13.11.1 КоАП РФ за нарушение Закона «О занятости населения в РФ», в т.ч. положения ст.25 п.6 указанного Закона, Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им подтвержденные расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и пр. При этом такое возмещение производится путем удержания понесенных Исполнителем расходов из суммы аванса, уплаченной Заказчиком Исполнителю. А в случае отсутствия такого аванса, Заказчик обязуется возместить Исполнителю указанные расходы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии и счета на оплату, в противном случае Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 1% от суммы неоплаченных расходов за каждый день просрочки оплаты.

3.2.22. Не допускается публикация вакансий в целях совершения преступлений, при этом такая Публикация вакансии может содержать как прямое указание на такую цель, так и, по мнению Исполнителя, содержать признаки преступления. В случае установления Исполнителем нарушения Заказчиком настоящего пункта, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, при этом средства, потраченные Заказчиком на приобретение Услуги по Публикации вакансий считаются использованными Заказчиком и не подлежат возврату.

3.2.23. Заказчику запрещается вносить в размещенную Публикацию вакансии изменения, приводящие к существенному изменению должностных обязанностей и характера работы для Соискателей, в противном случае такая Публикация вакансии переносится в архив, при этом возврат стоимости такой Публикации вакансии не производится и не компенсируется.

3.2.24. Исполнитель оставляет за собой право без объяснения причин снимать с размещения Публикацию вакансии, которая содержит в себе приглашение на вакантную позицию, не соответствующую виду деятельности Заказчика, заявленному им самим в предоставленной информации о нем при регистрации на Сайте или в последующем в адрес Администрации Сайта, либо информации, полученной Администрацией Сайта в т.ч. из публичных/общедоступных источников. Данное правило не применяется к Публикациям вакансий, размещенным Заказчиком, которому присвоен Тип регистрации – Кадровое агентство.

3.2.25. Исполнитель оставляет за собой право без объяснения причин снимать с размещения Публикацию вакансии которая предполагает трудоустройство Соискателей не достигших 18 (восемнадцати) лет.

3.2.26. Исполнитель оставляет за собой право внесения изменений в текст описания вакансии и/или изменять категоризацию Публикации вакансии (далее - Модерация) Заказчика Типа регистрации группы А при условии, что эти изменения не затрагивают смысла Публикации вакансии. Также Исполнитель оставляет за собой право снимать такую Публикацию вакансии с размещения на Сайте в случае, если ее содержание не соответствует тематике Сайта или нарушает условия, описанные в разделе 3.2. настоящих Условий оказания Услуг и/или в Условиях использования Сайта.

3.2.27. Исполнитель оставляет за собой право снимать с размещения Публикацию вакансии Заказчика Типа регистрации группы Б «Неподтвержденная регистрация» в случае не подтверждения его регистрации Исполнителем.

3.2.28. В случае снятия Исполнителем Публикации вакансии с размещения на Сайте согласно п.3.2.24., п. 3.2.25., п.3.2.27 настоящих Условий оказания Услуг Заказчику направляется соответствующее уведомление по электронной почте, а средства, потраченные Заказчиком на осуществление размещения такой Публикации вакансии, считаются не использованными и отражаются на Лицевом счете Заказчика на Сайте.

3.2.29. Исполнитель оставляет за собой право снимать с размещения Публикацию вакансии Заказчика Типа регистрации группы Б «Неподтвержденная регистрация» в случае не предоставления таким Заказчиком, в порядке, предусмотренном Условиями использования Сайтов, документов подтверждающих данные представленные им при регистрации на Сайте, при этом возврат стоимости такой Публикации вакансии не производится и не компенсируется и Услуга считается оказанной в полном объеме.

3.2.30. Публикации вакансии Заказчика Типа регистрации группы Б размещаются на Сайте только после прохождения ими Модерации Исполнителем. В результате прохождения Модерации Публикация вакансии может быть подтверждена, снята с размещения или удалена. В случае не прохождения такой Публикации вакансии Модерации Исполнителем, а именно - удаления, средства, потраченные Заказчиком Типа регистрации группы Б или В на размещение Публикации на сайте Заказчику не возмещаются, а Услуга считается оказанной с момента не прохождения Модерации каждой конкретной такой Публикацией вакансии, что отражается на защищенных страницах Заказчика на Сайте. В случае снятия Исполнителем Публикации вакансии с размещения на Сайте, Заказчику направляется соответствующее уведомление по электронной почте, а средства, потраченные Заказчиком на приобретение Услуги Публикации вакансии, считаются не использованными.

3.2.31. Заказчик гарантирует, что обладает всеми правами (в т.ч. согласием), разрешениями и согласованиями на размещение соответствующей Публикации вакансии на Сайте. В случае наличия жалобы со стороны действительного работодателя, требования представителей органов государственной власти России и иностранных государств по соответствующей размещенной Публикации вакансии на Сайте, Исполнитель вправе снимать с размещения такую Публикацию вакансии, при этом средства, потраченные Заказчиком на размещение такой Публикации вакансии на Сайте, Заказчику не возмещаются, а соответствующая Услуга считается предоставленной. Обоснованность жалобы определяется самостоятельно Исполнителем, при этом Заказчик не вправе предъявлять Исполнителю какие-либо претензии, связанные с удовлетворением жалобы.

3.2.32. Заказчик имеет возможность самостоятельно определять зарегистрированных Пользователей Сайта, которым размещенная им Публикация вакансии «Стандарт» и/или Публикация вакансии «Стандарт Плюс» будет доступна посредством направления им приглашений через Сайт путем установления соответствующей отметки при размещении соответствующей Публикации вакансии «Стандарт» и/или в любое время после размещения соответствующей Публикации вакансии «Стандарт Плюс».

3.2.33. Предоставление возможности осуществить публикацию вакансии «Стандарт». Публикация вакансии отображается в результатах поиска в общем списке вакансий, одновременно с другими публикациями вакансий, схожих по содержанию, запросу или иным параметрам без какого либо выделения. Предоставление возможности по публикации вакансии «Стандарт» может быть Активирована Заказчиком заново в любой момент времени, но не чаще чем один раз в 10 минут, что считается новой предоставленной возможностью публикации вакансии «Стандарт».

3.2.34. Предоставление возможности публикации вакансии «Стандарт Плюс». Публикация отображается в результатах поиска в общем списке вакансий, одновременно с другими публикациями вакансий, схожих по содержанию, запросу или иным параметрам с дополнительной опцией технической настройки выдачи результатов (выборки) поиска вакансий таким образом, который позволяет ей постоянно присутствовать в результатах выборки за последние три дня. Предоставление возможности по публикации вакансии «Стандарт Плюс» может быть Активирована Заказчиком заново по истечению 21 (двадцать один) календарного дня с момента ее размещения, что считается новой предоставленной возможностью публикации вакансии «Стандарт Плюс».

3.2.35. Предоставление возможности публикации вакансии «Премиум». Публикация актуальна 30 (тридцать) календарных дней с момента Активации Услуги на Сайте. При этом в течение 7 (семи) календарных дней публикация вакансии отображается в результатах поиска вакансий на приоритетных позициях (по отношению к иным видам публикаций), но после Публикаций вакансий продвигаемых посредством услуги CLICKME В ВЫДАЧЕ ВАКАНСИЙ согласно настоящих Условий, с выделением цветом наименования вакансии и логотипом Заказчика при условии соответствия параметрам поискового запроса и персональному профайлу соискателя на Сайте (информации, указанной соискателем на Сайте и предпочтениям соискателя, сформированным на основе анализа поведения соискателя на Сайте). При наличии в результатах поиска более одной публикаций вакансий «Премиум», такие результаты сортируются по релевантности запроса, соответствию предпочтениям соискателя и дате публикации вакансии. В Личном кабинете Заказчика на Сайте в разделе «мои вакансии» в отношении данной вакансии устанавливается специальный значок «Премиум». Последующие 23 (двадцать три) календарных дня до истечения срока актуальности Публикации вакансии «Премиум», вакансия отображается в результатах поиска без выделения цветом наименования вакансии и без логотипа Заказчика в соответствии с условиями публикаций вакансий «Стандарт», а в Личном кабинете Заказчика на Сайте данной вакансии устанавливается специальный значок «Стандарт». В течение срока актуальности Публикации вакансии «Премиум» Исполнитель вправе в целях привлечения внимания соискателей к Публикации вакансии «Премиум», осуществлять рассылку такой вакансии по электронной почте (или информирование иным способом, в том числе посредством пуш-уведомлений в мобильном приложении) соискателям, подписавшимся на получение вакансий, соответствующих параметрам поискового запроса и предпочтениям соискателя.

3.2.36. В любой момент времени Публикация «Премиум» может быть активирована заново, что считается новой предоставленной возможностью публикации «Премиум».

3.2.37. По окончании актуальности Публикации «Премиум» на Сайте, вакансия переносится в архив. Архивные Публикации «Премиум» недоступны посетителям сайта. Публикация «Премиум» может быть размещена из архива повторно, что считается новой Публикацией «Премиум».

3.2.38. В предоставленной возможности Анонимной Публикации вакансии Заказчик не указывает название компании Заказчика, а также не размещает контактную информацию для специальностей, указанных на странице Сайта https://hh.ru/article/14591. Вместо него Заказчик должен указать общее описание типа компании Заказчика и/или ее деятельности, индустрии, размера и т.п. Анонимная Публикация вакансии не имеет гиперссылки со страницы Заказчика.

3.2.39. Предоставление возможности публикации вакансии с прямым откликом подразумевает под собой возможность Соискателя минуя функционал Исполнителя напрямую откликнуться на Публикацию вакансии Заказчика путем перехода по ссылке на сайт Заказчика.

3.2.40. В случае оформления Публикации вакансии с прямым откликом в корпоративном стиле Заказчика, он направляет Исполнителю вакансию в формате HTML.

3.2.41. В целях проведения Исполнителем исследований по поведению пользователей Сайта, оптимизации списка выдачи вакансий на Сайте, Исполнитель вправе тестировать и изменять условия выдачи, ранжирования, присутствия в результатах выборки всех типов публикаций вакансий на Сайте в период проведения такого исследования Исполнителем.

3.2.42. В целях оптимизации списка выдачи вакансий на Сайте, Исполнитель вправе в любое время изменять/дополнять наименования, условия выдачи, ранжирования, присутствия в результатах выборки всех типов публикаций вакансий на Сайте, если такие изменения и дополнения не приводят к ухудшению условий предоставления услуг соответствующих типов публикаций.

3.2.43. Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг, если Заказчиком раннее была приобретена услуга, которая на момент активации услуги на Сайте не предоставляется. В этом случае, Исполнитель возвращает денежные средства на Лицевой счет Заказчика на Сайте.

3.2.44. При приобретении Услуг по настоящему разделу Условий оказания услуг, Заказчик может воспользоваться возможностью автоактивации Услуг, которая заключается в следующем: после произведения оплаты соответствующих Услуг происходит автоматическая активация оплаченных Услуг. Для возможности использования автоактивации Услуг Заказчику необходимо на странице «Покупка услуг» путем проставления соответствующей отметки выбрать требуемые Услуги и оплатить выставленный в связи с этим счет на оплату удобным ему способом.

3.2.45. Единица измерения Услуги – штуки.

3.2.46. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем на дату Активации.

**3.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ВЫБОРКА РЕЗЮМЕ»**

3.3.1. Услуга «Выборка резюме» может быть оказана только при наличии у Заказчика возможности размещать Публикации вакансий.

3.3.2. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услугу «Выборка резюме» путем предоставления возможности связаться с Соискателями, резюме которых релевантны размещенной Заказчиком Публикации вакансии.

3.3.3. Непосредственно возможность публикаций вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

3.3.4. Возможность связаться с Соискателями сохраняется у Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с момента применения Услуги.

3.3.5.Возможность связаться с Соискателями заключается в предоставлении возможности доступа к контактным данным Соискателей, если такие данные указывались Соискателем в резюме, либо в случае отсутствия в резюме контактных данных, наличие возможности связи с Соискателями через функционала Сайта.

3.3.6. Срок, в течение которого можно применить Выборку(и) резюме, составляет 365 календарных дней с момента Активации соответствующей Услуги. В случае, если Услуга по Выборке резюме входит в Пакет услуг, в составе которого есть Доступ к Базе данных, то срок, в течение которого можно применить Выборку резюме равен сроку Доступа к Базе данных в составе этого Пакета услуг.

3.3.7. В случае, если Заказчик не воспользовался возможностью применить Выборку(и) резюме в течение указанного выше срока, возврат стоимости соответствующей(их) Выборки(рок) резюме не производится и не компенсируется.

3.3.8. Контактные данные резюме из результатов выборки размещаются на специальных страницах Заказчика на Сайте.

3.3.9. Исполнитель не гарантирует, что размещенной Публикации вакансии будет релевантно определенное количество резюме Соискателей отличное от нуля.

3.3.10. Услуга «Выборка резюме» оказывается путем предоставления возможности связаться с Соискателями, резюме которых релевантны размещенной Заказчиком Публикации вакансии, в городах регионов России: Москва, Московская область, Санкт-Петербург, Ленинградская область.

3.3.11. Услуга «Выборка резюме» региональная оказывается путем предоставления возможности связаться с Соискателями, резюме которых релевантны размещенной Заказчиком Публикации вакансии, в любых городах регионов России, кроме:,Москва, Московская область, Санкт-Петербург, Ленинградская область.

3.3.12. Единица измерения Услуги – штуки.

3.3.13. При приобретении Услуг по настоящему разделу Условий оказания услуг, Заказчик может воспользоваться возможностью автоактивации Услуг, которая заключается в следующем: после произведения оплаты соответствующих Услуг происходит автоматическая активация оплаченных Услуг. Для возможности использования автоактивации Услуг Заказчику необходимо на странице «Покупка услуг» путем проставления соответствующей отметки выбрать требуемые Услуги и оплатить выставленный в связи с этим счет на оплату удобным ему способом.

3.3.14. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем на дату Активации.

**3.4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ПУБЛИКАЦИЙ ВАКАНСИЙ, РЕКЛАМНЫХ МОДУЛЕЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ САЙТОВ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ САЙТАМИ ИСПОЛНИТЕЛЯ (САЙТЫ ПАРТНЕРОВ)**

3.4.1. Исполнитель осуществляет размещение Публикации вакансий, Рекламных модулей Заказчика, обеспечивает Заказчику доступ к базе данных резюме на Сайте партнера, согласно Заказу, только на условиях и с учетом требований того сайта, где будет производиться размещение Публикаций вакансий, Рекламных модулей и обеспечиваться доступ к базе данных резюме.

3.4.2. Заказчик предоставляет Исполнителю описание вакансии и/или информацию о своей компании (т.ч. логотип в формате .jpg). Описание вакансии и/или информация о компании Заказчика предоставляется либо на английском языке, либо на языке сайта, где будет производиться размещение Публикаций вакансий и/или рекламных модулей Заказчика.

3.4.3. Если описание вакансии или информация о компании Заказчика не соответствуют требованиям сайта, где будет производиться размещение Публикаций вакансий и/или рекламных модулей Заказчика, Исполнитель предлагает Заказчику внести изменения в предоставленную информацию о Компании для достижения соответствия требованиям сайта.

3.4.4. Публикация вакансий осуществляется Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента получения от Заказчика описания вакансии по электронной почте персональным менеджером Заказчика. Копия такого описания вакансии также направляется по адресу network@hh.ru.

3.4.5. Описание вакансии должно быть в формате MS Word и не должно содержать форматирования, картинок, таблиц, HTML и других добавлений. Описание вакансии должно содержать следующую информацию: наименование вакансии; место работы (страна, город); размер заработной платы (по желанию Заказчика); требуемый опыт работы; профессиональная область; трудовая функция; требования к кандидату; прочие условия; контактная информация Заказчика (телефон, факс, адрес электронной почты, ссылка на сайт Заказчика для заполнения формы отклика).

3.4.6. Описание вакансии и/или информация о компании Заказчика может предоставляться на русском языке. В таком случае Исполнитель оказывает Заказчику услуги по переводу описания вакансии Заказчика и/или информации о компании Заказчика (далее по тексту – перевод) на иностранный язык сайта, где будет производиться размещение Публикации вакансии и/или информация о компании Заказчика, согласно Заказу, либо своими силами, либо с привлечением третьих лиц, при этом за действия третьих лиц Исполнитель несет ответственность как за свои собственные. При этом срок, указанный в п.3.4.4. не изменяется.

3.4.7. Единица измерения услуги – штуки.

3.4.8. Документы, подтверждающие оказание Услуг по размещению Публикаций вакансий на сайте и переводу согласно Заказу, выставляются Исполнителем на момент Активации.

3.4.9. Логин и пароль, для получения доступа к базе данных сайта, согласно Заказу, предоставляется Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения Исполнителем от соответствующего сайта.

3.4.10. Срок и условия доступа к базе данных сайта определяются политикой конкретного сайта, а также Заказом.

3.4.11. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.4.12. Документы, подтверждающие оказание Услуг по доступу к базе данных сайта согласно Заказу, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом прошедшего месяца (а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг), на сумму пропорционально количеству дней оказания Услуг в данном месяце.

3.4.13. Размещение рекламных материалов Заказчика на сайте происходит согласно условиям и требованиям сайта, где будет производиться размещение, и срокам, согласно Заказу, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Рекламных модулей от Заказчика.

3.4.14. Рекламные модули Заказчика предоставляется Исполнителю в полностью готовом формате согласно требованиям сайта, на английском языке, либо на языке сайта, где будет производиться размещение.

3.4.15. Если Рекламные модули Заказчика не соответствуют требованиям сайта, где будет производиться размещение, Исполнитель предлагает Заказчику внести изменения в предоставленные Рекламные модули для достижения соответствия требованиям сайта.

3.4.16. Единица измерения Услуги – календарные дни, количество показов.

3.4.17. Документы, подтверждающие оказание Услуг по размещения Рекламных модулей выставляются по окончании каждого этапа размещения рекламных модулей (дата показа) датой окончания периода размещения рекламных модулей (показа), либо последим числом месяца на стоимость Услуг, оказанных в данном месяце, если период размещения рекламных модулей (показа) включает последнее число месяца.

**3.5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «АВТООТВЕТ»**

3.5.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услугу «Автоответ» путем автоматического формирования и отправки Соискателю, в момент отклика Соискателя на Публикацию вакансии Заказчика, размещенную на Сайте, именного письменного обращения к Соискателю.

3.5.2. Заказчик самостоятельно создает и/или редактирует текст письменного обращения к Соискателю, либо использует текст письменного обращения к Соискателю, предложенный Исполнителем.

3.5.3. Непосредственно Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

3.5.4. Именное письменное обращение к Соискателю отправляется по электронному адресу, указанному Соискателем в резюме.

3.5.5. В случае отсутствия у Заказчика в период оказания Услуги «Автоответ» размещенных Публикаций вакансий на Сайте, откликов от Соискателей на Публикации вакансий, размещенные Заказчиком на Сайте, автоматического формирования и отправки именного письменного обращения к Соискателям не происходит до момента размещения хотя бы 1 (одной) Публикации вакансий на Сайте либо до момента получения хотя бы 1 (одного) отклика Соискателя на Публикацию вакансии, размещенную Заказчиком на Сайте. При этом срок оказания услуги «Автоответ» не продлевается и период отсутствия автоматических формирований и отправлений именных письменных обращений к Соискателям никаким образом Заказчику не компенсируется.

3.5.6. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.5.7. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг.

**3.6. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «БРЕНДИРОВАННЫЙ ОТВЕТ РАБОТОДАТЕЛЯ»**

3.6.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услугу «Брендированный ответ работодателя» (далее – Услуга, Брендированный ответ) путем автоматического формирования и отправки Соискателю именного письменного обращения оформленного в индивидуальном корпоративном стиле Заказчика в следующих случаях:

– направление ответа Соискателю на отклик Соискателя на Публикацию вакансии Заказчика, размещенную на Сайте (при условии наличия у Заказчика приобретенной услуги «Автоответ»);

– направление приглашения Соискателю на вакансию, имеющуюся в наличии у Заказчика;

- направление приглашения Соискателю на отклик Соискателя на Публикацию вакансии Заказчика, размещенную на Сайте;

- направление отказа Соискателю на отклик Соискателя на Публикацию вакансии Заказчика, размещенную на Сайте;

– направление отказа Соискателю по итогам проведенного собеседования с Соискателем;

- направление приглашения Соискателю на иную вакансию, имеющуюся у Заказчика, нежели на которую получен отклик Соискателя;

– направление быстрого отказа Соискателю на отклик Соискателя на Публикацию вакансии Заказчика, размещенную на Сайте;

- направление любого иного письма к Соискателю.

3.6.2. В течение 10 (десяти) дней с момента согласования Заказа или согласования Услуги непосредственно в Договоре в письменном виде Заказчик передает Исполнителю описание цветового решения и логотип Заказчика для разработки макета индивидуального оформления автоматического письменного обращения к Соискателю (далее — Макет). В случае непредоставления Заказчиком вышеуказанных материалов в течение 30 (тридцать) календарных дней с момента наступления окончания срока передачи, Стороны понимают это, как отказ Заказчика от исполнения обязательств и предложение Заказчика аннулировать Заказ/расторгнуть соответствующий Договор и в этом случае Заказ будет считаться недействительным/соответствующий Договор расторгнутым по инициативе Заказчика и все обязательства Исполнителя считаются прекращенными. Стороны в таком случае не направляют друг другу каких-либо дополнительных уведомлений.

3.6.3. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с момента оплаты Заказчиком Услуг и/или с момента исполнения Заказчиком обязательств согласно п.3.6.2. настоящих Условий оказания Услуг, производит разработку Макета и направляет изготовленный Макет на утверждение Заказчику.

3.6.4. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Макета либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета либо перечня доработки Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.6.5. При необходимости Исполнитель производит необходимые доработки Макета в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока, Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.6.6. Заказчик имеет право на доработку Макета Исполнителем не более 1 (одного) раза.

3.6.7. Реализация Брендированного ответа Работодателя на Сайте (Активация Услуги) производится Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончательного утверждения Макета.

3.6.8. Заказчик самостоятельно создает и/или редактирует текст письменного обращения к Соискателю, либо использует текст письменного обращения к Соискателю, предложенный Исполнителем.

3.6.9. Непосредственно Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно. Услуга «Автоответ» приобретается Заказчиком отдельно.

3.6.10. Именное письменное обращение к Соискателю отправляется по электронному адресу, указанному Соискателем в резюме.

3.6.11. В случае отсутствия у Заказчика в период оказания Услуги «Брендированный ответ работодателя» размещенных Публикаций вакансий на Сайте, откликов от Соискателей на Публикации вакансий, размещенные Заказчиком на Сайте, необходимости направлять какие-либо сообщения Соискателям в целом, автоматического формирования и отправки именного письменного обращения к Соискателям не происходит до момента размещения хотя бы 1 (одной) Публикации вакансий на Сайте либо до момента получения хотя бы 1 (одного) отклика Соискателя на Публикацию вакансии, размещенную Заказчиком на Сайте, либо до появления у Заказчика необходимости направить какое-либо сообщение Соискателю. При этом срок оказания услуги «Брендированный ответ работодателя» не продлевается и период отсутствия автоматических формирований и отправлений именных письменных обращений к Соискателям никаким образом Заказчику не компенсируется.

3.6.12. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, согласование, необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

3.6.13. Единица измерения Услуги — календарные дни.

3.6.14. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг.

**3.7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОФОРМЛЕНИЮ ПУБЛИКАЦИЙ ВАКАНСИЙ ЗАКАЗЧИКА («БРЕНДИРОВАННАЯ ПУБЛИКАЦИЯ ВАКАНСИИ»)**

3.7.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по предоставлению Заказчику возможности использовать индивидуальное оформление для Публикаций вакансий на Сайте («Брендированная Публикация вакансии») и/или в мобильной версии Сайта определенного типа решения в течение срока, согласованного Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.7.2. В течение 10 (десяти) дней с момента согласования Заказа в письменном виде Заказчик передает Исполнителю необходимые материалы и описание цветового решения для разработки макета/макетов (в случае приобретения Заказчиком одновременно нескольких шаблонов индивидуального оформления Публикаций вакансий (Брендированных Публикаций вакансий)) индивидуального оформления для Публикаций вакансий (далее – Макет). В случае непредоставления Заказчиком вышеуказанных материалов в течение 30 (тридцать) календарных дней с момента наступления окончания срока передачи, Стороны понимают это, как отказ Заказчика от исполнения обязательств и предложение Заказчика аннулировать Заказ/расторгнуть соответствующий Договор и в этом случае Заказ будет считаться недействительным/соответствующий Договор расторгнутым по инициативе Заказчика и все обязательства Исполнителя считаются прекращенными. Стороны в таком случае не направляют друг другу каких-либо дополнительных уведомлений.

3.7.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать материалы и информацию, нарушающие законодательство. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта к приобретению товаров и/или услуг Заказчика. Предоставленная Заказчиком внешняя ссылка (ссылка, ведущая на страницу другого сайта) не должна вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

3.7.4. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

3.7.5. В случае, если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. 3.7.3., 3.7.4. информацию Исполнитель вправе без обоснования причин и без согласования с Заказчиком самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении посредством электронной почты.

3.7.6. Брендированная Публикация вакансии типового решения представляет возможность:

- размещения в Макете логотипа Заказчика;

- размещения в Макете статического изображения в верхней части вакансии, нижней части вакансии;

- использования в Макете одного цвета для окрашивания подложки под текстом вакансии, без возможности применения градиентов, различных цветовых переходов, текстур, узоров и изображений.

3.7.7. Брендированная Публикация вакансии индивидуального решения представляет возможность:

- размещения в Макете логотипа Заказчика;

- размещения в Макете динамических элементов в верхней части вакансии (слайдер (не более 5 изображений), бегущая строка, gif-анимация, видео и т.д.).

- размещения в Макете динамических элементов в нижней части вакансии (слайдер (не более 5 изображений), бегущая строка, gif-анимация, видео и т.д.).

- использования различных цветов фона под текстом вакансии с возможностью применения градиентов, различных цветовых переходов, текстур, узоров и изображений.

3.7.8. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты Заказчиком Услуг и/или с момента исполнения Заказчиком обязательств согласно п. 3.7.2. настоящих Условий, производит разработку Макета и направляет изготовленный Макет на утверждение Заказчику.

3.7.9. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Макета либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета за подписью уполномоченного лица или электронным письмом посредством электронной почты с адреса, позволяющего идентифицировать отправителя как Заказчика, что Стороны договорились считать допустимым подтверждением утверждения Макета, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета, либо перечня доработки, Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.7.10. Исполнитель производит необходимые доработки Макета в течение 3 (трех) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Утверждение Макета производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица (в т.ч. посредством электронной почты с адреса, позволяющего идентифицировать отправителя как Заказчика, что Стороны договорились считать допустимым подтверждением утверждения Макета). В случае не поступления от Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета, Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.7.11. В случае, если Заказчик прямо отказался от оказания услуги до момента реализации возможности использовать индивидуальное оформление Публикаций вакансий на Сайте, но после получения на согласование от Исполнителя Макета, Стороны считают, что Заказчик отказался от дальнейшего получения Услуги и обязательства Исполнителя по оказанию Услуги считаются прекращенными и Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги

3.7.12. Заказчик имеет право на доработку Макета Исполнителем не более 3 (трех) раз.

3.7.13. Заказчик вправе вносить изменения в Индивидуальное оформление Публикаций вакансий на Сайте, а именно:

- изменения по тексту, замена фото- и видео-материалов, логотипов, и изменения в дизайн, не затрагивающие программный код и не влекущие полной замены дизайн-макета или функциональной структуры - не чаще 1 (одного) раза в месяц,

- изменения в дизайне (изменение фона, шрифтов, цветов и т.п.) - не чаще 1 (одного) раза в год.

3.7.14. Заказчик не вправе размещать в Макете ссылки, ведущие на страницы каких-либо сайтов (внешние ссылки) в том числе ссылки на группы в социальных сетях.

3.7.15. Внесение изменений в Макет возможно только до утверждения его Заказчиком. Изменение утвержденного Заказчиком Макета производится согласно положениям пп.3.7.2.-3.7.12. настоящих Условий оказания услуг и оплачивается Заказчиком отдельно.

3.7.16. Исполнитель вправе во все виды Брендированной Публикации вакансии Заказчика вносить изменения в информацию и материалы размещенные в такой Брендированной Публикации вакансии в целях приведения их в соответствие действующему законодательству с последующим уведомлением Заказчика о таком изменении посредством электронной почты.

3.7.17. Непосредственно Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

3.7.18. В случае если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента размещения (верстка и Активация) индивидуального оформления для Публикаций вакансий на Сайте, но после получения на согласование от Исполнителя Макета (любого уровня), то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги. В случае, если Заказчик отказывается от услуг в период размещения индивидуального оформления для Публикаций вакансий на Сайте Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства, уплаченные Заказчиком Исполнителю по Договору, за вычетом стоимости фактически оказанных услуг Исполнителем на дату расторжения Договора Услуг, но не менее 60% от стоимости услуг.

3.7.19. Согласно настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику возможность использовать созданный Макет/Макеты индивидуального оформления Публикаций вакансий, только в целях размещения Сайте. Заказчик не вправе иным способом использовать Макет/Макеты индивидуального оформления Публикаций вакансий.

3.7.20. Передавая Исполнителю материалы согласно п. 3.7.2. настоящих Условий Заказчик гарантирует и подтверждает, что предоставляемые компанией материалы, для целей размещения их на сайте <https://hh.ru>, не нарушают действующее законодательство РФ и права третьих лиц, а также подтверждает наличие у него соответствующих письменных согласий на использование изображений/видеоизображений в сети интернет лиц, чьи изображения/видеоизображения присутствуют в материалах, если получение такого согласия требуется в соответствии законодательством.

3.7.21. Исполнитель вправе в любое время потребовать от Заказчика предоставления сведений и документов, подтверждающих соответствие предоставленных исходных материалов требованиям законодательства, в том числе, но не ограничиваясь: сведения о наличии лицензии, об обязательной сертификации, о государственной регистрации, согласия на изображения физических лиц, а также документы, подтверждающие изложенные в материалах факты, способные нанести вред чести, достоинства и деловой репутации третьим лицам. В случае отказа Заказчика предоставить запрашиваемые сведения и документы Исполнитель имеет право отказаться от включения неподтвержденных исходных материалов в информацию, размещаемую в Брендированной Публикации вакансии на Сайте.

3.7.22. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента окончательного утверждения Макета/Макетов, подготавливает исходные материалы. Верстка Макетов происходит согласно Требованиям к ПО, размещенным на сайте на странице https://hh.ru/article/176. Размещение (верстка и Активация) индивидуального оформления Публикации вакансии Заказчика (Брендированной Публикации вакансии) любого вида решения производится Исполнителем в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента подготовки Исполнителем исходных материалов.

3.7.23. В случае приобретения Заказчиком одновременно нескольких шаблонов индивидуального оформления Публикаций вакансий (Брендированных Публикаций вакансий), размещение (верстка и Активация) всех шаблонов индивидуального оформления Публикации вакансии Заказчика (Брендированной Публикации вакансии) производится Исполнителем одновременно.

3.7.24. Исходные материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для включения в Макет брендированной публикации вакансии, не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности в связи с размещением на Сайте информации/материалов Заказчика, нарушающих требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчику.

3.7.25. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, согласование необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

3.7.26. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.7.27. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**3.8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПЕРЕСЫЛКЕ РЕЗЮМЕ СОИСКАТЕЛЕЙ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ ЗАКАЗЧИКА**

3.8.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услугу по пересылке копий резюме Соискателей, откликнувшихся на Публикацию вакансии Заказчика на Сайте, на электронную почту Заказчика (далее – «Пересылка резюме») в течение согласованного в Заказе или непосредственно в Договоре срока.

3.8.2. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услугу «Пересылка резюме» путем автоматического формирования в момент отклика Соискателя на Публикацию вакансии Заказчика и отправки Заказчику письма, содержащего в себе текст резюме Соискателя, откликнувшегося на Публикацию вакансии, размещенную Заказчиком на Сайте, в кодировке KOI8-R, а также прикрепленный файл с копией резюме Соискателя в кодировке UTF8.

3.8.3. Письмо, содержащее копию резюме Соискателя направляется по электронному адресу, указанному Заказчиком в соответствующем поле при размещении им Публикации вакансии на Сайте.

3.8.4. Непосредственно Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

3.8.5. В случае отсутствия у Заказчика в период оказания Услуги «Пересылка резюме» размещенных Публикаций вакансий на Сайте, откликов от Соискателей на Публикации вакансий, размещенные Заказчиком на Сайте, автоматического формирования и отправки Заказчику письма не происходит до момента размещения хотя бы 1 (одной) Публикации вакансий на Сайте либо до момента получения хотя бы 1 (одного) отклика Соискателя на Публикацию вакансии, размещенную Заказчиком на Сайте. При этом срок оказания услуги «Пересылка резюме» не продлевается и период отсутствия автоматических формирований и отправлений именных письменных обращений к Соискателям никаким образом Заказчику не компенсируется.

3.8.6. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**3.9. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСТРУКТОР СТРАНИЦЫ РАБОТОДАТЕЛЯ»**

3.9.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Конструктор страницы работодателя» (далее – Услуга) путем предоставления Заказчику возможности самостоятельно настраивать внешний вид Страницы Заказчика на Сайте путем создания информационных блоков и размещения на них фото- (не более 4) и видеоматериалов (не более 2) и текстовой информации по усмотрению Заказчика с учетом ограничений согласно Договора и Условий использования Сайтов и п. 3.9.3. настоящего раздела ниже.

3.9.2. Срок использования Услуги согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.9.3. Заказчик в период использования Услуги вправе самостоятельно и по своему усмотрению, но с учетом ограничений согласно Договора и Условий использования Сайтов, размещать информацию о Заказчике и его деятельности как о работодателе (за исключением рекламной информации), настраивать внешний вид страницы, в т.ч. с использованием своего логотипа и цветового решения согласно предлагаемой цветовой гамме, размещать изображение (фотоматериал и/или картинка) в верхней части (шапке) Страницы Заказчика на Сайте, вносить изменения в размещенную информацию.

3.9.4. Размещаемые Заказчиком материалы и информация должны соответствовать требованиям применимого российского законодательства и не нарушать права третьих лиц.

3.9.5. В рамках оказания Услуги «Конструктор страницы работодателя» Заказчику запрещено размещать рекламную информацию в отношении компании Заказчика и/или третьих лиц, а также рекламу, т.е. информацию направленную на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке, а также побуждающую иных пользователей Сайта к приобретению продуктов и/или услуг Заказчика и/или третьих лиц.

3.9.6. Заказчик несет полную ответственность и за свой счет решает все вопросы, связанные с использованием авторских и смежных прав относительно размещаемой им информации, картинок, фото- и видео материалов, цветовой гаммы и пр. контента Страницы Заказчика на Сайте

3.9.7. Исполнитель оставляет за собой право внесения изменений в размещенную Заказчиком информацию при условии, что эти изменения не затрагивают смысла размещенной информации, если она не соответствует нормам русского языка, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании, а также право удаления размещенной информации, если размещенная информация является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту;

3.9.8. Исполнитель оставляет за собой право внесения изменений в страницу работодателя (в том числе: удаление, корректировка или добавление информации, в том числе изображений), в случае если Заказчик нарушает настоящие условия оказания услуг или есть основания полагать, что размещенная Заказчиком информация нарушает/может нарушать настоящие условия оказания услуг и/или действующее законодательство РФ, с последующим уведомлением об этом Заказчика. Осуществление Исполнителем действий, указанных в настоящем пункте, не влечет за собой пересчет стоимости услуг и/или возврат денежных средств Заказчику.

3.9.9. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю документально подтвержденные сведения о соответствии материалов и информации, размещаемой Заказчиком на странице работодателя требованиям законодательства РФ.

3.9.10. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства, в том числе ФЗ «О рекламе», в связи с нарушением Заказчиком условий пп.3.9.3. - 3.9.5. настоящих Условий оказания услуг, Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы (или которые он понесет в будущем), включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и пр. в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчику и/или в зависимости от того, что применимо, возмещает имущественные потери Исполнителя, возникшие в результате предъявления требований третьими лицами (в том числе правообладателями и государственными органами), связанных с размещенными материалами Заказчика, в размере соответствующих требований/штрафов.

3.9.11. В рамках Услуги «Конструктор страницы работодателя», за дополнительное вознаграждение, Исполнитель может оказать Заказчику содействие по заполнению формы Конструктора страницы работодателя. А именно: подобрать изображения нужной тематики, подготовить изображения для размещения на сайте (кадрировать), подобрать цвета в соответствии с бренд-буком. Необходимые тексты для размещения Заказчик пишет самостоятельно.

3.9.12. При этом Заказчик обязуется самостоятельно и за свой счет решать все вопросы, связанные с использованием прав на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, в предоставляемых для размещения Исполнителю и/или самостоятельно размещенных Заказчиком материалах. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц, в том числе со стороны правообладателей, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет обязан возместить все убытки Исполнителя, возникшие в связи с этим. Необходимые тексты для размещения Заказчик пишет самостоятельно.

3.9.13. Исполнитель начинает оказание Услуги с момента произведения Заказчиком Активации Услуги в согласно условиям Договора после исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг, либо в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги, если иная дата начала оказания услуг не согласована Сторонами в соответствующем Заказе и/или Договоре.

3.9.14. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца (а в последний месяц оказания Услуг — в день окончания оказания Услуг), на сумму пропорционально количеству дней оказания Услуг в отчетном месяце.

**3.10. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ НА САЙТЕ БРЕНДИРОВАННОЙ СТРАНИЦЫ ЗАКАЗЧИКА**

3.10.1.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги по размещению Брендированной Страницы Заказчика на Сайте и/или в мобильной версии Сайта при условии наличия Брендированной страницы на Сайте, определенного вида и на определенный срок, при этом вид Брендированной страницы и срок размещения согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.10.2. Порядок реализации простой Брендированной страницы Заказчика:

3.10.2.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг или с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию:

- Техническое задание;

- Логотип компании Заказчика - в формате .eps;

- Описание целевой группы соискателей;

- Руководство по использованию стиля и элементы стиля;

- Изображения для размещения на простой Брендированной Странице Заказчика (не более 10 штук) - в форматах .gif,.jpg,.png;

- Информацию для размещения на простой Брендированной Странице Заказчика, в том числе ссылку на раздел «Вакансии» сайта Заказчика или группу в социальной сети Заказчика (на простой Брендированной Странице Заказчика может быть размещена только одна ссылка, ведущая на страницу другого сайта (внешняя ссылка);

- Форму задания на разработку Брендированной Страницы Заказчика

3.10.2.2. Предоставленные исходные материалы не должны содержать, материалы и информацию, нарушающие законодательство. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта к приобретению товаров и/или услуг Заказчика. Предоставленная Заказчиком внешняя ссылка (ссылка, ведущая на страницу другого сайта) не должна вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

3.10.2.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

3.10.2.4. В случае если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. 3.10.2.2., 3.10.2.3. информацию Исполнитель вправе без обоснования причин и без согласования с Заказчиком самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении посредством электронной почты.

3.10.2.5. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит разработку макета Брендированной Страницы Заказчика на Сайте и направляет изготовленный макет Брендированной Страницы Заказчика на Сайте (далее – Макет) на утверждение Заказчику.

3.10.2.6. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Макета либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета либо перечня доработки Макет считается утвержденным Заказчиком. В случае, если по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета Брендированной страницы Заказчика на Сайте, в случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Брендированной Страницы, Исполнитель разрабатывает третью дизайн-концепцию Макета. В случае невозможности доработки третьей дизайн-концепции Брендированной Страницы, Стороны пересматривают и корректируют форму технического задания на разработку Брендированной Страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

3.10.2.7. Исполнитель производит необходимые доработки Макета в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Утверждение Макета производится Заказчиком в течение 3(трех) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания вышеуказанного срока для утверждения, Макет считается окончательно утвержденным Заказчиком.

3.10.2.8. Внесение изменений в Макет Брендированной Страницы возможно только до утверждения его Заказчиком. Внесение изменений в Макет после его утверждения Заказчиком, оплачивается дополнительно и возможно только до момента размещения Страницы на сайте.

3.10.3. Порядок реализации Брендированной страницы «Оптимал» (многоуровневая):

3.10.3.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию:

- Описание всех уровней Брендированной Страницы Заказчика;

- Логотип компании Заказчика - в формате .eps;

- Описание целевой группы соискателей;

- Руководство по использованию стиля и элементы стиля;

- Изображения для размещения на Брендированной Странице Заказчика (не более 20 штук) - в форматах .gif,.jpg,.png;

- Информацию для размещения на Брендированной Странице Заказчика, в том числе ссылку на раздел «Вакансии» сайта Заказчика или группу в социальной сети Заказчика (на Брендированной Странице «Оптимал» может быть размещена только одна ссылка, ведущая на страницу другого сайта (внешняя ссылка);

- Форму задания на разработку Брендированной Страницы «Оптимал»

3.10.3.2. Предоставленные исходные материалы не должны содержать материалы и информацию, нарушающие законодательство. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта к приобретению товаров и/или услуг Заказчика. Предоставленная Заказчиком внешняя ссылка (ссылка, ведущая на страницу другого сайта) не должна вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

3.10.3.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

3.10.3.4. В случае, если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. 3.10.3.2., 3.10.3.3. информацию Исполнитель вправе без обоснования причин и без согласования с Заказчиком самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении посредством электронной почты.

3.10.3.5. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит разработку макета первого уровня Брендированной Страницы Заказчика на Сайте и направляет изготовленный макет первого уровня Брендированной Страницы Заказчика на Сайте (далее – Макет первого уровня) на утверждение Заказчику.

3.10.3.6. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Макета первого уровня либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета первого уровня за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета первого уровня либо перечня доработки Макет первого уровня считается утвержденным Заказчиком. В случае, если по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета первого уровня невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета первого уровня Брендированной страницы Заказчика на Сайте, в случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Брендированной Страницы, Исполнитель разрабатывает третью дизайн-концепцию Макета. В случае невозможности доработки третьей дизайн-концепции Брендированной Страницы, Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Брендированной Страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

3.10.3.7. Исполнитель производит необходимые доработки Макета первого уровня в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета первого уровня производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания вышеуказанного срока для утверждения, Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.10.38. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения Макета первого уровня производит разработку макета внутренних уровней Брендированной Страницы Заказчика на Сайте и направляет изготовленный макет внутренних уровней Брендированной Страницы Заказчика на Сайте (далее – Макет внутренних уровней) на утверждение Заказчику

3.10.3.9. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Макета внутренних уровней либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета внутренних уровней за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета внутренних уровней либо перечня доработки Макет внутренних уровней считается утвержденным Заказчиком. В случае, если по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета внутренних уровней невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета внутренних уровней Брендированной страницы Заказчика на Сайте, в случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Брендированной Страницы, Исполнитель разрабатывает третью дизайн-концепцию Макета. В случае невозможности доработки третьей дизайн-концепции Брендированной Страницы, Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Брендированной Страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

3.10.3.10. Исполнитель производит необходимые доработки Макета внутренних уровней в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета внутренних уровней производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета внутренних уровней в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания вышеуказанного срока для утверждения, Макет внутренних уровней считается утвержденным Заказчиком.

3.10.3.11. Внесение изменений в Макет Брендированной Страницы возможно только до утверждения его Заказчиком. Внесение изменений в Макет после его утверждения Заказчиком, оплачивается дополнительно и возможно только до момента размещения Страницы на сайте.

3.10.3.12. Брендированная страница «Оптимал» включает в себя возможность создания не более 9 (Девяти) внутренних уровней. В случае необходимости у Заказчика и возможности у Исполнителя, количество уровней может быть увеличено по соглашению сторон, при этом Стороны согласовывают такое количество внутренних уровней и стоимость услуги в соответствующем Заказе и/или Дополнительном соглашении.

3.10.4. Порядок реализации Брендированной страницы «Профессионал» (многоуровневая):

3.10.4.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию:

- Описание всех уровней Брендированной Страницы Заказчика;

- Логотип компании Заказчика - в формате .eps;

- Описание целевой группы соискателей;

- Руководство по использованию стиля и элементы стиля;

- Изображения для размещения на Брендированной Странице Заказчика (не более 20 штук) - в форматах .gif,.jpg,.png;

- Информацию для размещения на Брендированной Странице Заказчика, в том числе ссылку на раздел «Вакансии» сайта Заказчика или группу в социальной сети Заказчика (на Брендированной Странице «Профессионал» может быть размещено не более одной ссылки, ведущей на страницу другого сайта (внешняя ссылка) на каждом ее уровне, при условии, что каждый уровень является описанием компании Заказчика, принадлежащей к той же группе лиц что и Заказчик, и ссылки на каждом из уровней ведут на разные сайты);

- Форму задания на разработку многоуровневой Брендированной Страницы «Профессионал»

3.10.4.2. Предоставленные исходные материалы не должны содержать материалы и информацию, нарушающие законодательство. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта к приобретению товаров и/или услуг Заказчика. Предоставленная Заказчиком внешняя ссылка (ссылка, ведущая на страницу другого сайта) не должна вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя

3.10.4.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

3.10.4.4. В случае, если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. 3.10.4.2, 3.10.4.3. информацию Исполнитель вправе без обоснования причин и без согласования с Заказчиком самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении посредством электронной почты.

3.10.4.5. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит разработку макета первого уровня Брендированной Страницы Заказчика на Сайте и направляет изготовленный макет первого уровня Брендированной Страницы Заказчика на Сайте (далее – Макет первого уровня) на утверждение Заказчику.

3.10.4.6. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Макета первого уровня либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета первого уровня за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета первого уровня либо перечня доработки Макет первого уровня считается утвержденным Заказчиком. В случае, если по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета первого уровня невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета первого уровня Брендированной страницы Заказчика на Сайте, в случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Брендированной Страницы, Исполнитель разрабатывает третью дизайн-концепцию Макета первого уровня. В случае невозможности доработки третьей дизайн-концепции Брендированной Страницы, Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Брендированной Страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

3.10.4.7. Исполнитель производит необходимые доработки Макета первого уровня в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета первого уровня производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета первого уровня в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания вышеуказанного срока для утверждения, Макет считается окончательно утвержденным Заказчиком.

3.10.4.8. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения Макета первого уровня производит разработку макета внутренних уровней Брендированной Страницы Заказчика на Сайте и направляет изготовленный макет внутренних уровней Брендированной Страницы Заказчика на Сайте (далее – Макет внутренних уровней) на утверждение Заказчику.

3.10.4.9. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Макета внутренних уровней либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета внутренних уровней за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанного срока письма об утверждении Макета внутренних уровней либо перечня доработки Макет внутренних уровней считается утвержденным Заказчиком. В случае, если по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета внутренних уровней невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета внутренних уровней Брендированной страницы Заказчика на Сайте, в случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Брендированной Страницы, Исполнитель разрабатывает третью дизайн-концепцию Макета внутренних уровней. В случае невозможности доработки третьей дизайн-концепции Брендированной Страницы, Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Брендированной Страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

3.10.4.10. Исполнитель производит необходимые доработки Макета внутренних уровней в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета внутренних уровней производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета внутренних уровней в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания вышеуказанного срока для утверждения, Макет считается окончательно утвержденным Заказчиком.

3.10.4.11. Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента согласования Заказчиком Макета внутренних уровней подготавливает и предоставляет Заказчику Тестовую версию Брендированной страницы (далее - Тестовая версия) для утверждения ее Заказчиком.

3.10.4.12. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения доступа к Тестовой версии либо утвердить ее посредством направления Исполнителю письма об утверждении Тестовой версии за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых функциональных доработок (т.е. не касающихся контента) и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика письма об утверждении/необходимости доработки Тестовой версии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания вышеуказанного срока для утверждения, Тестовая версия считается утвержденной Заказчиком.

3.10.4.13. Исполнитель производит необходимые доработки Тестовой версии в течение 3 (трех) рабочих дней и предоставляет Заказчику доступ к ней для окончательного утверждения Тестовой версии. Окончательное утверждение Тестовой версии производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения к ней доступа, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Тестовой версии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания вышеуказанного срока для утверждения, Тестовая версия считается окончательно утвержденной Заказчиком.

3.10.4.14. Любые внесения изменений в информацию в Макеты любых уровней, в Тестовую версию возможны только до окончательного утверждения их Заказчиком. Внесение изменений в информацию после утверждения их Заказчиком возможно только после размещения Страницы на сайте согласно настоящего раздела Условий оказания услуг.

3.10.4.15. Брендированная страница «Профессионал» включает в себя возможность создания не более 9(Девяти) внутренних уровней, возможность распределения Публикаций вакансий по департаментам, и наличия внутренних уровней Брендированной страницы не более чем для 2 (двух) Брендинговых идентификаций. В случае необходимости у Заказчика и возможности у Исполнителя, количество уровней может быть увеличено по соглашению сторон, при этом Стороны согласовывают такое количество внутренних уровней и стоимость услуги в соответствующем Заказе и/или Дополнительном соглашении. Внесение изменений в Макет, Тестовую версию всех видов Брендированной Страницы, возможно только до утверждения Заказчиком. Внесение изменений в Макет, Тестовую версию Брендированной Страницы после утверждения Заказчиком, оплачивается дополнительно и возможно только до момента размещения Страницы на сайте.

3.10.5. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента окончательного утверждения Макета, Макета внутренних уровней, Макета внутренних уровней и Тестовой версии Заказчиком соответственно, по принципу какая из дат более поздняя, подготавливает исходные материалы. Верстка Макетов происходит согласно Требованиям к ПО, размещенным на сайте на странице [https://hh.ru/article/176.](https://hh.ru/article/176). Размещение (верстка и Активация) Брендированной Страницы Заказчика любого вида производится Исполнителем в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента подготовки Исполнителем исходных материалов.

3.10.6. Размещение Брендированной Страницы «Эксклюзив» производится в порядке п.3.10.4. настоящих Условий оказания Услуг и включает в себя предоставление следующих возможностей:

- возможность для Заказчика в случае такой необходимости определять количество Брендированных идентификаций;

- возможность определять дополнительное количество Брендинговых идентификаций, размещаемых на внутренних уровнях Брендированной страницы. Количество дополнительных Брендинговых идентификаций в размещаемой Брендированной странице «Эксклюзив» в случае такой необходимости согласовывается Сторонами дополнительно в Заказе исходя из возможностей Исполнителя;

- возможность распределения Публикаций вакансий по департаментам и региональному признаку;

- возможность размещения ссылок, ведущих на внешние ресурсы в количестве не более 20 (двадцати) штук, при этом такие ссылки (ссылки, ведущие на внешние ресурсы) не должны вести на страницы ресурсов, оказывающиз услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

3.10.7. В целях оказания Услуг согласно настоящего раздела Условий оказания Услуг, Стороны договорились, что информация, материалы, письма о согласовании Макетов, Макетов внутренних уровней, Тестовой версии считаются надлежаще направленными в случае, если они направлены в письменном виде на бумажном носителе в адрес местонахождения Исполнителя, а также, если они направлены электронным письмом посредством электронной почты с адреса, позволяющего идентифицировать отправителя как Заказчика, на адрес электронной почты, позволяющий идентифицировать получателя, как Исполнителя, что Стороны договорились считать допустимым подтверждением направления информации, материалов, утверждения Макетов, Макетов внутренних уровней, Тестовой версии .

3.10.8. В случае если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента размещения (верстка и Активация) Брендированной Страницы Заказчика любого вида на Сайте, но после получения на согласование от Исполнителя Макета (любого уровня), то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги. В случае, если Заказчик отказывается от услуг в период размещения Брендированной Страницы на Сайте Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства, уплаченные Заказчиком Исполнителю по Договору, за вычетом стоимости фактически оказанных услуг Исполнителем на дату расторжения Договора Услуг, но не менее 60% от стоимости услуг.

3.10.9. Заказчик вправе, во все виды Брендированной Страницы Заказчика, вносить изменения в информацию размещенную на Странице Заказчика, а именно:

- изменения по тексту, замена фото- и видео-материалов, логотипов, и изменения в дизайн Страницы Заказчика, не затрагивающие программный код и не влекущие полной замены дизайн-макета или функциональной структуры Страницы - не чаще 1 (одного) раза в месяц,

3.10.10. Исполнитель вправе во все виды Брендированной Страницы Заказчика вносить изменения в информацию и материалы размещенные на такой Странице в целях приведения их в соответствие действующему законодательству с последующим уведомлением Заказчика о таком изменении посредством электронной почты.

3.10.11. Исходные материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для включения в макет Брендированной Страницы любого вида, не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности в связи с размещением на Сайте информации/материалов Заказчика, нарушающих требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчику.

3.10.12. Передавая Исполнителю материалы для размещения в составе Брендированной страницы любого вида, Заказчик гарантирует и подтверждает, что предоставляемые им материалы, для целей размещения их на сайте https://hh.ru, не нарушают действующее законодательство РФ и права третьих лиц, а также подтверждает наличие у него соответствующих письменных согласий на использование изображений/видеоизображений в сети интернет лиц, чьи изображения/видеоизображения присутствуют в материалах, если получение такого согласия требуется в соответствии законодательством.

3.10.13. Исполнитель вправе в любое время потребовать от Заказчика предоставления сведений и документов, подтверждающих соответствие предоставленных исходных материалов требованиям законодательства, в том числе, но не ограничиваясь: сведения о наличии лицензии, об обязательной сертификации, о государственной регистрации, согласия на изображения физических лиц, а также документы, подтверждающие изложенные в материалах факты, способные нанести вред чести, достоинства и деловой репутации третьим лицам. В случае отказа Заказчика предоставить запрашиваемые сведения и документы Исполнитель имеет право отказаться от включения неподтвержденных исходных материалов в информацию, размещаемую на Брендированной странице Заказчика на Сайте.

3.10.14. В случае непредоставления Заказчиком исходных материалов согласно пп. 3.10.2.1., 3.10.3.1., 3.10.4.1. Условий в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента наступления окончания срока предоставления, Стороны понимают это, как отказ Заказчика от исполнения обязательств и предложение Заказчика аннулировать Заказ/расторгнуть соответствующий Договор и в этом случае Заказ будет считаться недействительным/соответствующий Договор расторгнутым по инициативе Заказчика и все обязательства Исполнителя считаются прекращенными. Стороны в таком случае не направляют друг другу каких-либо дополнительных уведомлений.

3.10.15. Согласно настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику возможность использовать созданный макет Брендированной страницы только в целях размещения такой Брендированной Страницы на Сайте и/или в мобильной версии Сайта. Заказчик не вправе иным способом использовать макет Брендированной страницы.

3.10.16. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, согласование, необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

3.10.17. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.10.18. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**3.11. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ВКЛАДКА БРЕНДИРОВАННОЙ СТРАНИЦЫ ЗАКАЗЧИКА»**

3.11.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу путем размещения на Сайте дополнительной вкладки для отдельного департамента, филиала, направления либо иного подразделения Заказчика в уже размещенную или размещаемую в будущем Брендированную страницу «Оптимал».

3.11.2. Дополнительная вкладка может иметь индивидуальный дизайн и собственное описание с отражением в ней публикаций вакансий этого подразделения Заказчика и с выводом размещенных публикаций вакансий под наименованием подразделения в результатах поиска публикаций вакансий.

3.11.3. В течение 10 (десяти) дней с момента согласования Заказа или непосредственно Договора в письменном виде Заказчик передает Исполнителю все необходимые материалы для разработки макета дополнительной вкладки (далее — Макет), включая, но не ограничиваясь: описание цветового решения, логотип Заказчика, изображения в форматах .gif,.jpg,.png, информацию для размещения, форму задания на разработку дополнительной вкладки.

3.11.4. Предоставленные исходные материалы не должны содержать материалы и информацию, нарушающие законодательство. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта к приобретению товаров и/или услуг Заказчика. Предоставленная Заказчиком внешняя ссылка (ссылка, ведущая на страницу другого сайта) не должна вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

3.11.5. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайт, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

3.11.6. В случае, если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. 3.11.4.-3.11.5. настоящих Условий, Исполнитель информацию вправе без обоснования причин и без согласования с Заказчиком самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении посредством электронной почты.

3.11.7. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с момента оплаты Заказчиком Услуг производит разработку Макета и направляет изготовленный Макет на утверждение Заказчику.

3.11.8. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Макета либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Макета либо перечня доработки Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.11.9. При необходимости Исполнитель производит необходимые доработки Макета в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета в указанный срок, Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.11.10. Заказчик имеет право на доработку Макета Исполнителем не более 3 (трех) раз.

3.11.11. Заказчик вправе, вносить изменения в информацию размещенную в дополнительной вкладке не чаще 1 (одного) раза в месяц и изменения в дополнительной вкладки не чаще 1 (одного) раза в год.

3.11.12. Реализация Услуги на Сайте производится Исполнителем в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента окончательного утверждения Макета.

3.11.13. В случае приобретения Услуги одновременно с услугой по размещению многоуровневой Брендированной страницы «Оптимал» разработка Макета дополнительной вкладки происходит согласно условиям и срокам разработки макетов для Брендированной страницы «Оптимал» согласно п.3.11. настоящих Условий оказания Услуг.

3.11.14. Исходные материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для включения в макет дополнительной вкладки Брендированной Страницы, не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности в связи с размещением на Сайте информации/материалов Заказчика, нарушающих требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчику.

3.11.15. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**3.12. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К ОТЧЕТАМ «БАНК ДАННЫХ ЗАРАБОТНЫХ ПЛАТ»**

3.12.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по предоставлению Доступа к Отчетам «Банк данных заработных плат» (далее - Отчет) путем предоставления доступа к отчетам по заработным платам и иным денежным вознаграждениям в личном кабинете Заказчика на домене <https://salary.hh.ru> (далее – Доступ к Отчетам).

3.12.2. Доступ к Отчетам предоставляется в виде статистического анализа выборки в соответствии с дополнительно согласованными Сторонами региональным критерием, критерием профессиональных областей, уровнем должности, специализации.

3.12.3. Срок предоставления Доступа к отчетам согласовывается сторонами дополнительно.

3.12.4. Данные Отчета пополняются Исполнителем на основании информации, предоставляемой участниками Проекта «Банк данных заработных плат» (далее – Проект) в добровольном порядке, при этом Исполнитель не гарантирует, что информация, представленная участниками Проекта и содержащаяся в Отчете, является достоверной и/или полной.

3.12.5. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб, возникший у Заказчика) в связи с предоставлением участниками Проекта недостоверной и/или неполной информации для включения ее в Отчеты.

3.12.6. Заказчик обязуется не использовать информацию из отчетов в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию из Отчетов только для целей собственной хозяйственной деятельности.

3.12.7. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель не передает Заказчику никаких исключительных прав на информацию содержащуюся Отчетах.

3.12.8. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.12.9. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.13. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВЫБОРКИ ИЗ ОТЧЕТОВ «БАНК ДАННЫХ ЗАРАБОТНЫХ ПЛАТ»**

3.13.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по предоставлению выборки из отчетов «Банк данных заработных плат» (Далее – Отчет) путем осуществления выборки из отчетов по заработным платам и иным денежным вознаграждениям в соответствии с дополнительно согласованными Сторонами региональным критерием, критерием профессиональных областей, уровнем должности, специализации (далее – Выборка из отчетов) и предоставлении Выборки из отчетов Заказчику.

3.13.2. Выборка из отчетов предоставляется Исполнителем в формате, согласованном сторонами посредством электронной почты с отправкой Заказчику отчета о доставке/получении.

3.13.3. Исполнитель самостоятельно производит Выборку из отчетов согласно согласованным сторонами критериям с последующим предоставлением Выборки Заказчику.

3.13.4. Предоставление Выборки из отчетов осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.13.5. Данные Отчетов пополняются Исполнителем на основании информации, предоставляемой участниками Проекта «Банк данных заработных плат» (далее – Проект) в добровольном порядке, при этом Исполнитель не гарантирует, что информация, представленная участниками Проекта и содержащаяся в Отчете, является достоверной и/или полной.

3.13.6. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб, возникший у Заказчика) в связи с предоставлением участниками Проекта недостоверной и/или неполной информации для включения ее в Отчеты.

3.13.7. Заказчик обязуется не использовать информацию из Отчетов в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию из Отчетов только для целей собственной хозяйственной деятельности.

3.13.8. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель не передает Заказчику никаких исключительных прав на информацию содержащуюся Отчетах.

3.13.9. Единица измерения Услуги – штуки.

3.13.10. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются на дату предоставления Заказчику Выборки из отчетов.

**3.14. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ "УСПЕШНОЕ РЕЗЮМЕ"**

3.14.1. Исполнитель оказывает услугу "Успешное резюме" путем консультирования по корректировке резюме работника Заказчика в виде предоставления соответствующих рекомендаций.

3.14.2. Для начала получения услуги Заказчик предоставляет сведения о своем работнике в виде ФИО, адреса электронной почты, в отношении резюме которого будет предоставлена соответствующая услуга, а также Заказчик предоставляет исходное резюме этого своего работника с указанием языка текста резюме.

3.14.3. Указанное выше в настоящем пункте резюме должно отвечать следующим требованиям: это должен быть документ, содержащий структурированное описание профессионального опыта работника Заказчика, включая фамилию, имя отчество, основное и дополнительное образование (периоды обучения, названия учебных заведений, факультет и специальность), профессиональный опыт (периоды трудоустройства с указанием названий работодателей их сфер деятельности, должность, обязанности и достижения), ключевые навыки, знание иностранных языков, умения работать с каким-либо программным обеспечением, желаемая должность, прочих данных, относящихся к поиску работы, которые работник Заказчика указывает по своему усмотрению, при этом языком изложения информации в таком документе может быть русский либо английский язык.

3.14.4. Исполнитель вправе не оказывать Заказчику услугу "Успешное резюме", если предоставленное Заказчиком резюме не соответствует требованиям, указанным в п.3.14.3. настоящих Условий оказания услуг, в связи с этим Исполнитель не несет никакой ответственности перед Заказчиком и не возмещает какие-либо убытки Заказчика.

3.14.5. Исполнитель после получения необходимых данных и соответствующего резюме согласно п.3.14.3. настоящих Условий оказания услуг направляет на адрес электронной почты (п.3.14.3.) работника Заказчика рекомендации по редакторской корректировке резюме в следующие сроки:

- если все необходимые данные предоставлены Заказчиком в любой день с понедельника по четверг, являющимся в соответствии с Трудовым законодательством РФ рабочим, то в течение 48 часов с момента предоставления таких данных Заказчиком;

- если все необходимые данные предоставлены Заказчиком в любой день с пятницы по воскресенье, то в течение 72 часов с момента предоставления таких данных Заказчиком;

- если все необходимые данные предоставлены Заказчиком в выходной или нерабочий день, являющийся в соответствии с Трудовым законодательством РФ или Постановлениями Правительства РФ выходным или нерабочим днем, то в этом случае срок может быть более чем 72 часа, о чем на Сайте будет размещено соответствующее сообщение;

3.14.6. Работник Заказчика (п.3.14.3. настоящих Условий оказания услуг) в течение 14 календарных дней с момента направления Исполнителем ему рекомендаций по редакторской корректировке резюме имеет возможность задать уточняющий вопрос в отношении такой корректировки. Ответ на такой вопрос Исполнитель в течение 48 часов по будням и 72 часов в выходные дни с момента получения вопроса обязуется отправить такому работнику Заказчика на его адрес электронной почты. С момента отправки ответа на адрес электронной почты на вопрос работника Заказчика услуга "Успешное резюме" считается оказанной (предоставленной) в полном объеме, а обязательства Исполнителя по этой слуги считаются прекращенными (исполненными).

3.14.7. В случае, если в соответствии с п.3.14.6. настоящих Условий оказания услуг от работника Заказчика в адрес Исполнителя не поступил вопрос в указанный в п.3.16.6. настоящих Условий оказания услуг срок, то после момента истечения срока для такого вопроса работник Заказчика (как и сам Заказчик) теряет право на подобный вопрос и в этом случае услуга "Успешное резюме" считается оказанной (предоставленной) в полном объеме, а обязательства Исполнителя по данной услуге считается прекращенными (исполненными) с момента истечения срока для предоставления такого вопроса работником Заказчика Исполнителю.

3.14.8. Заказчик, предоставляя какие-либо данные своего работника Исполнителю, в том числе его персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» гарантирует Исполнителю, что Заказчик получил необходимое согласие такого работника на обработку его персональных данных Исполнителем в целях оказания услуги "Успешное резюме". В случае отсутствия согласия работка Заказчика на указанную выше в настоящем пункте обработку его персональных данных Исполнителем, Заказчик обязан возместить все убытки Исполнителя за свой счет.

3.14.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем после оказания услуги "Успешное резюме" согласно п.3.14.6-3.14.7. настоящих Условий оказания услуг.

**3.15. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ "РАССЫЛКА В АГЕНТСТВА"**

3.15.1. Исполнитель оказывает услугу «Рассылка в агентства», которая заключается в размещении гипертекстовой ссылки на резюме работника Заказчика, размещенного в базе данных Сайта, в специальной папке «Входящие резюме» в личном кабинете кадровых агентств, зарегистрированных на Сайте.

3.15.2. Для начала получения услуги Заказчик предоставляет сведения о своем работнике в виде ФИО, адреса электронной почты, ID его резюме на Сайте (в отношении которого будет предоставляться услуга), требуемый регион и профессиональную область для формирования списка рассылки кадровых агентств.

3.15.3. В течение 60 (Шестидесяти) минут после предоставление необходимой информации согласно п.3.15.2. программным обеспечением Сайта производится предоставление услуги "Рассылка в агентства" – размещение ссылки на указанное резюме (посредством сообщения его ID на сайте Заказчиком Исполнителю) в специальной папке «Входящие резюме» в личном кабинете кадровых агентств, список которых был сформирован в порядке, указанном в п.3.15.2. настоящих Условий оказания услуг. Если по результатам формирования списка рассылки кадровых агентств количество кадровых агентств в таком списке будет менее 20 (двадцать), то размещение ссылки на указанное резюме производится только в отношении такого количества кадровых агентств.

3.15.4. Услуга "Рассылка в агентства" считается оказанной в полном объеме с момента размещения ссылки на указанное Заказчиком резюме в специальной папке «Входящие резюме» в личном кабинете кадровых агентств, зарегистрированных на Сайте, список которых был сформирован в порядке, указанном в п.3.15.2. настоящих Условий оказания услуг, с учетом положений п.3.15.3. настоящих Условий оказания услуг. Оказание услуги подтверждается программным обеспечением Сайта.

3.15.5. Услуга не может быть предоставлена для того резюме работника Заказчика, в отношении которого такой работник установил настройки видимости «Не видно никому».

3.15.6. В случае удаления, блокировки или установления настройки видимости «Не видно никому» резюме, в отношении которого Заказчиком определено предоставление услуги в период ее предоставления, услуга "Рассылка в агентства" не зависимо от этого обстоятельства считается предоставленной в полном объеме, пересчет стоимости по фактической продолжительности ее предоставления не производится, и разница в стоимости либо вся стоимость услуги не возвращается Заказчику.

3.15.7. В случае установления работником Заказчика настойки видимости резюме (в отношении которого определено предоставление услуги), при котором оно не доступно для просмотра какими-либо кадровыми агентствами, зарегистрированными на Сайте, в отношении таких кадровых агентств размещение гипертекстовой ссылки на указанное резюме не производится.

3.15.8. Заказчик, предоставляя какие-либо данные своего работника Исполнителю, в том числе его персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» гарантирует Исполнителю, что Заказчик получил необходимое согласие такого работника на обработку его персональных данных Исполнителем в целях оказания услуги "Рассылка в агентства". В случае отсутствия согласия работника Заказчика на указанную выше в настоящем пункте обработку его персональных данных Исполнителем, Заказчик обязан возместить все убытки Исполнителя за свой счет.

3.15.9. . Услуга оказывается до момента наступления любого из наиболее более ранних событий: либо до момента завершения оказания Услуги, указанного в п.3.15.4. настоящих Условий оказания услуг, либо до момента наступления любого из событий, указанных в п.3.15.6. настоящего Договора.

3.15.10. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем после оказания услуги "Рассылка в агентства" согласно п.3.15.4. настоящих Условий оказания услуг.

**3.16. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ "ЯРКОЕ РЕЗЮМЕ"**

3.16.1. Исполнитель оказывает услугу "Яркое резюме", которая заключается в графическом выделении цветом заголовка резюме работника Заказчика, выводимого в результатах поиска резюме, производимом каким-либо пользователем Сайта на Сайте, среди резюме других соискателей.

3.16.2. Для начала получения услуги Заказчик должен предоставить Исполнителю ID -резюме своего работника на Сайте (его ФИО и адрес электронной почты), в отношении которого ему необходимо предоставление услуги.

3.16.3. В течение 60 (Шестидесяти) минут после получения Исполнителем от Заказчика данных, указанных в п.3.16.3. настоящих Условий оказания услуг, программным обеспечением Сайта начинается предоставление услуги.

3.16.4. Срок оказания услуги составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с момента начала оказания услуги (п.3.16.2.).

3.16.5. Оказание услуги "Яркое резюме" подтверждается программным обеспечением Сайта.

3.16.6. Услуга «Яркое резюме» не может быть предоставлена для того резюме работника Заказчика, в отношении которого установлены настройки видимости «Не видно никому».

3.16.7. В случае удаления, блокировки или установления настройки видимости «Не видно никому» резюме, в отношении которого определено Заказчиком предоставление услуги «Яркое резюме», в период предоставления услуги (п.3.16.4. Условий оказания услуг) услуга не зависимо от этого обстоятельства считается предоставленной в полном объеме, пересчет стоимости по фактической продолжительности ее предоставления не производится, и разница в стоимости не возвращается Соискателю.

3.16.8. В указанных в п.3.16.7. случаях услуга "Яркое резюме" считается оказанной с момента наступления любого из следующих событий в отношении резюме, для которого Заказчик определил предоставление услуги «Яркое резюме»: удаление, блокировка или установление настройки видимости «Не видно никому».

3.16.9. Заказчик, предоставляя какие-либо данные своего работника Исполнителю, в том числе его персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» гарантирует Исполнителю, что Заказчик получил необходимое согласие такого работника на обработку его персональных данных Исполнителем в целях оказания услуги "Яркое резюме". В случае отсутствия согласия работника Заказчика на указанную выше в настоящем пункте обработку его персональных данных Исполнителем, Заказчик обязан возместить все убытки Исполнителя за свой счет.

3.16.10. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем после оказания услуги "Яркое резюме" согласно п.3.16.4 и 3.16.8. настоящих Условий оказания услуг.

**3.17. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ "ХОЧУ У ВАС РАБОТАТЬ"**

3.17.1. Исполнитель обязуется оказать услугу «Хочу у Вас работать», которая заключается в размещении резюме работника Заказчика в специальной папке другого работодателя на странице Сайта.

3.17.2. Для начала получения услуги Заказчик сообщает Исполнителю ID-резюме своего работника на Сайте (включая его ФИО и адрес электронной почты), в отношении которого должна быть предоставлена услуга, и ID-того работодателя на Сайте, в специальную папку на Сайте которого должно быть размещено резюме работника Заказчика.

3.17.3. В течение 60 (Шестидесяти) минут после получения Исполнителем от Заказчика необходимой информации (п.3.19.2) программным обеспечением Сайта начинается предоставление услуги.

3.17.4. Услуга считается оказанной с момента размещения резюме, в отношении которого Заказчик определил предоставление услуги, в специальной папке на странице выбранного Заказчиком работодателя на Сайте.

3.17.5. Оказание услуги "Хочу у Вас работать" подтверждается программным обеспечением Сайта.

3.17.6. Услуга «Хочу у Вас работать» не может быть предоставлена для того резюме работника Заказчика, в отношении которого установлены настройки видимости «Не видно никому» или установленный тип видимости резюме не позволяет указанному Заказчиком работодателю на Сайте иметь доступ к такому резюме.

3.17.7. В случае удаления, блокировки, установления настройки видимости выбранного Заказчиком резюме «Не видно никому» либо в случае установления такого типа видимости резюме, который не позволяет выбранному Заказчиком работодателю на Сайте иметь доступ к такому резюме, размещение резюме в специальной папке работодателя на Сайте прекращается с момента такого удаления, блокировки, и\или изменения настройки видимости такого резюме.

3.17.8. Заказчик, предоставляя какие-либо данные своего работника Исполнителю, в том числе его персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» гарантирует Исполнителю, что Заказчик получил необходимое согласие такого работника на обработку его персональных данных Исполнителем в целях оказания услуги "Хочу у Вас работать". В случае отсутствия согласия работника Заказчика на указанную выше в настоящем пункте обработку его персональных данных Исполнителем, Заказчик обязан возместить все убытки Исполнителя за свой счет.

3.17.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем после оказания услуги "Хочу у Вас работать" согласно п.3.19.4. настоящих Условий оказания услуг.

**3.18. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ "АВТООБНОВЛЕНИЕ"**

3.18.1. Исполнитель обязуется оказать услугу «Автообновление», которая заключается в автоматическом (программном) обновлении даты публикации резюме работника Заказчика на Сайте, приводящем к ежедневному поднятию (сортировке резюме по дате публикации) в результатах поиска, производимом каким-либо пользователем Сайта на Сайте, по отношению к резюме других соискателей, опубликованных с более поздней датой, чем резюме данного работника Заказчика, на срок 14 (четырнадцать) календарных дней с момента начала оказания услуги.

3.18.2. Для начала получения услуги Заказчик сообщает Исполнителю ID-резюме своего работника на Сайте (а также его ФИО и адрес электронной почты), в отношении которого ему необходимо предоставление услуги.

3.18.3. В течение 60 (Шестидесяти) минут после получения Исполнителем от Заказчика данных, указанных в п.3.20.2. настоящих Условий оказания услуг, программным обеспечением Сайта начинается предоставление Услуги.

3.18.4. Оказание Услуги в рамках настоящего Договора подтверждается программным обеспечением Сайта.

3.18.5. Услуга «Автообновление» не может быть предоставлена для того резюме работника Заказчика, в отношении которого установлены настройки видимости «Не видно никому».

3.18.6. В случае удаления, блокировки или установления настройки видимости «Не видно никому» резюме, в отношении которого определено предоставление услуги «Автообновление», в период ее предоставления услуга не зависимо от этого обстоятельства считается предоставленной в полном объеме, пересчет стоимости по фактической продолжительности ее предоставления не производится и разница в стоимости не возвращается Заказчику.

3.18.7. В указанных в п.3.20.6. настоящих Условий оказания услуг случаях услуга считается оказанной с момента наступления любого из следующих событий в отношении резюме, для которого Заказчиком определено предоставление услуги «Автообновление»: удаление, блокировка или установление настройки видимости «Не видно никому».

3.18.8. Заказчик, предоставляя какие-либо данные своего работника Исполнителю, в том числе его персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» гарантирует Исполнителю, что Заказчик получил необходимое согласие такого работника на обработку его персональных данных Исполнителем в целях оказания услуги "Автообновление". В случае отсутствия согласия работника Заказчика на указанную выше в настоящем пункте обработку его персональных данных Исполнителем, Заказчик обязан возместить все убытки Исполнителя за свой счет.

3.18.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем после оказания услуги "Автообновление".

**3.19. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «СОСТАВЛЕНИЕ РЕЗЮМЕ»**

3.19.1. Исполнитель обязуется оказать услугу «Составление резюме», которая заключается в написании текста резюме для работника Заказчика.

3.19.2. Для начала получения услуги Заказчик предоставляет Исполнителю данные о своем работнике, в отношении которого должно быть составлено такое резюме. Данные для составления резюме работника Заказчика должны включать в себя: его ФИО и контакты (номер мобильного телефона, адрес электронной почты, имя пользователя skype), его резюме в текущей редакции, копия его трудовой книжки.

3.19.3. После получения Исполнителем от Заказчика данных указанных в п.3.19.2. настоящих Условий оказания услуг, Исполнитель связывается с соответствующим работником Заказчика и проводит собеседование в течение 30-60 минут, при этом о таком собеседовании Заказчик должен предварительно договориться с таким своим работником, после чего Исполнитель составляет резюме по формату, определяемому самим Исполнителем. После составления резюме Исполнитель отправляет его в виде текстового документа в формате .doc на адрес электронной почты работника, предоставленную ему Заказчиком.

3.19.4. Заказчик или его работник могут в течение 24 часов после получения резюме от Исполнителя задать уточняющие вопросы Исполнителю или попросить его внести какие-либо правки в целях возможной корректировки резюме.

3.19.5. По истечении указанного в п.3.19.4. срока Исполнитель направляет финальную версию резюме по адресу электронной почты работника Заказчика.

3.19.6. Заказчик, предоставляя какие-либо данные своего работника Исполнителю, в том числе его персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» гарантирует Исполнителю, что Заказчик получил необходимое согласие такого работника на обработку его персональных данных Исполнителем в целях оказания услуги "Составление резюме". В случае отсутствия согласия работника Заказчика на указанную выше в настоящем пункте обработку его персональных данных Исполнителем, Заказчик обязан возместить все убытки Исполнителя за свой счет.

3.19.7. Услуга считается оказанной на дату предоставления финальной версии резюме по адресу электронной почты работника Заказчика в соответствии с п. 3.19.5. настоящих Условий оказания услуг.

3.19.8. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем после оказания услуги.

**3.20. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «ИССЛЕДОВАНИЕ БАЗЫ РЕЗЮМЕ СОИСКАТЕЛЕЙ»**

3.20.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Исследование базы резюме соискателей» путем сбора и анализа данных резюме соискателей, указавших в резюме опыт работы в компании Заказчика, а также его дочерних и зависимых Обществ, и предоставления Заказчику результатов в виде Отчета.

3.20.2. Настоящая Услуга может быть оказана только Заказчику с Типом регистрации группы А (прямой работодатель).

3.20.3. В целях оказания услуг Заказчик предоставляет Исполнителю:

3.20.3.1. список маркетинговых названий, наименований юридических лиц по которым необходимо произвести исследование и которые могут упоминаться в резюме соискателей как место работы;

3.20.3.2. регионы проведения исследования;

3.20.3.3. период анализа для проведения исследования.

3.20.4. Исполнитель приступает к оказанию Услуги в течение 2 (двух) рабочих дней с момента произведения Заказчиком обязанности по оплате услуг.

3.20.5. Срок подготовки Отчета согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе или Договоре .

3.20.6. В Отчет входят следующие данные:

3.20.6.1. Анализ резюме на предмет выбора предшествующего и последующего компании‐Заказчику работодателя – анализ конкуренции за персонал (откуда приходят и куда уходят сотрудники заказчика) в разрезе пола, возраста, уровня должности, профессиональной области, стажа работы у Заказчика;

3.20.6.2. Выявление гипотез о причинах ухода в разрезе пола, возраста, уровня должности, профессиональной области, стажа работы у Заказчика;

3.20.6.3. Выявление гипотез о факторах удержания сотрудников Заказчика;

3.20.6.4. Оценка активности соискателей на рынке труда (динамика обновлений резюме в течении года).

3.20.7. Анализ представляется по двум группам в сравнении:

- Группа соискателей, в резюме которых Заказчик указан как работодатель по последнему месту работы в настоящее время.

- Группа соискателей, в резюме которых как работодатель в настоящее время указана другая компания.

3.20.8. Исполнитель самостоятельно определяет методы сбора и анализа данных для составления Отчета. Заказчик не вправе требовать применения тех или иных методов исследования.

3.20.9. Исполнитель не гарантирует, что данные, полученные Исполнителем в ходе исследования и содержащиеся в Отчете, являются достоверными и/или полными.

3.20.10. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб, возникший у Заказчика) в связи с предоставлением соискателями недостоверных и/или не полных данных в резюме для их анализа и включения в Отчет.

3.20.11. В целях соблюдения конфиденциальности и защиты Персональных данных соискателей Исполнитель не предоставляет Заказчику первичные данные о соискателях, а также массив данных для анализа.

3.20.12. Исполнитель предоставляет Заказчику исключительную лицензию на созданный в рамках настоящего раздела Условий оказания услуг результат исследования. За Исполнителем сохраняются права правообладателя, при этом Исполнитель не вправе предоставлять такой результат исследования любым третьим лицам. Лицензия предоставляется Заказчику на весь срок действия исключительного права без ограничения по территории.

3.20.13. Заказчик обязуется не использовать информацию из Отчета в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию из Отчета только для целей собственной хозяйственной деятельности способами, указанными в п. 3.23.15. настоящих условий.

3.20.14. Использование результата исследования в собственных PR-целях Заказчика, то есть раскрытие неограниченному кругу третьих лиц полностью или в части (использования кейса для доклада на внешних конференциях, написания статей как о работодателе) возможно исключительно с предварительного письменного согласования Исполнителя с и с обязательным упоминанием Исполнителя.

3.20.15. Заказчик вправе использовать результаты исследования следующими способами:

- некоммерческое использование для целей собственной деятельности заказчика и его аффилированных лиц, включая дочерние общества;

- передача аффилированным лицам заказчика, в том числе дочерним обществам, при условии, что аффилированные лица не передают результаты исследования другим третьим лицам;

- снятие копий, в том числе электронных, хранение этих копий.

3.20.16. В случае установления Исполнителем фактов (в т.ч. полученных в результате претензий со стороны третьих лиц) использования Заказчиком информации из Отчета в коммерческих целях, либо несанкционированной передачи информации из Отчета третьим лицам, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере стоимости настоящей Услуги.

3.20.17. Исполнитель вправе без согласования с Заказчиком упоминать по своему усмотрению о факте проведения такого исследования с указанием количества проанализированных резюме в целях исследования HR-бренда, перечнем регионов размещения резюме и указанием профессиональных областей в соответствии с каталогом профессиональных областей Исполнителя, но без персонификации (без указания наименования Заказчика и результатов исследования) в частности в портфолио проектов, статьях и иных содержащих информацию об Исполнителе. Исполнитель не вправе предоставлять результат такого исследования третьим лицам.

3.20.18. Исполнитель вправе оказывать Услугу с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия таких третьих лиц.

3.20.19. Результат оказания услуги в виде Отчета предоставляется Заказчику на цифровом носителе и/или посредством электронной передачи данных на адрес электронной почты по согласованию Сторон.

3.20.20. Исполнитель передает права на результат исследования с даты подписания соответствующего акта об оказании услуг.

3.20.21. Стоимость услуг включает в себя стоимость услуги исследование базы резюме соискателей, вознаграждения за передаваемые права на результат исследования.

3.20.22. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику Отчета.

**3.21. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»**

3.21.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Профориентация» путем предоставления возможности для лиц, определенных Заказчиком, прохождения теста (тестов), разработанных Исполнителем и последующего получения ими результатов пройденного теста.

3.21.2. Количество приобретаемых тестов согласовывается Сторонами в Заказе и/или непосредственно в Договоре.

3.21.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после оплаты Услуг направляет Исполнителю посредством электронной почты перечень лиц, зарегистрированных (авторизированных) на сайте Исполнителя со ссылками на страницы их регистрации, которые будут допущены Заказчиком к прохождению тестов.

3.21.4. Лицо, допущенное Заказчиком к прохождению теста проходит его согласно получаемым он-лайн рекомендациям относительно времени/скорости и прочих условий его прохождения.

3.21.5. Результатом прохождения теста является отчет, получаемый проходящим тест лицом, с описанием профиля личности, сильных сторон и склонностей, а также рекомендации по профессиональным сферам для выбора карьерного пути, рекомендации по развитию навыков для лица, его прошедшего. Отчет находится на Сайте Исполнителя, при этом лицо, прошедшее тест получает ссылку на страницу с его отчетом по электронной почте, указанной при (регистрации) авторизации такого лица на Сайте.

3.21.6. Исполнитель не несет ответственности за возможное нецелевое использование персональной информации лиц, прошедших тест, произошедшее из-за:

- технических неполадок в программном обеспечении Сайта, серверах или компьютерных сетях, находящихся вне контроля Исполнителя;

- перебоев в работе Сайта, связанных с намеренным или ненамеренным использованием Сайта не по назначению третьими лицами;

3.21.7. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату предоставления отчета.

**3.22. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ НАПРАВЛЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯМ ТЕСТОВ И ОПРОСНИКА: «ДИНАМИЧЕСКИЙ ТЕСТ ВЕРБАЛЬНЫХ СПОСОБНОСТЕЙ», «ДИНАМИЧЕСКИЙ ТЕСТ ЧИСЛОВЫХ СПОСОБНОСТЕЙ», «ОПРОСНИК ВЫЯВЛЕНИЯ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ (OPQ)»**

3.22.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по предоставлению возможности направления Соискателям тестов и опросника: «Динамический тест вербальных способностей» (далее по тексту – Тест/Тесты), «Динамический тест числовых способностей» (далее по тексту – Тест/Тесты), «Опросник выявления универсальных компетенций (OPQ)» (далее по тексту – Опросник) путем предоставления Заказчику возможности направить Соискателю требуемый для прохождения Тест/Опросник и получить результаты пройденного Теста/Опросника (далее по тексту – Отчет).

3.22.2. Количество приобретаемых Услуг согласовывается Сторонами в Заказе и/или непосредственно в Договоре.

3.22.3. Заказчик вправе направить необходимый для прохождения Тест/Опросник Соискателю, зарегистрированному на Сайте и к контактным данным которого Заказчик имеет доступ (откликнувшемуся на Публикацию вакансии, размещенную Заказчиком или в силу получения Заказчиком услуги по Доступу к Базе данных) путем направления ему Приглашения. Публикации вакансий и/или Доступ к Базе данных приобретаются Заказчиком отдельно.

3.22.4. Форма и содержание Теста/Опросника, а также алгоритм обработки Тестов/Опросника и форма Отчета разработаны подрядчиком Исполнителя, в связи с чем Исполнитель не несет ответственности за форму и содержание Теста/Опросника, а также за алгоритм обработки Тестов/Опросника и форму Отчета и Заказчик гарантирует отсутствие каких-либо претензий в связи с этим.

3.22.5. Соискатель осуществляет прохождение Теста/Опросника в режиме онлайн, при этом Исполнитель устанавливает срок для прохождения Теста/Опросника – не более 6 (шести) календарных дней с момента получения Соискателем Приглашения. В случае если Соискатель начал прохождение теста в указанный в настоящем пункте срок, то он имеет возможность завершить прохождение Теста/Опросника на седьмой календарный день. В случае, если по истечении указанного периода Соискатель не прошел Тест/Опросник, Приглашение отзывается, а Тест/Опросник считаются неиспользованными.

3.22.6. Заказчик получает Отчет по пройденным Тесту/Опроснику на своих защищенных страницах Заказчика на Сайте в электронном виде.

3.22.7. Заказчик вправе использовать Отчеты по пройденным Тестам/Опроснику только в целях оценки Соискателя на имеющиеся в наличии у Заказчика вакантные позиции. Заказчику запрещается передавать Отчеты по пройденным Тестам/Опроснику любым третьим лицам, а также использовать иным образом в коммерческих и/или некоммерческих целях. В случае неправомерного использования Отчетов по пройденным Тестам/Опроснику Заказчик самостоятельно решает все претензии и/или иски со стороны Соискателей.

3.22.8. Срок актуальности Услуги по предоставлению возможности направления Соискателям Теста/Опросника составляет 365 календарных дней с момента Активации.

3.22.9. В случае, если Заказчик не воспользовался возможностью направления Соискателям Теста/Опросника в течение указанного выше срока, возврат стоимости соответствующего(их) Теста/Тестов и/или Опросника не производится и не компенсируется.

3.22.10. После Активации указанных в настоящем разделе Услуг, такие Услуги считаются оказанными и возврат за них денежных средств не производится. В случае оплаты Услуг Заказчиком после предоставления возможности направления Соискателям Теста/Опросника, Заказчик производит их оплату в полном объеме, не зависимо от того воспользовался Заказчик такой возможностью или нет.

3.22.11. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату Активации.

**3.23. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ НАПРАВЛЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ СЕТИ ИНТЕРНЕТ ТЕСТОВ И ОПРОСНИКА: «ДИНАМИЧЕСКИЙ ТЕСТ ВЕРБАЛЬНЫХ СПОСОБНОСТЕЙ», «ДИНАМИЧЕСКИЙ ТЕСТ ЧИСЛОВЫХ СПОСОБНОСТЕЙ», «ОПРОСНИК ВЫЯВЛЕНИЯ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ (OPQ)»**

3.23.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по предоставлению возможности направления тестов и опросника: «Динамический тест вербальных способностей» (далее по тексту – Тест/Тесты), «Динамический тест числовых способностей» (далее по тексту – Тест/Тесты), «Опросник выявления универсальных компетенций (OPQ)» (далее по тексту – Опросник) путем предоставления Заказчику возможности направить приглашение Пользователю сети интернет на прохождение им на сайте https:// [test.hh.ru](http://test.hh.ru) требуемого Теста/Опросника и получить результаты пройденного Теста/Опросника (далее по тексту – Отчет).

3.23.2. Количество приобретаемых Услуг согласовывается Сторонами в Заказе и/или непосредственно в Договоре.

Заказчик вправе направить приглашение на прохождение необходимого Теста и/или Опросника любому пользователю сети интернет по своему усмотрению путем направления ему Приглашения, при этом Заказчик гарантирует, что персональные данные такого Пользователя сети интернет, в том числе контактная информация: Фамилия, имя, отчество или любая комбинация указанных данных, адрес электронной почты, телефон и иные данные пользователей сети интернет получены Заказчиком законным путем.

3.23.3. Форма и содержание Теста/Опросника, а также алгоритм обработки Теста/Опросника и форма Отчета разработаны подрядчиком Исполнителя, в связи с чем Исполнитель не несет ответственности за форму и содержание Теста/ Опросника, а также за алгоритм обработки Теста/Опросника и форму Отчета, а Заказчик гарантирует отсутствие каких-либо претензий в связи с этим.

3.23.4. Пользователь сети интернет осуществляет прохождение Теста/Опросника в режиме онлайн, при этом Исполнитель устанавливает срок для прохождения Теста/ Опросника – не более 6 (шести) календарных дней с момента получения Пользователем сети интернет Приглашения. Пользователь сети интернет имеет возможность начать прохождение Теста/Опросника только при условии принятия (акцепта) им условий, предусмотренных на странице прохождения Теста/Опросника. В случае, если Пользователь сети интернет не принимает данные условия он не имеет возможности начать прохождение Теста/Опросника. В случае если Пользователь сети интернет начал прохождение Теста/Опросника указанный в настоящем пункте срок, то он имеет возможность завершить прохождение Теста/Опросника на седьмой календарный день. В случае, если по истечении указанного периода Пользователь не прошел Тест/Опросник, Приглашение отзывается, а Тест/Опросник считаются неиспользованными.

3.23.5. Заказчик получает Отчет по пройденным Тесту/Опроснику на своих защищенных страницах Заказчика на Сайте https://[test.hh.ru](http://test.hh.ru) в электронном виде.

3.23.6. Заказчик вправе использовать Отчеты по пройденным Тестам/Опросникам только в целях оценки Пользователей сети интернет на имеющиеся в наличии у Заказчика вакантные позиции. Заказчику запрещается передавать Отчеты по пройденным Тестам/Опросникам любым третьим лицам, а также использовать иным образом в коммерческих и/или некоммерческих целях. В случае неправомерного использования Отчетов по пройденным Тестам/Опроснику Заказчик самостоятельно решает все претензии и/или иски со стороны Пользователей сети интернет.

3.23.7. В случае неправомерного использования Заказчиком персональных данных Пользователей сети интернет, Заказчик самостоятельно разрешает все претензии и/или иски со стороны Пользователей сети интернет.

3.23.8. Срок актуальности Услуги по предоставлению возможности направления Пользователям сети интернет Теста/Опросника составляет 365 календарных дней с момента Активации.

3.23.9. В случае, если Заказчик не воспользовался возможностью направления Пользователям сети интернет Теста/Опросника в течение указанного выше срока, возврат стоимости соответствующего(их) Теста/Опросника не производится и не компенсируется.

3.23.10. После Активации указанных в настоящем разделе Услуг, такие Услуги считаются оказанными и возврат за них денежных средств не производится. В случае оплаты Услуг Заказчиком после предоставления возможности направления Пользователям сети интернет Теста/Опросника, Заказчик производит их оплату в полном объеме, не зависимо от того воспользовался Заказчик такой возможностью или нет.

3.23.11. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату Активации.

**3.24. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ И БИБЛИОТЕКА ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ (ОН-ЛАЙН ВИДЕО-КУРСОВ) «HH АКАДЕМИЯ»**

3.24.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Система корпоративного обучения» (далее –Услуга) путем предоставления Заказчику доступа к Системе корпоративного обучения и библиотеке программ обучения (онлайн видео-курсов) «HH Академия» расположенной в сети Интернет по адресу academy.hh.ru/business, academy-new.hh.ru и lk-academy-new.hh. (далее – Библиотека) для возможности проходить для работников Заказчика он-лайн обучение.

3.24.2. Срок доступа к Библиотеке и количество мест обучения Стороны согласовывают в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.24.3. Активацию Услуги производит Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг.

3.24.4. Для возможности получения Услуги Заказчик обязан создать Рабочий кабинет на странице academy.hh.ru/business (при активации доступа до 19 марта 2018 г.) или academy-new.hh.ru (при активации доступа после 19 марта 2018 г.) и назначить Куратора из числа своих пользователей Сайта, который авторизируется в Рабочем кабинете через Личный кабинет Заказчика на сайте <https://hh.ru> для дальнейшего взаимодействия Заказчика с Библиотекой.

3.24.5. Куратор имеет возможность:

- приглашать работников Заказчика для дальнейшего прохождения он-лайн обучения в количестве, не превышающем приобретенное количество мест обучения;

- открывать приглашенным работникам Заказчика доступ к Библиотеке в рамках приобретенного срока доступа и количества мест обучения;

- назначать приглашенным работникам Заказчика программу обучения (онлайн видео-курс);

- контролировать прохождение программы обучения приглашенными работниками Заказчика;

- отслеживать результаты обучения работников Заказчика;

- создавать индивидуальные и групповые программы обучения для прохождения работниками Заказчика, в том числе программы, состоящие из нескольких онлайн видео-курсов;

- создавать и редактировать/удалять собственные программы обучения (онлайн-курсы) средствами Системы корпоративного обучения, без ограничения количества со стороны Исполнителя. Данные программы будут доступны только Заказчику в рабочем кабинете на странице lk-academy-new.hh.ru и авторизированным, приглашенным Заказчиком для прохождения онлайн-обучения пользователям в количестве, не превышающем приобретенное количество мест обучения, в течение оплаченного срока доступа к Системе и Библиотеке..

3.24.6. В случае, если при приглашении работников для дальнейшего прохождения он-лайн обучения, Куратор использует персональные данные приглашаемых работников, Заказчик обязан иметь достаточные законные основания и/или поручение приглашаемого работника для передачи такой информации Исполнителю и/или Субисполнителю, а также Заказчик гарантирует наличие согласия таких физических лиц, полученного Заказчиком в соответствии с действующим законодательством, на обработку их персональных данных Заказчиком, Исполнителем и/или Субисполнителем, администрирующим площадку lk-academy-new.hh.ru или academy.hh.ru/business. Заказчик самостоятельно несет всю полноту ответственности перед приглашаемым работником за незаконное использование его персональной информации.

3.24.7. Каждая программа обучения (онлайн видео-курс) состоит из нескольких занятий, тестового задания, презентаций.

3.24.8. Доступ ко всем программам обучения, в том числе добавленным самим Заказчиком, а также к статистике обучения и прочему функционалу системы завершается с истечением срока действия услуги и возобновляется в случае продления услуги Заказчиком на следующий период. В случае, если приглашенный работник Заказчика вправе проходить программу обучения в любое время в течение срока доступа к Библиотеке. В случае, если приглашенный работник Заказчика не прошел программу обучения, на которую он приглашен, по не зависящим от Исполнителя причинам до окончания срока доступа к Библиотеке, стоимость не пройденной программы Заказчику не возвращается и никак не компенсируется, а Услуга считается оказанной в полном объеме.

3.24.9. Заказчик может по своему усмотрению в течение оплаченного срока доступа к Системе корпоративного обучения и Библиотеке перенести в архив до 30% пользователей от общего количества приобретенных мест обучения и заменить их другими пользователями.

3.24.10. По окончании каждой программы обучения работник Заказчика, проходивший эту программу получает Сертификат об успешном прохождении курса с указанием тематики обучения в электронном виде в Рабочем кабинете на странице: lk-academy-new.hh.ru или academy.hh.ru/business с возможностью его распечатать.

3.24.11. Распространение программ обучения, как коммерческое, так и не коммерческое запрещено. В случае любого распространения программы обучения, полученной работником Заказчика и/или сохраненной работником Заказчика на ПК , Исполнитель вправе потребовать, а Заказчик, в случае получения такого требования от Исполнителя, обязан уплатить штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый факт такого распространения Заказчиком. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления Исполнителем соответствующего требования, Заказчик обязан уплатить Исполнителю штраф в размере, указанном в настоящем пункте. В случае неуплаты Заказчиком штрафа в указанный срок, Исполнитель оставляет за собой право удержать сумму штрафа либо его часть с Лицевого счета Заказчика. В случае просрочки исполнения Заказчиком указанного в настоящем пункте обязательства по уплате штрафа, Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 1% от суммы неуплаченного в срок штрафа за каждый день просрочки.

3.24.12. Единица измерения услуги – календарные дни/количество мест обучения.

3.24.13. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.25. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ КОММЕРЧЕСКОГО ДОСТУПА К ОТЧЕТАМ «БАНК ДАННЫХ ЗАРАБОТНЫХ ПЛАТ»**

3.25.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по предоставлению коммерческого Доступа к Отчетам «Банк данных заработных плат» (далее - Отчет) путем предоставления доступа к отчетам по заработным платам и иным денежным вознаграждениям в личном кабинете Заказчика на домене <https://salary.hh.ru> с возможностью использовать информацию из отчетов в коммерческих/некоммерческих целях (передавать ее третьим лицам) с учетом ограничений, указанных ниже (далее – Доступ к Отчетам).

3.25.2. Доступ к Отчетам предоставляется в виде статистического анализа выборки в соответствии с дополнительно согласованными Сторонами региональным критерием, критерием профессиональных областей, уровнем должности, специализации.

3.25.3. Срок предоставления Доступа к отчетам согласовывается сторонами дополнительно.

3.25.4. Данные Отчета пополняются Исполнителем на основании информации, предоставляемой участниками Проекта «Банк данных заработных плат» (далее – Проект) в добровольном порядке, при этом Исполнитель не гарантирует, что информация, представленная участниками Проекта и содержащаяся в Отчете, является достоверной и/или полной.

3.25.5. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб, возникший у Заказчика) в связи с предоставлением участниками Проекта недостоверной и/или неполной информации для включения ее в Отчеты.

3.25.6. Заказчик вправе, помимо использования информации из Отчетов в целях собственной хозяйственной деятельности, использовать информацию из отчетов в коммерческих/некоммерческих целях (передавать ее третьим лицам) только в оговоренных ниже случаях:

- использовать информацию из Отчетов без собственной переработки в проектах, направленных на оказание собственных услуг, при этом Заказчик обязан вносить следующую надпись на информационные материалы из Отчетов «Информация получена из данных проекта «Банк данных заработных плат» ООО «Хэдхантер», все права защищены»;

- использовать информацию из Отчетов в переработанном виде в качестве основы для собственных консультационных/аналитических и пр. проектов, при этом Заказчик обязан вносить следующую надпись в материалах таких проектов «Использована информация из данных проекта «Банк данных заработных плат» ООО «Хэдхантер», все права защищены»;

- использовать информацию из Отчетов в статьях СМИ, в составе научных, публицистических и пр. произведений, сети Интернет только в переработанном виде с внесением надписи «Использована информация из данных проекта «Банк данных заработных плат» ООО «Хэдхантер», все права защищены».

3.25.7. Заказчик вправе использовать информацию из Отчетов в коммерческих/некоммерческих целях (передача ее третьим лицам) в течение приобретенного срока Доступа к отчетам «Банк данных заработных плат», за исключением использования такой информации в целях собственной хозяйственной деятельности. В случае использования информации из Отчетов в коммерческих/некоммерческих целях (передача ее третьим лицам) за пределами приобретенного срока Доступа к отчетам Заказчик обязан выплатить Исполнителю (в случае поступления такого требования от Исполнителя) неустойку в размере 10 % от стоимости приобретенной услуги.

3.25.8. В случае нарушения Заказчиком условия внесения надписи на информации и материалах от Отчетов «Информация получена из проекта «Банк данных заработных плат» ООО «Хэдхантер», все права защищены»/«Использована информация из проекта «Банк данных заработных плат» ООО «Хэдхантер», все права защищены» Заказчик обязан выплатить Исполнителю (в случае поступления такого требования от Исполнителя) неустойку в размере 10 % от стоимости приобретенной услуги.

3.25.9. Заказчик обязуется не производить передачу доступа к Отчетам «Банк данных заработных плат» третьим лицам ни под каким предлогом, в том числе не передавать полученную информацию из Отчетов «Банк данных заработных плат» без собственной переработки вне проектов, направленных на оказание собственных услуг. В случае нарушения указанного условия Заказчик обязан выплатить Исполнителю (в случае поступления такого требования от Исполнителя) неустойку в размере 100 % от стоимости приобретенной услуги.

3.25.10. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель не передает Заказчику никаких исключительных прав на информацию, содержащуюся Отчетах.

3.25.11. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.25.12. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.26. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КАРТА ВАКАНСИЙ»**

3.26.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услугу «Карта вакансий» (далее – Услуга) путем предоставления Заказчику возможности получать отчеты о состоянии рынка вакансий (далее –Отчет).

3.26.2. Отчет предоставляется в виде статистического анализа выборки в соответствии с параметрами, самостоятельно определяемыми Заказчиком, на домене <https://peopledigits.hh.ru> с возможностью получения его в формате Excel.

3.26.3. Срок оказания Услуги Стороны согласовывают в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

3.26.4. Заказчик самостоятельно определяет частоту и количество получения Отчетов в течение срока оказания Услуги, без ограничения со стороны Исполнителя.

3.26.5. Данные Отчета составляются на дату запроса Заказчика на основании анализа Публикаций вакансий, размещенных работодателями на сайте Исполнителя в публичном доступе, в связи с чем Исполнитель не гарантирует, что информация содержащаяся в Отчете, является достоверной и/или полной.

3.26.6. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб, возникший у Заказчика) в связи с недостоверностью и/или неполнотой информации, включенной в Отчеты.

3.26.7. Заказчик обязуется не использовать информацию из Отчетов в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию из Отчетов только для целей собственной хозяйственной деятельности.

3.26.8. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель не передает Заказчику никаких исключительных прав на информацию содержащуюся Отчетах.

3.26.9. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.26.10. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.27. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОНОРЫ-АКЦЕПТОРЫ»**

3.27.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Доноры-Акцепторы» (далее- Услуга) путем предоставления Заказчику возможности получать отчеты о состоянии рынка резюме соискателей (далее –Отчет).

3.27.2. Срок оказания Услуги Стороны согласовывают в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре. Дата начала оказания Услуги согласовывается Сторонами дополнительно после исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуги.

3.27.3. Заказчик самостоятельно определяет частоту и количество получения Отчетов в течение срока оказания Услуги, без ограничения со стороны Исполнителя.

3.27.4. В целях оказания услуг Заказчик может предоставить Исполнителю список маркетинговых названий, наименований юридических лиц, которые могут упоминаться в резюме соискателей как место работы, в целях внесения их в список синонимов наименований Заказчика;

3.27.5. Отчет предоставляется в виде статистического анализа выборки за анализируемый период в соответствии с параметрами, самостоятельно определяемыми Заказчиком, на домене <https://peopledigits.hh.ru> с возможностью получения его в формате Excel.

3.27.6. Отчет включает в себя анализ резюме Соискателей на предмет выбора предшествующего и последующего компании‐Заказчику работодателя – анализ конкуренции за персонал (откуда приходят и куда уходят работники заказчика) в разрезе параметров: пол, возраст, профессиональная область, стаж работы у Заказчика, а также регионы и конкретные компании-конкуренты на рынке труда и пр.

3.27.7. Данные Отчета составляются на дату запроса Заказчика на основании анализа резюме, размещенных Соискателями на сайте Исполнителя в публичном доступе, в связи с чем Исполнитель не гарантирует, что информация, содержащаяся в Отчете, является достоверной и/или полной.

3.27.8. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб, возникший у Заказчика) в связи с предоставлением соискателями недостоверных и/или не полных данных в резюме для их анализа и включения в Отчет.

3.27.9. В целях соблюдения конфиденциальности и защиты Персональных данных соискателей Исполнитель не предоставляет Заказчику персональные данные о соискателях.

3.27.10. В Отчет по каждому параметру, определенному Заказчиком, будут включены данные, только если такому параметру соответствует информация не менее 7 резюме соискателей, за исключением списка компаний- доноров и компаний-акцепторов, где выборка строится от 3 компаний.

3.27.11. Заказчик обязуется не использовать информацию из Отчетов в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию из Отчетов только для целей собственной хозяйственной деятельности способами, указанными в п. 3.34.13. настоящих Условий.

3.27.12. Использование результата исследования в собственных PR-целях Заказчика, то есть раскрытие неограниченному кругу третьих лиц полностью или в части (использования кейса для доклада на внешних конференциях, написания статей как о работодателе) возможно исключительно с предварительного письменного согласования Исполнителя и с обязательным упоминанием Исполнителя.

3.27.13. Заказчик вправе использовать данные из Отчета следующими способами:

- некоммерческое использование для целей собственной деятельности Заказчика и его аффилированных лиц, включая дочерние общества;

- передача аффилированным лицам Заказчика, в том числе дочерним обществам, при условии, что аффилированные лица не передают результаты исследования другим третьим лицам;

- снятие копий, в том числе электронных, хранение этих копий.

3.27.14. В случае установления Исполнителем фактов (в т.ч. полученных в результате претензий со стороны третьих лиц) использования Заказчиком информации из Отчета в коммерческих целях, либо несанкционированной передачи информации из Отчета третьим лицам, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере стоимости настоящей Услуги

3.27.15. Исполнитель вправе без согласования с Заказчиком упоминать по своему усмотрению о результатах Отчета с указанием количества проанализированных резюме в целях исследования HR-бренда, перечнем регионов размещения резюме и указанием профессиональных областей в соответствии с каталогом профессиональных областей Исполнителя, но без персонификации (без указания наименования Заказчика) в частности в портфолио проектов, статьях и иных содержащих информацию об Исполнителе.

3.27.16. Исполнитель вправе оказывать Услугу с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия таких третьих лиц.

3.27.17. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель не передает Заказчику никаких исключительных прав на информацию, содержащуюся Отчетах.

3.27.18. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.28. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТКЛИКОВ НА ПУБЛИКАЦИЮ ВАКАНСИИ**

3.28.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу «Предоставление откликов на Публикацию вакансии» (далее – Услуга) путем предоставления Заказчику откликов Соискателей на его Публикацию вакансии в Личном кабинете Заказчика на Сайте или непосредственно на сайте Заказчика.

3.28.2. Услуга измеряется либо количеством откликов Соискателей, при этом заданное количество откликов и дату начала оказания Услуги Стороны согласовывают в соответствующем Заказе или Договоре, либо количеством календарных дней периода оказания Услуги, что Стороны также согласовывают в соответствующем Заказе или Договоре.

3.28.3. Наименование Публикации вакансии Заказчика, в отношении которой Исполнитель оказывает Услугу, стороны согласовывают в соответствующем Заказе или Договоре.

3.28.4. Услуга может быть оказана только при наличии у Заказчика размещенной Публикации вакансий, в отношении которой оказывается услуга.

3.28.5. Непосредственно Публикация вакансии приобретается Заказчиком отдельно и размещается на Сайте Заказчиком самостоятельно с предварительным согласованием текста Публикации вакансии с Исполнителем. В Публикации вакансии запрещено размещение контактной информации Заказчика, в том числе ссылки на сайт Заказчика.

3.28.6. Исполнитель предоставляет Заказчику отклики Соискателей, резюме которых релевантны критериям, указанным в Публикации вакансии Заказчика.

3.28.7. Отклики Соискателей предоставляются Заказчику посредством его Личного кабинета Заказчика на Сайте или непосредственно на сайте Заказчика, в таком случае Заказчик путем заполнения специальной заявки предоставляет Исполнителю ссылку на сайт Заказчика и доступ к системе учёта предоставленных откликов на стороне Заказчика.

3.28.8. Исполнитель самостоятельно определяет необходимость и осуществляет привлечение внимания Соискателей к Публикации вакансии Заказчика в целях оказания настоящей Услуги, при этом Исполнитель вправе для такого привлечения внимания использовать как сайт <http://www.hh.ru>, так и сторонние площадки, без согласования с Заказчиком.

3.28.9. В случае отказа Заказчика от получения Услуги после начала ее оказания, Заказчик обязан произвести оплату фактически оказанных Исполнителем Услуг и возместить Исполнителю затраты, понесенные им на привлечение внимания Соискателей к Публикации вакансии Заказчика в размере 80% стоимости Услуги.

3.28.10. Единица измерения Услуги – штуки или календарные дни.

3.28.11. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг.

**3.29. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАССЫЛКА С ЧАТ-БОТОМ»**

3.29.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Рассылка с Чат-ботом» (далее – Услуга) путем произведения рассылки (смс/email/push-уведомлений) Соискателям (адресатам), обозначенным Заказчиком, с направлением в такой рассылке ссылки на Чат-бот. Количество адресатов, параметры Чат-бота и иные условия Стороны фиксируют в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.29.2. Заказчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Сторонами Заказа или непосредственно Договора направить в адрес Исполнителя в электронном виде перечень Соискателей направивших Заказчику отклик на Публикацию вакансии (не менее 1000 шт. на одну вакантную позицию).

3.29.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончательного согласования Чат-бота Исполнитель производит смс-рассылку по Соискателям согласно представленному Заказчиком перечню и выразивших свое желание получать рассылки от Исполнителя любого содержания с направлением ссылки на сформированный для Заказчика Чат-бот.

3.29.4. Одновременно с исполнением условия п.3.29.2. настоящих Условий Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию для формирования Чат-бота:

– форму задания на разработку Чат-бота;

– логотип компании Заказчика в формате .jpg/.png и руководство по использованию стиля и элементы стиля Заказчика;

– изображения и информацию для размещения в Чат-боте - в форматах .jpg,.png, в том числе ссылку на раздел «Вакансии» сайта Заказчика или группу в социальной сети Заказчика.

3.29.5. Предоставленные исходные материалы не должны содержать, материалы и информацию, нарушающие законодательство, внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта Чат-бота к приобретению товаров и/или услуг Заказчика. Предоставленная Заказчиком внешняя ссылка (ссылка, ведущая на страницу другого сайта) не должна вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

3.29.6. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит формирование Чат-бота по адресу домена https://chatbot.hh.ru (далее - Сайт Чат-бота) и направляет ссылку на сформированный Чат-бота ( https://chatbot.hh.ru/название Чат-бота) для утверждения Заказчику.

3.29.7. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения ссылки на сформированного Чат-бота либо утвердить Чат-бот посредством направления Исполнителю соответствующего утверждения по электронной почте, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. Внесение изменений в сформированный Чат-бот возможно только до утверждения его Заказчиком. Внесение изменений в Чат-бот после его утверждения, оплачивается Заказчиком дополнительно.

3.29.8. При необходимости Исполнитель производит доработки сформированного Чат-бота в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение сформированного Чат-бота производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. Заказчик имеет право на доработку Исполнителем сформированного Чат-бота не более 1 (одного) раза.

3.29.9. В случае, если от Заказчика не поступило согласования сформированного Чат-бота/доработанного Чат-бота, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения от Исполнителя ссылки на сформированный Чат-бот, Стороны считают, что Заказчик отказался от дальнейшего получения Услуги и обязательства Исполнителя по оказанию Услуги, считаются прекращенными, при этом Исполнитель вправе удержать 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

3.29.10. В случае сбора Чат-ботом персональной информации Пользователей, после наполнения контентом Чат-бота Исполнитель обязуется разместить на Сайте Чат-бота ссылку на Согласие на обработку персональных данных Пользователя по форме, согласованной с Заказчиком.

3.29.11. По требованию Заказчика Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента произведения рассылки направляет Заказчику отчет с полученными Лидами в формате excel посредством электронной почты, либо в Личном кабинете Заказчика на сайте, либо в ATS-системе Заказчика, что согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе. Исполнитель не гарантирует, что в таком отчете количество полученных Лидов будет отличное от нуля.

3.29.12. Единица измерения услуги – штуки.

3.29.13. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату произведения рассылки**.**

**3.30. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ВИРТУАЛЬНЫЙ РЕКРУТЕР»**

3.30.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Виртуальный рекрутер» (далее – Услуга) определенного модульного состава путем предоставления Заказчику возможности использовать совокупность технологий и инструментов, позволяющих автоматизировать процесс подбора персонала от момента привлечения Пользователей/Соискателей (далее – Пользователь) до момента назначения на очное собеседование. Состав Услуги, а именно приобретаемый модуль, срок оказания, иные условия согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

3.30.2. Исходя из состава Услуги и в целях ее оказания Исполнитель формирует для Заказчика оформленный в индивидуальном корпоративном стиле Чат-бот, размещаемый на информационном ресурсе в сети Интернет по адресу домена https://chatbot.hh.ru (далее – Сайт Чат-бота), либо Лендинг или формирует Аудио-бот. В случае необходимости оформления Лендинга в индивидуальном корпоративном стиле Заказчика стороны дополнительно согласовывают такую возможность и ее стоимость в Заказе или непосредственно в Договоре.

(а) В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Заказа или непосредственно Договора Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию для формирования Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга:

- форму задания на разработку Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга;

– описание целевой группы соискателей Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга;

– логотип компании Заказчика (в формате .jpg/.png), руководство по использованию стиля и элементы стиля Заказчика (только для Чат-бота/Лендинга)

– изображения (в форматах .jpg,.png) и информацию для размещения в Чат-боте, в том числе ссылку на раздел «Вакансии» сайта Заказчика или группу в социальной сети Заказчика (только для Чат-бота/Лендинга);

(б) По согласованию Сторон, в задание на разработку Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга могут вноситься дополнительные возможности, разрабатываемые Исполнителем индивидуально для Заказчика. Разработка таких дополнительных возможностей оплачивается Заказчиком отдельно, исходя из общего количества затраченного времени на разработку, в соответствии с Тарифами Исполнителя за каждый час разработки.

(в) Предоставленные исходные материалы не должны содержать, материалы и информацию, нарушающие законодательство, внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту, а также не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта Чат-бота к приобретению товаров и/или услуг Заказчика. Предоставленная Заказчиком внешняя ссылка (ссылка, ведущая на страницу другого сайта) не должна вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

(г) Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит формирование:

-Чат-бота на Сайте Чат-бота и направляет ссылку на сформированного Чат-бота (https://chatbot.hh.ru/название Чат-бота) для утверждения Заказчику, либо

-Аудио-бота и направляет команду телефонного звонка для прослушивания Аудио-бота на утверждение Заказчику, либо

-Лендинга и направляет ссылку на сформированный Лендинг для утверждения Заказчику.

(д) Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения ссылки сформированного Чат-бота/команды телефонного звонка/Лендинга либо утвердить Чат-бот/Аудио-бот/Лендинг посредством направления Исполнителю соответствующего утверждения по электронной почте, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю.

(е) При необходимости Исполнитель производит доработки сформированного Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение сформированного Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. Заказчик имеет право на доработку Исполнителем утвержденного Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга без дополнительной оплаты не более 1 (одного) раза.

(ж) В случае, если от Заказчика не поступило утверждение сформированного Чат-бота за 3 (три) рабочих дня, а Лендинга за 7 (семь) рабочих дней до даты Активации Чат-бота/Лендинга согласованной Сторонами в Заказе или Договоре, Исполнитель вправе сдвинуть согласованную дату Активации на срок, соответствующий времени просрочки утверждения.

(з) В случае, если от Заказчика не поступило утверждение сформированного Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения от Исполнителя ссылки на сформированный Чат-бот/команду телефонного звонка/Лендинг, Стороны считают, что Заказчик отказался от дальнейшего получения Услуги и обязательства Исполнителя по оказанию Услуги, считаются прекращенными, при этом Исполнитель вправе удержать 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

(и) В случае если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента размещения (верстка и Активация) Чат-бота/ Аудио-бота/Лендинга, но после получения на согласование от Исполнителя сформированного Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга, или в период размещения Чат-бота /Аудио-бота/Лендинга, то Исполнитель вправе удержать 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

(к)В случае сбора Чат-ботом/Лендингом персональной информации Пользователей, после наполнения контентом Чат-бота/Лендинга Исполнитель обязуется разместить на Сайте Чат-бота или Лендинге ссылку на Согласие на обработку персональных данных Пользователя по форме, согласованной с Заказчиком.

3.30.3. Услуга Виртуальный рекрутер, модуль «Привлечение Лидов» включает в себя осуществление Исполнителем различных действий, направленных на привлечение внимания Пользователей к вакантной позиции Заказчика, в т.ч. путем размещения Рекламно-информационных материалов (далее – РИМ) предоставленных Заказчиком или изготовленных Исполнителем в сети Интернет на веб-сайтах с использованием внутренних и внешних рекламных каналов, с целью осуществления Пользователями Лидов посредством отклика на Публикацию вакансии Заказчика или Лендинга на внешнем ресурсе. Адрес места размещения Лендинга, , наименование вакантной позиции , количество Лидов, дата начала оказания услуг, иные существенные условия согласовываются Сторонами в соответствующих Заказах или непосредственно в Договоре.

3.30.3.1. Виды (форматы) РИМ, размещаемых Исполнителем в целях выполнения своих обязательств, иные способы привлечения внимания Пользователей к Публикации вакансии Заказчика (в т.ч. размещение РИМ на сайте Исполнителя, схожих с публикацией вакансий любого типа от имени Заказчика в результатах выдачи Публикаций вакансий) определяются Исполнителем самостоятельно без каких-либо претензий со стороны Заказчика.

3.30.3.2. Не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты начала оказания, согласованной сторонами в Заказе, Заказчик обязуется предоставить Исполнителю самостоятельно изготовленные РИМ и/или иные материалы к размещению Сайте.

3.30.3.3. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для размещения в сети Интернет в соответствии с настоящим пунктом Условий оказания услуг не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителю к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Заказчиком информации/материалов на Сайте или размещением Исполнителем информации/материалов на Сайте, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

3.30.3.4. Исполнитель вправе:

(а) Не размещать РИМ Заказчика на веб-страницах в сети Интернет содержащих материалы, нарушающие общепринятые стандарты пристойности (эротические и порнографические материалы), а также призывающих граждан к насилию, агрессии, действиям, нарушающим законодательство, а также нарушающих технические требования сайтов, на которых производится размещение. При обнаружении Исполнителем или Заказчиком случаев нарушения данного условия Исполнитель немедленно снимает РИМ Заказчика с размещения.

(б) Отказаться от размещения РИМ в случае, если рекламируемая посредством размещения РИМ деятельность противоречит законодательству Российской Федерации, в т.ч. содержит любые признаки ненадлежащей рекламы и (или) явно не соответствует общепринятым моральным и этическим нормам; вредит другим посетителям Веб-сайта, нарушает их права; если цветовая гамма и/или дизайн РИМ противоречат дизайну Веб-сайта; если РИМ рекламируют сервисы аналогичные сервисам, предоставляемым Исполнителем.

(в) Без искажения смысла и содержания материалов редактировать предоставленные Заказчиком материалы, если они не соответствуют нормам русского языка, если цветовая гамма и/или дизайн РИМ противоречат дизайну Веб-сайта/Лендинга с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании.

(г) Привлекать для оказания услуг (выполнения работ) третьих лиц, в том числе рекламораспространителей, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за действия таких третьих лиц, в том числе за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязанностей, связанных с исполнением своих обязательств.

3.30.3.5. Об отказе в размещении РИМ Исполнитель в трехдневный срок обязан уведомить Заказчика и предложить заменить отклоненные РИМ, либо привести их в соответствие с предъявляемыми требованиями.

3.30.3.6. При направлении Заказчиком в адрес Исполнителя самостоятельно изготовленного РИМ или информации для его изготовления силами Исполнителя, Заказчик обязуется выполнять требования пп.4.1.18-4.1.22. настоящих Условий оказания Услуг. Заказчик гарантирует Исполнителю, что не осуществляет и не пропагандирует деятельности, запрещенной законом.

3.30.3.7. В случае привлечения Пользователей для осуществления Лидов на Лендинге на внешнем ресурсе Стороны согласовывают в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре адрес места размещения Лендинга и Заказчик предоставляет Исполнителю ссылку для доступа в систему GoogleAnalytics/Яндекс.Метрика производящую учет и подсчет осуществленных Лидов.

3.30.3.8. В случае привлечения Пользователей для осуществления Лидов в отношении размещенной Заказчиком на Сайте Публикации вакансии направление осуществленных Лидов и их подсчет производится в Личном кабинете Заказчика на Сайте.

3.30.4. Услуга Виртуальный рекрутер, модуль «Привлечение Лидов и Разбор Лидов» заключается в осуществлении Исполнителем различных действий, направленных на привлечение внимания Пользователей к Публикации вакансии Заказчика, в т.ч. путем размещения Рекламно-информационных материалов (далее – РИМ) предоставленных Заказчиком или изготовленных Исполнителем в сети Интернет на веб-сайтах с использованием внутренних и внешних рекламных каналов, с целью осуществления Пользователями Лидов и дальнейшей фильтрации Исполнителем осуществленных Пользователями Лидов с целью их Квалификации. Параметры Чат-бота/Аудио-бота/Лендинга, наименование вакантной позиции, количество Лидов, дата начала оказания услуг, критерии Квалификации Лидов, иные существенные условия согласовываются Сторонами в соответствующих Заказах или непосредственно в Договоре.

3.30.4.1. Порядок Привлечения Лидов регулируется условиями пп.3.30.3.1.-3.30.3.6. настоящих Условий оказания Услуг.

3.30.4.2. Квалифицированным считается Лид, в целях осуществления которого Пользователем сети Интернет были корректно заполнены все поля анкеты Лендинга/Чат-бота или даны корректные ответы на все вопросы Аудио-бота, при этом полученные данные соответствуют критериям квалификации Лида, согласованным Сторонами в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

3.30.4.3. По требованию Заказчика Квалификация Лида может производиться силами третьего лица, указанного Заказчиком, в этом случае такое третье лицо и иные соответствующие необходимые условия Стороны согласовывают в Заказе, при этом Заказчик принимается на себя ответственность за действия такого третьего лица за как свои собственные.

3.30.4.4. Учет Квалифицированных Лидов производится:

- в системе учета Исполнителя, при этом отчет, содержащий полученные Лиды направляется в формате excel посредством электронной почты, либо в Личном кабинете Заказчика на сайте,

- либо в ATS-системе Заказчика,

что согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе.

3.30.4.5. В случае учета Лидов и Квалифицированных Лидов в ATS-системе Заказчика, Заказчик обеспечивает Исполнителю доступ к данным в используемой ATS-системе.

3.30.5. Стоимость услуг Исполнителя в отчетном периоде определяется по формуле: количество Лидов, либо количество Квалифицированных Лидов произведенных Пользователями в отчетном периоде умноженное на стоимость одного соответствующего Лида, согласованную в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.30.6. В связи с использованием компьютерного и иного оборудования, каналов связи и (или) программ для ЭВМ, принадлежащих третьим лицам, Стороны соглашаются с тем, что Исполнитель по настоящему Договору не несет ответственность за любые задержки, прерывания, прямой и косвенный ущерб или потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и (или) программах для ЭВМ, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных или соединении, перебоев в электропитании, произошедших не по вине Исполнителя.

3.30.7. Объем ответственности Исполнителя ограничивается размером стоимости услуг в отчетном периоде, в котором было признано нарушение Исполнителем своих обязательств по договору, что повлекло причинение ущерба Заказчику. Возмещению подлежит только реальный ущерб. При этом Заказчик уведомлен и согласен с тем, что Исполнитель не может гарантировать получение количества Лидов/Квалифицированных Лидов в необходимом Заказчику объеме, т.к. это непосредственно зависит от действий Пользователей сети Интернет.

3.30.8. По истечении 30 календарных дней с момента активации Услуги на Сайте при не достижении указанного в Заказе количества Лидов/Квалифицированных Лидов, Исполнитель вправе без согласования с Заказчиком вернуть Заказчику сумму денежных средств в размере оставшихся денежных средств по данной услуге.

3.30.9. Исполнитель вправе в одностороннем порядке и без какого-либо письменного согласования и/или уведомления Заказчика изменять дату начала оказания Услуги на 10 (десять) календарных дней включительно, при этом каких-либо изменений в соответствующий согласованный Сторонами Заказ не вносится. В случае необходимости изменения даты начала оказания Услуги более чем на 10 (десять) календарных дней Стороны согласовывают новые сроки размещения посредством подписания Дополнительного соглашения.

3.30.10. Отчетным периодом признается 1 (один) календарный месяц.

3.30.11. Итоговая стоимость услуг Исполнителя за отчетный период фиксируется в Акте об оказании Услуг.

3.30.12. Единица измерения Услуги – количество Лидов/квалифицированных Лидов, штуки.

3.30.13. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг.

**3.31. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАЗРАБОТКА ИНСТРУМЕНТА ПОЛУЧЕНИЯ ОТКЛИКОВ»**

3.31.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Разработка инструмента получения откликов» (далее – Услуга) путем создания макетов страницы, содержащей анкету для заполнения Соискателями/Пользователями Сайта (не более 8 полей для заполнения) в целях возможности ее дальнейшего размещения на Сайте Исполнителя и/или в мобильной версии Сайта Исполнителя в рамках оказания услуги Виртуальный рекрутер.

3.31.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг или с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги, Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию:

- широкоформатные фотографии рабочего места на территории Заказчика в формате jpg или png

- широкоформатные фотографии содержащие примерный образ работников Заказчика (ЦА) в формате jpg или png

- ссылку на Публикацию вакансии на Сайте Исполнителя, описание которой будет использоваться на странице инструмента получения откликов

- логотип Заказчика в формате .psd

- иные материалы и информацию для использования в целях оказания услуг

3.31.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать материалы и информацию, нарушающие законодательство. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сайта к приобретению товаров и/или услуг Заказчика.

3.31.4. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

3.31.5. В случае если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в предыдущих пунктах информацию Исполнитель вправе без обоснования причин и без согласования с Заказчиком самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении посредством электронной почты.

3.31.6. Исполнитель в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит разработку макета инструмента получения откликов на Сайте (далее – Макет) и направляет изготовленный Макет на утверждение Заказчику.

3.31.7. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Макета либо утвердить его, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Макета либо перечня доработки Макет считается утвержденным Заказчиком.

3.31.8. Исполнитель производит необходимые доработки Макета в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Утверждение Макета производится Заказчиком в течение 3(трех) рабочих дней с момента его получения.

3.31.9. Внесение изменений в Макет возможно только до утверждения его Заказчиком.

3.31.10. Итогом оказания Услуги является разработанный и утвержденный Заказчиком макет инструмента получения откликов . По факту оказания Услуги Исполнитель передает Заказчику презентацию с макетом инструмента получения откликов .

3.31.11. Никакие интеллектуальные права на разработанный макет инструмента получения откликов Заказчику не передается.

3.31.12. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

3.31.13. Документ, подтверждающий оказание Услуги, выставляется Исполнителем на дату предоставления Заказчику презентации с макетом инструмента получения откликов.

**3.32. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОСТУП К API HH»**

3.32.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Доступ к API hh» путем предоставления Заказчику доступа к специальным методам API hh, позволяющим Заказчику получать через зарегистрированное ПО данные с Сайта о приглашенных/откликнувшихся соискателях на опубликованные Заказчиком активные вакансии в течение срока, согласованного Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.32.2. Взаимодействие с API производится путем обмена http запросами/ответами между API hh.ru и Зарегистрированным ПО.

3.32.3. В целях правомерного доступа к API заявленное Заказчиком ПО должно быть зарегистрировано на сайте https://dev.hh.ru.

3.32.4. Для целей регистрации ПО Заказчик подает заявку на сайте https://dev.hh.ru через которое будет производиться взаимодействие с Сайтом. В случае, если заявленное Заказчиком ПО имеет действительную регистрацию на сайте https://dev.hh.ru, повторного прохождения регистрации не требуется.

3.32.5. Исполнитель вправе отказать Заказчику в регистрации заявленного Заказчиком для регистрации ПО на Сайте и получении API Идентификатора или приостановить действие ранее присвоенного API Идентификатора, если ПО, заявленное Заказчиком, не соответствует требованиям Исполнителя или несет угрозу Сайту. Исполнитель вправе самостоятельно определять технические требования к ПО в зависимости от критериев заявленного для регистрации ПО.

3.32.6. Приобретение Заказчиком настоящей услуги не гарантирует успешного прохождения тем или иным ПО, процедуры регистрации ПО и получения API Идентификатора на сайте https://dev.hh.ru/admin.

3.32.7. В случае, получения Заказчиком отказа в регистрации ПО на сайте, Заказчик вправе повторно подать заявку на регистрацию данного ПО с изменёнными параметрами или подать заявку на регистрацию иного ПО.

3.32.8. Заказчик в течение срока оказания услуги может использовать любое количество Зарегистрированных ПО.

3.32.9. Публикации вакансий на Сайте приобретаются Заказчиком дополнительно в соответствии с Тарифами Исполнителя.

3.32.10. Активация услуги производится в сроки, согласованные сторонами в соответствующем Договоре или в Заказе.

3.32.11. Заказчик самостоятельно несет все затраты на настройку/доработку используемого ПО в рамках интеграции с API.

3.32.12. Заказчик несет ответственность за использование, сохранность и конфиденциальность присвоенного API-ключа, а также Заказчик обязуется изучить и на протяжении всего срока оказания услуг соблюдать правила работы с API, которые изложены в материалах, размещенных на сайте по адресу https://dev.hh.ru.

3.32.13. Заказчик не вправе использовать API и полученную посредством API информацию способами, нарушающими права и законные интересы Исполнителя и третьих лиц, законодательство о персональных данных, любое иное законодательство РФ и других стран, а также требования настоящих Условий.

3.32.14. Заказчик обязуется не использовать информацию, полученную через API в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию, полученную через API только для целей собственной хозяйственной деятельности и только в целях привлечения соискателей и их последующего трудоустройства у Заказчика.

3.32.15. В случае, если у Исполнителя есть достаточные основания полагать, что Заказчик использует доступ API не только для целей привлечения соискателей на вакансии и их последующего трудоустройства у Заказчика, Исполнитель вправе в любое время (в том числе и на этапе регистрации ПО) отказать Заказчику в доступе к АPI без какой-либо компенсации или возмещения в связи с этим.

3.32.16. Услуга по предоставлению доступа к API оказывается с момента активации услуги в течение согласованного срока оказания услуг не зависимо от фактического использования Заказчиком API.

3.32.17. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.32.18. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**­­3.33. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПАКЕТ ЗАПРОСОВ К API HH»**

3.33.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Пакет запросов к API hh» путем предоставления Заказчику возможности использования специальных методов API hh, позволяющим Заказчику получать через зарегистрированное ПО данные с Сайта о приглашенных/откликнувшихся соискателях на опубликованные Заказчиком активные вакансии в количестве единиц http запросов к специальным методам, согласованным Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.33.2. Публикации вакансий на Сайте приобретаются Заказчиком дополнительно в соответствии с Тарифами Исполнителя.

3.33.3. Активация услуги производится в сроки, согласованные сторонами в соответствующем Договоре или в Заказе. Возможность использования специальных методов по запросам сохраняется 365 календарных дней с момента Активации соответствующей Услуги.

3.33.4. В случае, если Заказчик не воспользовался возможностью использования специальных методов в течение указанного выше срока, стоимости услуги не подлежит возврату и компенсации.

3.33.5. После Активации указанных в настоящем разделе Услуг, такие Услуги считаются оказанными и возврат за них денежных средств не производится (в случае оплаты Услуг после их оказания Заказчик производит их оплату в полном объеме), не зависимо от фактического их использования Заказчиком.

3.33.6. Предельное количество единиц запросов к специальным методам API hh согласовывается сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.33.7. Взаимодействие с API производится путем обмена http запросами/ответами между API hh.ru и Зарегистрированным ПО.

3.33.8. Заявленное Заказчиком ПО должно быть зарегистрировано на сайте https://dev.hh.ru.

3.33.9. В целях получения услуг Заказчик может использовать любое количество Зарегистрированных ПО.

3.33.10. Запрос произведенный Заказчиком или его Пользователем посредством любого зарегистрированного ПО приравнивается к одному запросу вне зависимости от факта направления аналогичного запроса посредством иного ПО, информация по которому ранее была получена Заказчиком.

3.33.11. Для целей регистрации ПО Заказчик подает заявку на сайте https://dev.hh.ru через которое будет производиться взаимодействие с Сайтом. В случае, если заявленное Заказчиком ПО имеет действительную регистрацию на сайте https://dev.hh.ru, повторного прохождения регистрации не требуется.

3.33.12. Исполнитель вправе отказать Заказчику в регистрации заявленного Заказчиком для регистрации ПО на Сайте и получении API Идентификатора или приостановить действие ранее присвоенного API Идентификатора, если ПО, заявленное Заказчиком, не соответствует требованиям Исполнителя или несет угрозу Сайту. Исполнитель вправе самостоятельно определять технические требования к ПО в зависимости от критериев заявленного для регистрации ПО.

3.33.13. Приобретение Заказчиком настоящей услуги не гарантирует успешного прохождения тем или иным ПО, процедуры регистрации ПО и получения API Идентификатора на сайте https://dev.hh.ru/admin.

3.33.14. В случае, получения Заказчиком отказа в регистрации ПО на сайте, Заказчик вправе повторно подать заявку на регистрацию данного ПО с изменёнными параметрами или подать заявку на регистрацию иного ПО.

3.33.15. Заказчик самостоятельно несет все затраты на настройку/доработку используемого ПО в рамках интеграции с API.

3.33.16. Заказчик несет ответственность за использование, сохранность и конфиденциальность присвоенного API-ключа, а также Заказчик обязуется изучить и на протяжении всего срока оказания услуг соблюдать правила работы с API, которые изложены в материалах, размещенных на сайте по адресу https://dev.hh.ru.

3.33.17. Заказчик не вправе использовать API и полученную посредством API информацию способами, нарушающими права и законные интересы Исполнителя и третьих лиц, законодательство о персональных данных, любое иное законодательство РФ и других стран, а также требования настоящих Условий.

3.33.18. Заказчик обязуется не использовать информацию, полученную через API в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию, полученную через API только для целей собственной хозяйственной деятельности и только в целях привлечения соискателей и их последующего трудоустройства у Заказчика.

3.33.19. В случае, если у Исполнителя есть достаточные основания полагать, что Заказчик использует услугу не только для целей привлечения соискателей на вакансии и их последующего трудоустройства у Заказчика, Исполнитель вправе в любое время (в том числе и на этапе регистрации ПО) отказать Заказчику в предоставлении без какой-либо компенсации или возмещения в связи с этим.

3.33.20. Единица измерения Услуги – http-запрос к специальным методам API hh.

3.33.21. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем на дату Активации.

3.34. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСТРУКТОР БРЕНДИРОВАННЫХ ШАБЛОНОВ ВАКАНСИЙ РАБОТОДАТЕЛЯ»

3.34.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Конструктор брендированных шаблонов вакансий работодателя» (далее – Услуга) путем предоставления Заказчику возможности самостоятельно настраивать внешний вид шаблона вакансий Заказчика (далее – шаблон) на Сайте путем размещения в вакансиях изображения и информации по усмотрению Заказчика в верхнем блоке шаблона (шапка шаблона)и нижнем блоке шаблона (подвал шаблона) с учетом ограничений согласно Договора, Условий использования Сайтов и настоящего раздела Условий оказания услуг.

3.34.2. Срок использования Услуги согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре. Услуга оказывается с момента Активации на сайте. Исполнитель начинает оказание Услуги с момента произведения Заказчиком Активации Услуги на сайте после исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг, либо в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги, если иная дата начала оказания услуг не согласована Сторонами в соответствующем Заказе и/или Договоре.

3.34.3. Заказчик в период использования Услуги вправе самостоятельно и по своему усмотрению, но с учетом ограничений согласно Договора и Условий использования Сайтов, размещать информацию о Заказчике и его деятельности как о работодателе (за исключением рекламной информации), настраивать внешний вид шаблонов вакансий, в т.ч. с использованием своего логотипа, размещать изображение (фотоматериал и/или картинка), вносить изменения в размещенную информацию.

3.34.4. Непосредственно возможность публикаций вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

3.34.5. Размещаемые Заказчиком материалы и информация должны соответствовать требованиям применимого российского законодательства, нормам русского языка и не нарушать права третьих лиц.

3.34.6. Заказчику запрещается размещать материалы и информацию, являющуюся противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредить другим посетителям Сайта, нарушать их права, указывать на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

3.34.7. В рамках оказания настоящей Услуги Заказчику запрещено размещать рекламную информацию в отношении компании Заказчика и/или третьих лиц, а также рекламу, т.е. информацию, направленную на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке, а также побуждающую иных пользователей Сайта к приобретению продуктов и/или услуг Заказчика и/или третьих лиц.

3.34.8. Заказчик несет полную ответственность и за свой счет решает все вопросы, связанные с использованием авторских и смежных прав относительно размещаемой им в шаблоне вакансии информации, картинок, фото- и видео материалов, цветовой гаммы и пр.

3.34.9. Технические требования:

3.34.9.1. Требования к изображению в верхнем блоке шаблона (шапка шаблона):
Максимальный размер фоновой картинки: 6Mb
Поддерживаемые форматы: png, jpeg, gif
Поддерживаемая ширина: от 1400px до 5000px
Минимальная высота: 300px
Соотношение сторон (ширина к высоте) должно быть меньше, либо равно 1400/300

3.34.9.2. Требования к логотипу:
Поддерживаемые форматы: png, gif, jpeg, jpg, ширина до 240px
Соотношение сторон не проверяется, но логотип будет пропорционально ужат по ширине до 170px и помещён на подложку белого цвета по центру.

3.34.9.3. Требования к загружаемым изображениям в нижней части шаблона (подвал шаблона):

Поддерживаемые форматы: png, jpeg, gif, jpg, ширина до 850px
Соотношение сторон не проверяется, но изображение будет пропорционально ужато по ширине до 690px.

Если ширина или высота превышает 850px, то картинка уменьшается с сохранением пропорций, чтобы ширина и высота не превышали 850px.

Если ширина и высота <= 850px, то изображение загружается как есть.

3.34.10. Исполнитель оставляет за собой право внесения изменений в размещенную Заказчиком информацию при условии, что эти изменения не затрагивают смысла размещенной информации, если она не соответствует нормам русского языка, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании, а также право удаления размещенной информации, если размещенная информация является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту;

3.34.11. Исполнитель оставляет за собой право внесения изменений в шаблон вакансий работодателя (в том числе: удаление, корректировка или добавление информации, в том числе изображений), в случае если Заказчик нарушает настоящие условия оказания услуг или есть основания полагать, что размещенная Заказчиком информация нарушает/может нарушать настоящие условия оказания услуг и/или действующее законодательство РФ, с последующим уведомлением об этом Заказчика. Осуществление Исполнителем действий, указанных в настоящем пункте, не влечет за собой пересчет стоимости услуг и/или возврат денежных средств Заказчику.

3.34.12. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю документально подтвержденные сведения о соответствии материалов и информации, размещаемой Заказчиком в брендированном шаблоне вакансии требованиям законодательства РФ.

3.34.13. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства, в том числе ФЗ «О рекламе», в связи с нарушением Заказчиком условий пп.3.34.3. - 3.34.6. настоящих Условий оказания услуг, Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы (или которые он понесет в будущем), включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и пр. в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчику и/или в зависимости от того, что применимо, возмещает имущественные потери Исполнителя, возникшие в результате предъявления требований третьими лицами (в том числе правообладателями и государственными органами), связанных с размещенными материалами Заказчика, в размере соответствующих требований/штрафов.

3.34.14. В рамках настоящей услуги, за дополнительное вознаграждение, Исполнитель может оказать Заказчику содействие по заполнению формы Конструктора брендированных шаблонов вакансий работодателя. А именно: подобрать изображения нужной тематики, подготовить изображения для размещения на сайте (кадрировать). Необходимые тексты для размещения Заказчик пишет самостоятельно.

3.34.15. При этом Заказчик обязуется самостоятельно и за свой счет решать все вопросы, связанные с использованием прав на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, в предоставляемых для размещения Исполнителю и/или самостоятельно размещенных Заказчиком материалах. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц, в том числе со стороны правообладателей, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет обязан возместить все убытки Исполнителя, возникшие в связи с этим.

3.34.16. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг — в день окончания оказания Услуг, на сумму пропорционально количеству дней оказания Услуг в отчетном месяце и с учетом времени активации услуги.

**3.35. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ПРОСМОТРА РЕЗЮМЕ**

3.35.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику Доступ к Базе данных, правообладателем которой является Исполнитель, с возможностью просмотра Заказчиком резюме Соискателей в количестве, в соответствии с региональным критерием, критерием профессиональных областей, согласованными Сторонами в Заказе, Договоре или путем Активации, начиная с даты Активации.

3.35.2. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Исполнитель не передает Заказчику никаких исключительных прав на Базу данных и содержащуюся в ней информацию.

3.35.3. Заказчик обязуется соблюдать положения Гражданского Кодекса Российской Федерации относительно соблюдения прав правообладателя в отношении Базе данных.

3.35.4. Доступ к Базе данных предоставляется Заказчику для индивидуального использования в течение срока оказания услуг, согласованного Сторонами. Заказчик не вправе передавать Доступ к Базе данных, в том числе свою Учетную информацию, третьим лицам.

3.35.5. Не допускается распространение, доведение до всеобщего сведения содержания Баз данных или коммерческое использование иным способом.

3.35.6. Исполнитель применяет технические средства защиты своих авторских (интеллектуальных) прав в отношении Базы данных. Данные технические средства, в том числе предотвращают несанкционированный доступ к Базе данных. Таким техническим средством защиты авторских (интеллектуальных) прав, указанным выше в настоящем пункте, является применяемый Исполнителем механизм авторизации Заказчиков на Сайте, веб-форма взаимодействия Заказчиком, которая расположена по адресу: https://hh.ru/login и по адресам вида https://НАЗВАНИЕ\_ГОРОДА\_В ЛАТИНИЦЕ.hh.ru/login.

3.35.7. Правомерным использованием Заказчиком Базы данных является получение доступа к Базе данных только через механизм авторизации на Сайте с использованием Учетной информации только самого Заказчика, предоставленной ему Исполнителем. Использование Чужой учетной информации для Доступа к Базе данных запрещается. Использование Заказчиком Чужой учетной информации обеими Сторонами признается действием, направленным на то, чтобы устранить ограничения использования Базы данных, установленного Исполнителем путем применения технических средств защиты авторских прав - механизма авторизации на Сайте.

3.35.8. Возможность или невозможность получить Доступ к резюме определяется в момент запроса к Базе данных при помощи Сайта. Это означает, что при изменении Параметров резюме Соискателем оно может становиться доступным или недоступным Заказчику после приобретения Доступа к Базе данных. Исполнитель не гарантирует, что резюме доступное в определенный момент времени будет доступно в любой другой момент времени на протяжении действия срока Доступа к Базе данных.

3.35.9. Заказчик не может получить доступа к резюме, параметры которого не соответствуют Параметру приобретенного Доступа к Базе данных.

3.35.10. Ни при каких Параметрах Доступа к Базе данных и Типах регистрации Заказчику не доступны резюме с типами видимости «не видно никому», «видно всем, кроме Заказчика», «Видно только компаниям из списка, в который не входит Заказчик» «По прямой ссылке». Работнику Заказчика Типа регистрации группы Б доступны только резюме с типом видимости «Видно всему интернету». Работнику Заказчика Типа регистрации группы Б – Частный рекрутер – недоступны резюме с типом видимости «Компаниям, зарегистрированным на Headhunter кроме», а также с типом видимости «Только перечисленным компаниям».

3.35.11. В течение суток Заказчик имеет возможность произвести не более 8000 просмотров резюме Соискателей, с учетом ограничений, установленных в п. 3.35.12. настоящих Условий оказания Услуг для каждого из работников Заказчика.

3.35.12. Каждый из работников Заказчика Типа регистрации группы А, имеющий индивидуальную Учетную информацию, может произвести не более 500 просмотров резюме Соискателей в течение суток, в том числе открытий резюме из откликов Соискателей и сохранение резюме из поисковой выдачи в раздел «Избранное». Каждый из работников Заказчика Типа регистрации группы Б, имеющий индивидуальную Учетную информацию, в течение суток может произвести не более 200 открытий резюме Соискателей, в том числе просмотров резюме из откликов Соискателей сохранение резюме из поисковой выдачи в раздел «Избранное».

3.35.13. В течение срока оказания услуг Заказчик имеет возможность произвести просмотр резюме Соискателей в количестве, согласованном сторонами в соответствующем Договоре или Заказе, с учетом ограничений, установленных в п. 3.35.12. настоящих Условий оказания Услуг для каждого из работников Заказчика.

3.35.14. В случае если Заказчик в соответствии с разделом 3.2. настоящих Условий оказания услуг осуществил Публикацию вакансии на Сайте, то на одну публикацию вакансию Заказчик имеет возможность отправить Соискателям не более 2000 приглашений.

3.35.15. Количество резюме, доступное к просмотру на страницах Сайта, отвечающее заданным фильтрам (параметрам поиска) Заказчика за один запрос выборки (поиска) резюме на Сайте составляет не более 5000 резюме. В зависимости от параметров настойки Заказчиком просмотра результатов выборки (поиска) резюме на Сайте, количество резюме, отражаемое на одной странице Сайта может составлять либо до 20 резюме на странице при количестве страниц с результатами выборки (поиска) до 250 шт. либо до 50 резюме на странице при количестве страниц с результатами выборки (поиска) до 100 шт., либо до 100 резюме на страницу при количестве страниц с результатами выборки (поиска) до 50 шт. Максимально возможное количество резюме, отвечающее заданным фильтрам (параметрам поиска) Заказчика на Сайте, доступно Заказчику путем изменения параметров периода выборки.

3.35.16. Доступ к Базе данных с Параметром «региональный критерий» — это доступ к резюме, в которых в поле «Регион проживания» или в поле «Регион возможного переезда» указан определенный регион или группа регионов.

3.35.17. Услуга по предоставлению Доступа к Базе данных оказывается Исполнителем непрерывно в течение всего срока ее предоставления, согласованного Сторонами. Услуга оказывается с момента активации услуги в течение согласованного срока оказания услуг не зависимо от фактического использования Заказчиком Базы данных.

3.35.18. Подсчет количества просмотренных Заказчиком резюме ведется Исполнителем, при этом в целях подсчета количества просмотренных резюме учитываются открытия резюме, а также действия Заказчика направленные на сохранение резюме из поисковой выдачи в разделы «Избранное», «Отклики». В подсчете количества просмотренных Заказчиком не учитываются резюме, полученные в виде отклика на размещенные Заказчиком Публикации вакансий (в том числе находящиеся в архиве), Публикации вакансий, находящиеся в разделах Избранное/Входящее/Хочу у вас работать, а также повторно просмотренные в течение срока оказания услуги/ повторно просмотренные Заказчиком по прямой ссылке в течение срока оказания услуги.

3.35.19. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.35.20. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.36. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К МОДУЛЮ «ПОДБОР» СИСТЕМЫ TALANTIX**

3.36.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Доступ к модулю «Подбор» Системы Talantix» (далее – Услуга) путем предоставления Заказчику доступа к модулю Подбор Системы Talantix в соответствии с количеством рабочих мест и сроком предоставления, согласованных Сторонами в Заказе и/или непосредственно в Договоре, начиная с даты Активации Услуги.

3.36.2. Возможность получения Заказчиком Услуги согласно настоящему разделу Условий оказания Услуг появляется только через механизм авторизации на Сайте с использованием Учетной информации только самого Заказчика, предоставленной ему Исполнителем.

3.36.3. Исполнитель, в рамках функциональных возможностей Системы Talantix, предоставляет Заказчику техническую возможность загружать в модуль Подбор Системы Talantix резюме физических лиц полученных им как посредством Cайта (с использованием сервиса API), так и полученные им из иных источников, при этом количество таких резюме не ограничивается.

3.36.4. Заказчик самостоятельно определяет и наделяет Пользователей соответствующими правами Администратора и/или Рекрутера в пределах общего количества рабочих мест, входящих в приобретенный им объем услуг. Изменение количества рабочих мест для Пользователей возможно только путем прекращения оказания ранее приобретенной Услуги по Доступу к модулю «Подбор» Системы Talantix и последующего приобретения Услуги по Доступу к модулю «Подбор» Системы Talantix с необходимым количеством рабочих мест согласованным Сторонами в Заказе и/или непосредственно в Договоре.

3.36.5. Заказчик самостоятельно определяет и наделяет Пользователей соответствующими правами Участника, при этом количество Пользователей с правами Участников не ограничено.

3.36.6. В случае, если Заказчиком в каком-либо виде в модуль Подбор Системы загружаются (размещаются) персональные данные, как уже имеющихся на Сайте, так и других субъектов персональных данных из иных источников, для их использования непосредственно Заказчиком, Заказчик обязан иметь достаточные законные основания и/или поручение от соответствующих субъектов персональных данных для размещения таких данных в Системе Talantix, а также согласие субъектов этих персональных данных на их обработку, предусмотренное действующим законодательством Российской Федерации. Заказчик самостоятельно несет всю полноту ответственности за соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных в отношении обработки таких персональных данных. В связи с таким размещением персональных данных в Системе Talantix Заказчик настоящим дает поручение на автоматизированную обработку таких персональных данных Исполнителю, включая, но не ограничивая: запись, накопление, уточнение, хранение, блокирование, передачу, удаление, уничтожение персональных данных, для целей трудоустройства субъектов персональных данных, формирования кадрового резерва, кадрового администрирования кандидатов для трудоустройства у Заказчика, получения Заказчиком сервисов и услуг Системы Talantix, в т.ч. обработки запросов Заказчика (если применимо).

3.36.7. Заказчик вправе единожды запросить у Исполнителя сохранение и передачу Заказчику данных физических лиц в виде резюме, загруженных Заказчиком ранее в модуль «Подбор» Системы за определенный период времени, в формате xls в виде: ФИО, дата рождения, город, контактная информация, последнее место работы (должность и наименование компании-работодателя) с распределением на какую вакансию претендует кандидат, наименование этапа, на котором находится кандидат, статус вакансии.

3.36.8. В рамках настоящего раздела Условий оказания услуг Заказчику принадлежат исключительные права на данные и информацию, загруженные Заказчиком в модуль «Подбор» Системы.

3.36.9. Доступ к модулю «Подбор» предоставляется Заказчику для индивидуального использования в течение срока оказания услуг, согласованного Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.36.10. В течение 365 календарных дней с момента окончания оказания Услуг согласно настоящему разделу Условий оказания Услуг у Заказчика сохраняется возможность авторизации в модуле «Подбор» Системы без использования функциональных возможностей Системы Talantix. Также в указанный период Заказчик вправе запросить у Исполнителя сохранение и передачу Заказчику данных физических лиц в виде резюме, загруженных Заказчиком ранее в модуль «Подбор» Системы в период получения услуги, в формате xls в виде: ФИО, дата рождения, город, контактная информация, последнее место работы (должность и наименование компании-работодателя) с распределением на какую вакансию претендует кандидат, наименование этапа, на котором находится кандидат, статус вакансии.

3.36.11. По истечении 365 календарных дней с момента окончания оказания Услуги согласно настоящему разделу Условий оказания Услуг вся информация, внесенная Заказчиком в период использования Услуги, направляется Заказчику в формате xls по электронной почте, после чего может быть удалена из модуля «Подбор» Системы Talantix . В случае приобретения Заказчиком нового объема услуг по настоящему разделу Условий оказания Услуг в течение 365 календарных дней с момента окончания оказания Услуг согласно настоящему разделу Условий оказания Услуг, вся информация, внесенная Заказчиком ранее сохраняется на новый период оказания Услуг.

3.36.12. Активация Услуги по настоящему разделу Условий оказания Услуг производится Исполнителем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате/частичной оплате Услуг (либо с момента подписания Сторонами Заказа или Договора, в случае согласования Сторонами оплаты после оказания Услуг) в 00:00:01 часов даты Активации.

3.36.13. Единица измерения Услуги – календарные дни.

3.36.14. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания Услуг – в день окончания оказания Услуг.

**3.37. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОММЕРЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ»**

3.37.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Коммерческие исследования» посредством проведения онлайн-опроса (включая 1 подготовку анкеты, программирование анкеты в собственной опросной системе, сбор данных на основе онлайн-опроса соискателей или работников компаний, анализ полученных данных, оформление полученных результатов и подготовку выводов).

3.37.2. Услуга направлена на помощь Заказчику в выборе стратегии при поиске и подборе персонала через изучение мнений, ценностей, мотиваций, установок, модели поведения, предпочтений целевых групп – соискателей и работников компаний; проверка гипотез, связанных с особенностями поиска и подбора кандидатов, их привычек, особенностей принятия решений соискателями и прочих факторов; определение текущих направлений развитий Заказчика в сфере подбора персонала.

3.37.3. В рамках услуги «Коммерческие исследования» методами исследования могут выступать: онлайн-опрос Соискателей и/или Работодателей, а также проведение опросов среди физических лиц, выбираемых Исполнителем, в том числе из базы данных HeadHunter для анализа. Данные, выводы, полученные в результате исследования, могут быть распространение на все множество вопросов, в отношении которых проводится исследование.

3.37.4. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания соответствующего Заказа или согласования Услуги непосредственно в Договоре направляет Исполнителю все необходимые материалы для разработки опросных листов.

3.37.5. Исполнитель на основании присланных Заказчиком материалов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения, разрабатывает макет опросных листов, в котором не может быть более 15 (пятнадцати) вопросов и направляет его Заказчику для согласования. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан согласовать макет опросных листов и сообщить об этом Исполнителю посредством электронной почты.

3.37.6. Исполнитель после согласования с Заказчиком макета опросных листов начинает проводить исследование в срок, согласованный сторонами по электронной почте, с адресов, позволяющих идентифицировать Заказчика и Исполнителя. В случае недостаточной активности респондентов, Исполнитель вправе по своему усмотрению продлить срок проведения опроса.

3.37.7. Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней проводит анализ и обработку полученных результатов исследований и предоставляет Заказчику отчет о проведенном исследовании в виде файла в формате, определенном в Заказе на цифровом носителе и/или посредством электронной передачи данных (электронной почты).

3.37.8. Исполнитель самостоятельно определяет методы сбора информации. Заказчик не вправе требовать применения тех или иных методов исследования.

3.37.9. В случае, если цели и задачи Заказчика, а также содержание материала Заказчика расходятся с интересами соискателей, Исполнитель может отказаться от оказания услуги. В данном случае, деньги возвращаются Заказчику до начала оказания услуги.

3.37.10. Услуга не должна восприниматься и не является прямой рекламой и напрямую не влияет на увеличение количества откликов у Заказчика.

3.37.11. Отчет выстраивается, исходя из задач и целей Заказчика и представляет собой таблицы и/или графический материал, выводы.

3.37.12. Отчет предоставляется на выбор Заказчика в формате Microsoft Word, PowerPoint, Excel или PDF-формате, определенном в Заказе.

3.37.13. Анализ данных в Отчете содержит разрезы по группам, согласованными сторонами по электронной почте, с адресов, позволяющих идентифицировать Заказчика и Исполнителя.

3.37.14. Стоимость услуг включает в себя стоимость проведения исследования, вознаграждения за передаваемые права на результат исследования.

3.37.15. Исполнитель гарантирует, что данные, собранные Исполнителем в ходе исследования и содержащиеся в Отчете, соответствуют информации, полученной в ходе Исследования.

3.37.16. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб, возникший у Заказчика) в связи с предоставлением респондентами недостоверных или/и не полных данных в резюме или в момент прохождения опроса для их анализа и включения в Отчет.

3.37.17. В целях соблюдения конфиденциальности и защиты Персональных Данных респондентов Исполнитель не предоставляет Заказчику персональные данные о респондентах (включая ФИО, телефон, электронную почту и прочую информацию).

3.37.18. Исполнитель передает Заказчику исключительную лицензию на созданный в рамках настоящего раздела Условий оказания услуг результат исследования с даты подписания соответствующего акта об оказании услуг в размере 10% от стоимости оказанной услуги. За Исполнителем сохраняются права правообладателя, при этом Исполнитель не вправе отчуждать такой результат исследования любым третьим лицам. Лицензия предоставляется Заказчику на весь срок действия исключительного права без ограничения по территории.

3.37.19. Заказчик обязуется не использовать информацию из отчетов в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию из Отчетов только для целей собственной хозяйственной деятельности.

3.37.20. Использование результатов исследования в собственных PR-целях Заказчиком, то есть раскрытие неограниченному кругу лиц полностью или в части (использование кейса для доклада на внешних мероприятиях, написания статей о работодателе и т.д.) возможно исключительно с предварительного согласования с Исполнителем (путем направления Заказчиком материалов на электронную почту представителя Исполнителя) и с обязательным упоминанием Исполнителя. В случае неполучения Заказчиком (представителем Заказчика с чьей электронной почты отправлено соответствующее письмо) в течение 4 часов (с 10.00 до 19.00 по московскому времени в рабочие дни) с момента отправления соответствующего письма на электронную почту представителя Исполнителя, возражений по использованию материалов, использование результатов исследования считается согласованным.

3.37.21. Заказчик вправе использовать результаты исследования любыми не противоречащими действующему законодательству способами.

3.37.22. В случае установления Исполнителем фактов (в т.ч. полученных в результате претензий со стороны третьих лиц) использования Заказчиком информации из Отчета в иных целях, нежели описанных в настоящих Условий оказания услуг, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере стоимости настоящей Услуги.

3.37.23. Исполнитель вправе оказывать услугу с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия таких третьих лиц в полном объеме как за свои собственные.

3.37.24. Если в процессе оказания Услуг одной из Сторон выясняется нецелесообразность продолжения Услуг, она обязана приостановить ее, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты фактической остановки Услуг.

3.37.25. Вопрос о целесообразности продолжения оказания Услуг решается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления о приостановке Услуг.

3.37.26. В случае прекращения оказания Услуг по основаниям выявления Заказчиком нецелесообразности продолжения оказания Услуг, Заказчик обязан оплатить фактически понесенные документально подтвержденные расходы Исполнителя.

3.37.27. Заказчик имеет возможность приобрести в соответствии с Тарифами Исполнителя следующие типы коммерческого исследования для бизнеса: «Минимальный» (до 5 содержательных вопросов), «Базовый» (до 12 содержательных вопросов), «Расширенный» (до 15 содержательных вопросов).

3.37.28. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику Отчета.

**3.38.** **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ДОПОЛНИТЛЕЬНОЕ БРЕНДИРОВАНИЕ ПУБЛИКАЦИИ ВАКАНСИИ»**

3.38.1. Исполнитель оказывает услугу «Дополнительное брендирование Публикации вакансии» (далее – Услуга) путем использования дополнительных средств брендирования Публикации вакансии в отношении которой применяется шаблон брендированной публикации вакансии в виде размещения товарного знака, принадлежащего Заказчику, на странице Публикаций вакансий и в результатах поиска Публикаций вакансий на Сайте и/или в мобильной версии Сайта в количестве и в течение срока, согласованного Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

3.38.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком обязанности по оплате Услуги или с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги Заказчик передает Исполнителю изображение товарного знака в одном из форматов jpg/jpeg, png, svg, gif и размером не более 400Кб.

3.38.3. Одновременно с изображением товарного знака Заказчик направляет Исполнителю подтверждение права собственности на соответствующий товарный знак. В случае отсутствия у Заказчика права собственности на соответствующий товарный знак и/или непредоставления Исполнителю подтверждения такого права собственности Стороны считают, что Заказчик отказался от получения Услуг в части или полностью, а соответствующий Заказ или Договор считается расторгнутым по инициативе Заказчика, при этом Стороны не направляют друг другу дополнительных уведомлений.

3.38.4. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Заказчика изображения товарного знака и подтверждения права собственности на такой товарный знак производит размещение (что является Активацией услуги) дополнительного средства брендирования Публикации вакансии на сайте.

3.38.5. Дополнительное брендирование Публикации вакансии может быть реализовано только в случае наличия у Заказчика шаблона брендированной публикации вакансии и на срок не более срока размещения шаблона брендированной публикации вакансии. Дополнительное брендирование реализуется в отношении конкретного шаблона брендированной публикации вакансии, согласованного Сторонами в Заказе и/или Договоре.

3.38.6. Непосредственно Публикации вакансий и Брендированные Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

3.38.7. Заказчик вправе заменять изображение товарного знака не чаще 1 (одного) раза в месяц.

3.38.8. В случае отсутствия у Заказчика в период оказания Услуги «Дополнительное брендирование публикации вакансии» размещенных на Сайте Публикаций вакансий в отношении которых применяется шаблон брендированной публикации вакансии, а также в случае отсутствия у Заказчика шаблонов брендированной публикации вакансии, дополнительного брендирования не происходит до момента размещения хотя бы 1 (одной) Публикации вакансий на Сайте в отношении которой применяется шаблон брендированной публикации вакансии или до момента появления хотя бы 1 (одного) шаблона брендированной публикации вакансии. При этом срок оказания услуги «Дополнительное брендирование публикации вакансии» не продлевается и период отсутствия дополнительного брендирования никаким образом Заказчику не компенсируется.

3.38.9. Исходные материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности в связи с размещением на Сайте информации/материалов Заказчика, нарушающих требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчику.

3.38.10. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

3.38.11. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**3.39. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «СОСТАВЛЕНИЕ ТЕКСТА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА БРЕНДИРОВАННОЙ СТРАНИЦЕ»**

3.39.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Составление текста для размещения на брендированной странице» путем подготовки информации о компании Заказчика в виде структурированного текста (далее – Текст) в целях дальнейшего размещения его на Брендированной странице Заказчика на Сайте определенного вида, согласованного Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре (далее – Услуга).

3.39.2. В целях оказания Услуги Заказчик сообщает Исполнителю следующую информацию:

- заполненный бриф на составление текста для размещения на брендированной странице

- ответственное контактное лицо со стороны Заказчика

- об истории компании Заказчика, ее миссии, ценности

- о программе развития сотрудников и стажировках

- о благотворительной деятельности

- о целевой аудитории Заказчика

- прочую имеющую ценность информацию о компании Заказчика.

3.39.3. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуги или с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги и при условии получения Исполнителем информации от Заказчика согласно пункта 2 настоящих Условий оказания услуг, если иные сроки не согласованы сторонами дополнительно, Исполнитель приступает к оказанию услуг.

3.39.4. В целях оказания услуг Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика получение дополнительной информации о компании Заказчика.

3.39.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента начала оказания Услуги Исполнитель проводит анализ предоставленной Заказчиком информации, а также информации, находящейся в открытом доступе о компании Заказчика.

3.39.6. В целях оказания Услуг Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента указанного в п. 3.39.3. настоящих Условий проводит интервьюирование ответственного контактного лица Заказчика с целью получения дополнительной информации о компании Заказчика и выявления преимуществ Заказчика. Методологию и содержание материалов для интервьюирования, темы и сценарии Интервью определяются Исполнителем самостоятельно.

3.39.7. На основе проведенного анализа и интервью согласно п.3.39.5., 3.39.6. настоящих Условий Исполнитель подготавливает Текст о компании Заказчика в целях его дальнейшего размещения в рамках Брендированной Страницы Заказчика на Сайте и направляет Заказчику на согласование.

3.39.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Текста Заказчик согласовывает его, либо Заказчик вправе запросить доработку/изменение Текста, но не более 3 раз, при этом срок доработки/изменения Текста со стороны Исполнителя составляет 5 (пять) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика, а срок согласования Заказчиком каждого доработанного/измененного Текста составляет 3 (три) рабочих дня. В случае, если объем запрошенного дополнения/изменения Текста составляет более 1/3 от исходного представленного Текста Стороны пересматривают и корректируют заполненный ранее Заказчиком бриф на составление Текста. В таком случае все сроки подготовки Текста отсчитываются заново, и Заказчик производит соответствующую доплату исходя из тарифов Исполнителя.

3.39.9. В случае неполучения от Заказчика согласования Текста после последней доработки/изменения в указанный в п. 3.39.8 Условий срок, Стороны считают, что соответствующий Текст в последней редакции согласован Заказчиком.

3.39.10. Непосредственно размещение Брендированной Страницы Заказчика на Сайте приобретается Заказчиком отдельно.

3.39.11. В целях оказания Услуг Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за действия таких третьих лиц.

 3.39.12. В целях исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме и в срок, Заказчик обязуется оказывать Исполнителю любое требуемое Исполнителем содействие, в том числе: предоставлять все необходимые для оказания Услуги данные и информацию, внутреннюю корпоративную документацию в объеме, необходимом для целей оказания Услуги, в противном случае Исполнитель не несет ответственности за несоблюдение сроков оказания Услуги и качество оказанной Услуги.

3.39.13. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

3.39.14. По итогам оказания Услуги Исполнитель передает Заказчику Текст с описанием компании Заказчика в виде файла в формате .pdf посредством электронной почты.

3.39.15. Исключительные права на результат оказания Услуг передаются Заказчику в момент передачи результата Заказчику посредством подписания Акта об оказании услуг, стоимость исключительных прав включена в стоимость услуг в размере 10% от стоимости оказанной услуги.

3.39.16. Документ, подтверждающий оказание Услуги, выставляется Исполнителем на дату передачи Заказчику файла в формате .pdf.

**4. РЕКЛАМНЫЕ УСЛУГИ**

**4.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ РЕКЛАМНЫХ МОДУЛЕЙ НА САЙТЕ/АХ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

4.1.1. Период показа баннеров согласовываются Сторонами путем подписания Заказов, либо непосредственно в Договоре. Для Услуг, объем которых определен в количестве показов, указанная в Заказе или в Договоре дата окончания последнего этапа оказания Услуги является предварительной. Фактическая дата окончания оказания Услуги зависит от фактической интенсивности просмотра Интернет-страницы, на которой размещен баннер, которая определяет количество показов баннера. Для Услуг, объем которых определен во времени (дни, недели, т.п.), даты начала и окончания оказания услуг, указанные в Заказе или Договоре, являются точными.

4.1.2. Бронирование показов баннеров осуществляется не менее чем за 21 (Двадцать один) день до начала показов.

4.1.3. Баннеры предоставляются в форматах gif или jpeg. Размер файла не более 20 Кб. Возможно размещение flash-баннеров. Технические требования к flash-баннерам перечислены на Сайте на странице «Требования к баннерам и вакансии дня».

4.1.4. Исполнитель имеет право без искажения смысла и содержания материалов редактировать предоставленные Заказчиком материалы, если они не соответствуют нормам русского языка, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании.

4.1.5. Заказчик обязуется передать все материалы для изготовления баннера и утвердить изготовленный баннер в срок не позднее 3 рабочих дней до даты размещения баннера.

4.1.6. В случае самостоятельного изготовления баннера Заказчиком, Заказчик передает Исполнителю самостоятельно изготовленный баннер в срок не позднее 3 рабочих дней до даты размещения баннера.

4.1.7. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в публикации материалов по своему усмотрению, в том числе, если содержащаяся на них и/или на страницах, на которые они ссылаются, информация не соответствует тематике Сайта и/или является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту; если цветовая гамма и/или дизайн баннеров противоречат дизайну Сайта; если баннеры рекламируют сервисы аналогичные сервисам, предоставляемым Исполнителем.

4.1.8. При размещении информации о компании Заказчика в каталоге компаний Заказчик обязуется передать Исполнителю логотип компании Заказчика (не больше 200 точек по длинной стороне, gif), описание образовательной программы, программы подбора кандидатов, или другой необходимой в данном случае рекламной информации, включая контакты (e-mail, телефоны) и описание аудитории программы (индустрии, специализации) не менее чем за 5 дней до начала размещения.

4.1.9. Описание образовательной программы не должно превышать 5500 знаков с пробелами.

4.1.10. Описание организации Заказчика не должно превышать 4000 знаков с пробелами.

4.1.11. Текстовое объявление, размещаемое в Рассылке, не должно превышать 550 знаков с пробелами.

4.1.12. Размещение рекламных материалов на Сайте предоставляется Исполнителем в соответствии с графиками рекламных компаний, согласованными Сторонами в Заказе.

4.1.13. Изменение сроков размещения рекламы и/или иных условий (включая, но не ограничиваясь: стоимость размещения, формат рекламных мест) размещения рекламы по согласованным Сторонами Заказам, производится только путем предоставления Исполнителю специальной Заявки от Заказчика. В случае возможности изменения согласованных ранее условий размещения рекламы Исполнитель производит размещение рекламы на новых условиях, указанных в Заявке Заказчика, без специального письменного подтверждения, при этом Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются в соответствии со сроками, указанными в Заявке, принятой к выполнению Исполнителем. Заявка Заказчика на изменения может быть принята Исполнителем только по всем изменениям, принятие Заявки частично (только по некоторым условиям) не допускается.

4.1.14. Исполнитель вправе в одностороннем порядке и без какого-либо письменного согласования и/или уведомления Заказчика изменять сроки размещения рекламы на 15 (Пятнадцать) календарных дней включительно, при этом каких-либо изменений в соответствующий согласованный Сторонами Заказ не вносится. В случае необходимости изменения сроков размещения рекламы более чем на 15 календарных дней Стороны согласовывают новые сроки размещения в порядке, установленном в. п.4.1.13. Условий оказания услуг.

4.1.15. Заказчик вправе отказаться от размещения рекламы по соответствующему Заказу путем предоставления Исполнителю письменного заявления. При этом датой уведомления Исполнителя об отказе от размещения рекламы является дата получения Исполнителем заявления Заказчика.

4.1.16. В случае отказа Заказчика от оказываемых услуг по соответствующему Заказу до начала их оказания Исполнитель удерживает с Заказчика штраф в следующем размере от стоимости Услуг:

- 25 % от стоимости Услуг в случае отказа Заказчика от размещения рекламы в срок от 1 (одного) до 5 (пяти) рабочих дней включительно до даты размещения в соответствии с Заказом;

- 15 % от стоимости Услуг в случае отказа Заказчиком от размещения рекламы в срок от 6 (шести) до 10 (десяти) рабочих дней включительно до даты размещения в соответствии с Заказом.

4.1.17. В случае невозможности изменения сроков размещения рекламы и/или иных условий размещения рекламы по согласованным Сторонами Заказам и отказа Заказчика от размещения рекламы на прежних условиях действует положение п. 4.1.16. настоящих Условий оказания Услуг.

4.1.18. В случае, если материалы Заказчика либо самостоятельно изготовленный Заказчиком баннер, передаваемые Исполнителю для размещения на Сайте, содержат рекламу информационной продукции, подлежащей классификации в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Заказчик обязан самостоятельно определить категорию такой информационной продукции и обеспечить соответствующую маркировку на передаваемых Исполнителю материалах и/или в самостоятельно изготовленном баннере. В случае отсутствия соответствующей маркировки в переданных Исполнителю материалах и/или в самостоятельно изготовленном баннере, Исполнитель не производит размещение такого рекламного материала (баннера) до момента обеспечения Заказчиком наличия соответствующей маркировки и в этом случае Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком за подобное не размещение. При этом Стороны согласовывают новые сроки размещения таких рекламных материалов после устранения Заказчиком указанных выше замечаний на Сайте с учетом возможностей Исполнителя.

4.1.19. В случае изготовления материалов и/или баннера Исполнителем по указанию Заказчика, Заказчик обязан определить и сообщить Исполнителю категорию информационной продукции в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», реклама которой содержится в рекламном материале и/или баннере, в письменном виде посредством электронной почты, при этом указание (расположение) категории такой информационной продукции в рекламном материале и/или баннере производится Исполнителем.

4.1.20. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц связанных с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции, содержащейся в рекламных материалах, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет возмещает все убытки Исполнителя, возникшие в связи с ними.

4.1.21. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение Закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и/или Закона «О рекламе» в связи с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции, содержащейся в рекламных материалах (баннерах), Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы (или которые он понесет в будущем), включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и пр.

4.1.22. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю размещения на Сайте/размещаемые Заказчиком на Сайте самостоятельно не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Заказчиком информации/материалов на Сайте или размещением Исполнителем информации/материалов на Сайте, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.1.23. Единица измерения Услуги – календарные дни, количество показов.

4.1.24. Документы, подтверждающие оказание услуг по размещению рекламных модулей выставляются в месяце размещения этих рекламных модулей.

**4.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОМПАНИИ НА ГЛАВНОЙ»**

4.2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услугу «Компании на главной» путем размещения ссылки на страницу Заказчика на Сайте и информации о количестве Публикаций вакансий Заказчика на главной странице Сайта в разделе «Работа в компаниях».

4.2.2. Настоящая Услуга не оказывается Заказчику с Типом регистрации группы Б или В.

4.2.3. Непосредственно Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

4.2.4. Оказание Услуги производится в сроки, согласованные Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре. При этом минимальный срок размещения – 07 (семь) календарных дней.

4.2.5. Бронирование оказания данной Услуги производится не позднее 07 (семи) дней до начала срока оказания.

4.2.6. Исполнитель вправе отказать Заказчику в приобретении данной услуги без объяснения причин отказа.

4.2.7. Ссылка на страницу Заказчика на Сайте и информация о количестве Публикаций вакансий Заказчика размещается на главной странице Сайта в разделе «Работа в компаниях» на местах с 4 (четвертого) по 20 (двадцатое) в случайном порядке, меняющемся при каждом обновлении главной страницы Сайта.

4.2.8. В случае отсутствия у Заказчика в период оказания Услуги «Компании на главной» Публикаций вакансий, Заказчик автоматически исключается из списка «Компании на главной» до момента размещения хотя бы 1 (одной) Публикации вакансий на Сайте. При этом срок оказания услуги «Компании на главной» не продлевается и период отсутствия в списке «Компании на главной» никаким образом Заказчику не компенсируется.

4.2.9. Единица измерения Услуги – календарные дни.

4.2.10. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг.

**4.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ ЗАКАЗЧИКА В РАССЫЛКЕ**

4.3.1. Исполнитель размещает рекламные материалы Заказчика в рассылке, направляемой по электронной почте подписчикам, категория которых указывается в Заказе или непосредственно в Договоре.

4.3.2. Исполнитель имеет право без искажения смысла и содержания материалов редактировать предоставленные Заказчиком материалы, если они не соответствуют нормам русского языка, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании.

4.3.3. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в размещении рекламных материалов по своему усмотрению, в том числе, если содержащаяся на них и/или на страницах, на которые они ссылаются, информация не соответствует тематике Сайта и/или является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту; если цветовая гамма и/или дизайн баннеров противоречат дизайну рассылки; если баннеры рекламируют сервисы аналогичные сервисам, предоставляемым Исполнителем.

4.3.4. После Активации указанных в настоящем разделе Услуг, такие Услуги считаются оказанными и возврат за них денежных средств не производится (в случае оплаты Услуг после их оказания Заказчик производит их оплату в полном объеме), не зависимо от фактического их использования Заказчиком.

4.3.5. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для размещения в рассылке не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Исполнителем информации/материалов в рассылке, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные ею расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.3.6. Единица измерения Услуги – штуки.

4.3.7. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем на дату Активации.

**4.4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО НАПРАВЛЕНИЮ СМС-РАССЫЛОК СОИСКАТЕЛЯМ ИЗ OFFLINE-БАЗЫ САЙТА** [**https://hh.ru**](https://hh.ru)

4.4.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу путем произведения СМС-рассылки Соискателям из offline-базы сайта <https://hh.ru> (далее по тексту – База Offline). СМС рассылка содержит в обязательном порядке: наименование вакансии Заказчика, контактную информацию, также по желанию Заказчика в СМС-рассылке может быть указано: наименование Заказчика, размер заработной платы по предлагаемой вакансии.

4.4.2. СМС-рассылка направляется всем Соискателям из Базы Offline (в т.ч. Соискателям, резюме которых находятся в архиве Базы Offline) выразивших свое желание получать рассылку вакансий по определенной должности и/или от определенного работодателя и соответствующих параметрам рассылки, определенным Заказчиком, таким как: должность, пол, возраст, география, гражданство, место регистрации.

4.4.3. Параметры СМС-рассылки, количество Соискателей, дату произведения СМС-рассылки Стороны фиксируют в Заказе или непосредственно в Договоре.

4.4.4. 1 (одна) Смс-рассылка не может содержать более 140 символов транслитом.

4.4.5. СМС-рассылка может содержать либо контактные данные Заказчика, либо контактные данные call-центра Исполнителя.

4.4.6. В случае обращения Соискателя по контактам из СМС-рассылки в call-центр Исполнителя, специалист call-центра проводит с таким Соискателем опрос по анкете в целях предварительного отбора Соискателей, все данные анкетирования передаются Заказчику.

4.4.7. Анкета для проведения предварительного отбора Соискателей сотрудником call-центра либо составляется Исполнителем и Заказчик выражает свое согласие с такой анкетой в письменном виде посредством заверения текста анкеты своей подписью, либо составляется Заказчиком (в т.ч. путем внесения коррективов в стандартную анкету, составленную Исполнителем). Анкета не может содержать более 15 вопросов.

Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату произведения СМС-рассылки.

**4.5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ЗАКАЗЧИКА ПОСРЕДСТВОМ СЕРВИСА CLICKME**

4.5.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по размещению рекламно-информационных материалов Заказчика на Сайте и сайтах Партнеров Исполнителя (далее – сайт Партнера) посредством специального сервиса Сайта Исполнителя – Clickme, расположенного по адресу <https://clickme.hh.ru> (далее по тексту – Услуга), путем предоставления возможности Заказчику самостоятельно размещать рекламно-информационные материалы (далее по тексту настоящего раздела и его подпунктов также – «Реклама») на Сайте и сайте Партнера.

4.5.2. Реклама размещается на Сайте Исполнителя и сайте Партнера, определяемом в зависимости от выбранных Заказчиком параметров Рекламы после прохождения процедуры модерации Исполнителем и/или модерации сайта Партнера. В результате прохождения модерации Реклама может быть подтверждена (в том числе подтверждена с изменением размера рекламного модуля Заказчика согласно требованиям Сайта и/или сайта Партнера), снята с размещения или удалена. В случае не прохождения такой Рекламой модерации либо снятия Исполнителем Рекламы с размещения на Сайте, Заказчику направляется соответствующее уведомление по электронной почте. В случае не прохождения такой Рекламой модерации либо снятия Партнером Рекламы с размещения на сайте Партнера, каких-либо уведомлений Заказчику не направляется, а соответствующая Реклама на сайте Партнера не размещается.

4.5.3. Заказчик самостоятельно может создавать Рекламу на Сайте, в том числе определять Рекламу для размещения на сайте Партнера, выставлять настройки параметров Рекламы, в том числе ограничения максимальной стоимости Услуги (общий бюджет, дневной бюджет). Общий /дневной бюджет не может составлять менее 2000 рублей. При достижении максимальной стоимости дневного бюджета показ Рекламы приостанавливается и возобновляется на следующий день. При достижении максимальной стоимости общего бюджета показ Рекламы прекращается.

4.5.4. Технические требования к рекламно-информационным материалам перечислены на странице Сайта - «Технические требования» в зависимости от выбранного Заказчиком формата Рекламы и/или сайте Партнера. Исполнитель и/или Партнер вправе вносить изменения в размер рекламного модуля Заказчика в соответствии с «Техническими требованиями» Исполнителя и/или Партнера Исполнителя, без каких-либо претензий со стороны Заказчика.

4.5.5. Стоимость Услуги определяется в соответствии с Тарифами Исполнителя, при этом единицей расчета стоимости оказываемых Услуг по настоящему разделу является Клик любого посетителя Сайта и/или сайта Партнера по Рекламе (выполнение действия путем нажатия на Рекламу любым посетителем Сайта и/или сайта Партнера в целях перехода по ссылке, соответствующей такой Рекламе). За каждый Клик любого посетителя Сайта и/или сайта Партнера по Рекламе происходит списание денежных средств с Лицевого счета сервиса Clickme Заказчика на Сайте.

4.5.6. Заказчик самостоятельно определяет необходимость размещения рекламно-информационных материалов на сайте Партнера путем проставления соответствующей отметки на Сайте, при этом Клики посетителей Сайта и посетителей сайта Партнера суммируются в целях списания денежных средств с Лицевого счета сервиса Clickme Заказчика на Сайте.

4.5.7. Показ Рекламы на Сайте и сайте Партнера приостанавливается при отсутствии на Лицевом счете сервиса Clickme Заказчика на Сайте денежных средств.

4.5.8. Исполнитель самостоятельно определяет место и время размещения Рекламы на Сайте и сайте Партнера.

4.5.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента размещения Рекламы по ней отсутствовали Клики, Исполнитель оставляет за собой право снять с размещения такую Рекламу.

4.5.10. Исполнитель имеет право снять Рекламу с Сайта и сайта Партнера, если содержащаяся в ней и/или на страницах, на которые они ссылаются, информация не соответствует тематике Сайта и/или является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту; если цветовая гамма и/или дизайн рекламно-информационных материалов противоречат дизайну Сайта; если рекламно-информационные материалы содержат рекламу сервисов аналогичных сервисам, предоставляемым Исполнителем.

4.5.11. Заказчик обязан указывать в Рекламе информационной продукции категорию (маркировку) информационной продукции в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

4.5.12. В случае предъявления к Исполнителю и/или Партнеру Исполнителя требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц связанных с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции (маркировкой), содержащейся в рекламных материалах, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет возмещает все убытки Исполнителя и/или Партнера Исполнителя, возникшие в связи с ними.

4.5.13. При размещении Рекламы содержащей информацию о публикуемой Заказчиком вакансии, Заказчик обязан соблюдать требования Закона от 19 апреля 1991 года N 1032-I "О занятости населения в РФ», в т.ч. положения ст.25 п.6 указанного Закона и не допускать распространение информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей сведения о каком бы то ни было прямом или косвенном ограничении прав или об установлении прямых или косвенных преимуществ в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, за исключением случаев, в которых право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами (информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей ограничения дискриминационного характера).

4.5.14. В случае привлечения Исполнителя и/или Партнера Исполнителя к ответственности за нарушение Закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и/или Закона «О рекламе» в связи с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции (маркировкой), содержащейся в рекламных материалах (баннерах), Заказчик возмещает Исполнителю и/или Партнеру Исполнителя все возможные понесенные им расходы (или которые он понесет в будущем), включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и пр.

4.5.15. В случае предъявления к Исполнителю и/или Партнеру Исполнителя требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц связанных с несоблюдением Заказчиком требований Закона «О занятости населения в РФ», в т.ч. положения ст.25 п.6 указанного Закона, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет возмещает все убытки Исполнителя и/или Партнера Исполнителя, возникшие в связи с ними.

4.5.16. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для размещения в рассылке не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителю к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Заказчиком информации/материалов на Сайте или размещением Исполнителем информации/материалов на Сайте, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.5.17. Единица измерения Услуги – количество произведенных любыми посетителями Сайта Кликов по Рекламе.

4.5.18. Документы, подтверждающие оказание Услуг по размещению Рекламы выставляются Исполнителем последним числом месяца, в котором размещалась Реклама и/или в день окончания оказания услуг.

**4.6. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАЗМЕЩЕНИЕ СТАТЬИ С УПОМИНАНИЕМ ЗАКАЗЧИКА НА САЙТЕ** [**https://hh.ru**](https://hh.ru) **С АНОНСИРОВАНИЕМ СТАТЬИ НА ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЕ САЙТА** [**https://hh.ru**](https://hh.ru) **И В РАССЫЛКЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ»**

4.6.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Размещение статьи с упоминанием Заказчика на сайте <https://hh.ru> с анонсированием статьи на главной странице сайта <https://hh.ru> и в рассылке Исполнителя» в соответствии с настоящим разделом Условий оказания услуг путем создания, верстки и публикации статьи с упоминанием Заказчика <https://hh.ru>, анонса статьи на сайте <https://hh.ru> и в еженедельной соискательской рассылке (1 выход рассылки) в день публикации статьи на Сайте.

4.6.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента произведения Заказчиком оплаты услуг, Заказчик передает Исполнителю заполненный бриф иные исходные материалы по запросу Исполнителя.

4.6.3. Исполнитель в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения брифа и исходных материалов согласовывает с Заказчиком бриф посредством электронной почты. В случае неточного заполнения брифа, Заказчик в течение 10 (десяти) дней предоставляет Исполнителю дополненный бриф.

4.6.4. В случае, если цели и задачи Заказчика, а также требования Заказчика по контенту Статьи/анонса Статьи не соответствуют наполнению Сайта Исполнителя, не соответствуют интересами пользователей сайта Исполнителя, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг и произвести Заказчику возврат стоимости оплаченных им услуг.

4.6.5. Исполнитель на основании предоставленного брифа осуществляет подготовку Статьи/анонса в течение 21 дня с момента предоставления заполненного Заказчиком согласованного сторонами брифа, после чего предоставляет Заказчику по электронной почте на согласование.

4.6.6. Статья/анонс Статьи должны отвечать следующим требованиям:

- Соответствовать нормам русского языка;

- Не нарушать действующее законодательство;

- Соответствовать представленному Заказчиком брифу;

- Объем Статьи не более 10 000 символов с пробелами, заголовок Статьи – не более 100 символов с пробелами, анонс Статьи не более 100 символов с пробелами.

4.6.7. Заказчик обязуется согласовать проект Статьи/анонса не позднее чем через 3 (три) календарных дня с момента его получения от Исполнителя. В случае если у Заказчика есть замечания по проекту Статьи/анонса Статьи в тот же срок направить Заказчику свои замечания. В случае не предоставления возражений проект Статьи/анонса Статьи считается согласованным Заказчиком.

4.6.8. В случае получения Исполнителем замечаний Заказчика, Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней осуществляет доработку Статьи/анонса Статьи согласно представленным Заказчиком замечаниям и направляет Заказчику на окончательное согласование Заказчику.

4.6.9. Заказчик обязуется согласовать проект Статьи/анонса Статьи не позднее чем через 3 (три) календарных дня с момента его получения от Исполнителя. В случае неполучения Исполнителем согласования проекта Статьи со стороны Заказчика, проект Статьи/анонса Статьи считается согласованным Заказчиком.

4.6.10. В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней от даты окончательного согласования проекта Статьи/анонса Статьи Исполнитель производит верстку и размещение Статьи на главной странице сайта <https://hh.ru> (или регионального домена) в разделе «Статьи», размещение анонса Статьи на главной странице сайта <https://hh.ru> в разделе «Статьи», размещение анонса Статьи в еженедельной соискательской/работодательской рассылке Исполнителя (с таргетингом - в зависимости от темы и целевой аудитории) с пометкой «Партнёрский материал».

4.6.11. В случае, если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента размещения Статьи/анонса Статьи на странице <https://hh.ru> (или регионального домена) , но после создания Исполнителем Статьи/анонса Статьи, то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

4.6.12. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в размещении Статьи/анонса Статьи в случае, если представленные Заказчиком материалы и/или информация не соответствуют тематике Сайта и/или являются противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредят другим посетителям Сайта, нарушают их права, указывают на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

4.6.13. Исполнитель в рамках настоящего раздела условий оказания услуг не передает Заказчику каких-либо исключительных прав на созданные объекты интеллектуальной собственности. Статья/анонс Статьи могут использоваться Заказчиком только для целей их размещения Исполнителем на сайте <https://hh.ru>.

4.6.14. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для распространения в соответствии с настоящим пунктом 4.6 Условий оказания услуг не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Исполнителем информации/материалов на Сайте/в рассылке, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные ею расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.6.15. Единица измерения Услуги – штуки.

4.6.16. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются в момент окончания оказания Услуги на день публикации Статьи на сайте и рассылки анонса Статьи.

**4.7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПУБЛИКАЦИЯ СТАТЬИ ОБ IT-ПРОЕКТЕ ЗАКАЗЧИКА, АНОНСИРОВАНИЕ СТАТЬИ В СОИСКАТЕЛЬСТКОЙ РАССЫЛКЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ (ПРОДВИЖЕНИЕ IT-ПРОЕКТА)»**

4.7.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу в соответствии с настоящим разделом Условий оказания услуг путем создания, верстки и публикации статьи об IT-проекте Заказчика на сайте <https://hh.ru> в разделе «[Статьи. ИТ-проекты](https://hh.ru/articles/applicants/it-projects) », разовый анонс статьи в еженедельной соискательской рассылке (1 выход рассылки) в день публикации статьи на Сайте**.**

4.7.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента произведения Заказчиком оплаты услуг, передает Исполнителю заполненный бриф иные исходные материалы по запросу Исполнителя.

4.7.3. Исполнитель в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения брифа и исходных материалов согласовывает с Заказчиком бриф посредством электронной почты. В случае неточного заполнения брифа, Заказчик в течение 10 (десяти) дней предоставляет Исполнителю дополненный бриф.

4.7.4. В случае, если цели и задачи Заказчика, а также требования Заказчика по контенту Статьи/анонса Статьи не соответствуют наполнению Сайта Исполнителя, не соответствуют интересами пользователей сайта Исполнителя, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг и произвести Заказчику возврат стоимости оплаченных им услуг.

4.7.5. Исполнитель на основании предоставленного брифа осуществляет подготовку Статьи/анонса Статьи в течение 30 дней с момента предоставления заполненного Заказчиком согласованного сторонами брифа, после чего предоставляет Заказчику по электронной почте на согласование.

4.7.6. Статья/анонс Статьи должны отвечать следующим требованиям:

- Соответствовать нормам русского языка;

- Не нарушать действующее законодательство;

- Соответствовать представленному Заказчиком брифу;

- Объем Статьи не более 10 000 символов с пробелами, заголовок Статьи – не более 50 символов с пробелами, анонс Статьи не более 50 символов с пробелами.

4.7.7. Заказчик обязуется согласовать проект Статьи/анонса Статьи не позднее чем через 3 (три) календарных дня с момента его получения от Исполнителя. В случае если у Заказчика есть замечания по проекту Статьи/анонса Статьи в тот же срок направить Заказчику свои замечания. В случае не предоставления возражений проект Статьи/анонса Статьи считается согласованным Заказчиком.

4.7.8. В случае получения Исполнителем замечаний Заказчика, Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней осуществляет доработку Статьи/анонса Статьи согласно представленным Заказчиком замечаниям и направляет Заказчику на окончательное согласование Заказчику.

4.7.9. Заказчик обязуется согласовать проект Статьи/анонса Статьи не позднее чем через 3 (три) календарных дня с момента его получения от Исполнителя. В случае неполучения Исполнителем согласования проекта Статьи со стороны Заказчика, проект Статьи считается согласованным Заказчиком.

4.7.10. В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней от даты окончательного согласования проекта Статьи Исполнитель производит верстку и публикацию Статьи на сайте <https://hh.ru> в разделе «[Статьи. ИТ-проекты](https://hh.ru/articles/applicants/it-projects)», разовый анонс Статьи (1 выход рассылки) в еженедельной соискательской рассылке Исполнителя (с таргетингом по профобласти «Информационные технологии.Интернет.Телеком).

4.7.11. Публикация Статьи может быть перенесена в архив, но не ранее чем через 30 дней с момента опубликования на Сайте. Заказчик имеет возможность дополнительно приобрети услугу по публикации Статьи из архива в соответствии с Тарифами Исполнителя.

4.7.12. В случае, если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента публикации Статьи/анонса Статьи, но после подготовки Исполнителем Статьи/анонса Статьи, то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

4.7.13. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в публикации Статьи/ анонса Статьи в случае, если представленные Заказчиком материалы и/или информация не соответствуют тематике Сайта и/или являются противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредят другим посетителям Сайта, нарушают их права, указывают на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

4.7.14. Исполнитель в рамках настоящего раздела условий оказания услуг не передает Заказчику каких-либо исключительных прав на созданные объекты интеллектуальной собственности. Статья/анонс Статьи могут использоваться Заказчиком только для целей их публикации Исполнителем на сайте <https://hh.ru>.

4.7.15. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для распространения в соответствии с настоящим пунктом 4.7 Условий оказания услуг не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Исполнителем информации/материалов на Сайте/в рассылке, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные ею расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.7.16. Единица измерения Услуги –штуки.

4.7.17. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются в момент окончания оказания Услуги на день публикации Статьи на сайте и рассылки анонса Статьи.

**4.8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПАРТНЁРСКИЙ ПОСТ»**

4.8.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Партнёрский пост» путем подготовки, верстки и опубликования поста о Заказчике (далее -Пост) в сообществах HeadHunter в социальных сетях: <https://vk.com>, <https://www.facebook.com> (далее – Сообщества).

4.8.2. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента произведения Заказчиком оплаты услуг, направляет Заказчику посредством электронной почты форму брифа для заполнения.

4.8.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения формы брифа, передает Исполнителю заполненный бриф и иные исходные материалы по запросу Исполнителя.

4.8.4. Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения брифа и исходных материалов согласовывает с Заказчиком бриф посредством электронной почты. В случае неточного заполнения брифа, Заказчик в течение 10 (десяти) дней предоставляет Исполнителю дополненный бриф.

4.8.5. В случае, если цели и задачи Заказчика, а также требования Заказчика по контенту Поста не соответствуют наполнению Сообществ, не соответствуют интересами пользователей Сообществ, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг и произвести Заказчику возврат стоимости оплаченных им услуг.

4.8.6. Исполнитель на основании предоставленного брифа осуществляет подготовку Поста в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предоставления заполненного Заказчиком согласованного сторонами брифа, после чего предоставляет Заказчику по электронной почте на согласование.

4.8.7. Пост должен отвечать следующим требованиям:

- Соответствовать нормам русского языка;

- Не нарушать действующее законодательство;

- Соответствовать представленному Заказчиком брифу;

4.8.8. - Объем Поста не более 3000 символов с пробелами, заголовок Поста – не более 120 символов с пробелами, допустимо размещение изображений (не более - 10 шт.), интервью (не более 1 шт).

4.8.9. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, информация и пр.) не должны содержать рекламу, побуждающую посетителей Сообщества к приобретению товаров и/или услуг Заказчика, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

4.8.10. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в опубликовании Поста в Сообществах в случае, если представленные Заказчиком материалы и/или информация не соответствуют тематике Сообществ и/или являются противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредят другим посетителям Сообществ, нарушают их права, указывают на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту Исполнителя.

4.8.11. Заказчик обязуется согласовать проект Поста не позднее чем через 3 (три) календарных дня с момента его получения от Исполнителя. В случае если у Заказчика есть замечания по проекту Поста в тот же срок направить Исполнителю свои замечания. В случае не предоставления возражений проект Поста считается утвержденным и согласованным Заказчиком.

4.8.12. В случае получения Исполнителем замечаний Заказчика, Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней осуществляет доработку Поста согласно представленным Заказчиком замечаниям и направляет Заказчику на окончательное согласование. Заказчик обязуется согласовать проект Поста не позднее чем через 3 (три) календарных дня с момента его получения от Исполнителя. В случае неполучения Исполнителем согласования проекта Поста, проект Поста считается утвержденным и согласованным Заказчиком.

4.8.13. В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней от даты окончательного согласования проекта Поста Исполнитель производит верстку, опубликование Поста в Сообществах пометкой – хэштег #партнерскийпост и направление Заказчику посредством электронной почты ссылки на Пост.

4.8.14. Публикация Поста присутствует в Сообществах в течение 365 календарных дней с момента опубликования, после чего может быль удалена Исполнителем, при этом Заказчик вправе потребовать досрочного удаления Поста в Сообществах.

4.8.15. После опубликования Поста в Сообществах услуга считается оказанной и возврат за нее денежных средств не производится.

4.8.16. В случае, если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента опубликования Поста в Сообществах, но после создания Исполнителем проекта Поста, то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

4.8.17. Заказчик вправе размещать на своей странице на сайтах в сети интернет, а также распространять ссылку на Пост в сети интернет. Исполнитель в рамках настоящего раздела условий оказания услуг не передает Заказчику каких-либо исключительных прав на созданные объекты интеллектуальной собственности. Пост может использоваться только для целей их размещения Исполнителем в Сообществах.

4.8.18. Единица измерения Услуги – штуки.

4.8.19. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату опубликования Поста и предоставления Заказчику посредством электронной почты ссылки на Пост.

**4.9. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «CLICKME В ВЫДАЧЕ ВАКАНСИЙ»**

4.9.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Clickme в выдаче вакансий» на Сайте (далее – Услуга) заключающуюся в рекламном продвижении Публикации вакансии Заказчика путем размещения ссылки на Публикацию вакансии Заказчика на сайте в верхнем блоке списка на странице выдачи вакансий (над всеми публикациями вакансий) с пометкой «Реклама» и возможностью для посетителей сайта перехода по ссылке (далее – Клика) на эту Публикацию вакансии.

4.9.2. Стоимость Услуги определяется в соответствии с Тарифами Исполнителя, при этом единицей расчета стоимости оказываемых Услуг по настоящему разделу является Клик любого посетителя сайта по рекламируемой Публикации вакансии (выполнение действия путем нажатия на Публикацию вакансии посетителем сайта в целях перехода по ссылке). Минимальная стоимость количества приобретаемых Кликов не может составлять менее 9000 рублей.

4.9.3. Количество Кликов (переходов на Публикацию вакансии) согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

4.9.4. Непосредственно Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

4.9.5. Заказчик самостоятельно определяет рекламируемую Публикацию вакансии и направляет id такой Публикации вакансии на сайте Исполнителю посредством электронной почты. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения от Заказчика id Публикации вакансии размещает ее в верхнем блоке списка на странице выдачи вакансий (над всеми публикациями вакансий) с пометкой «Реклама».

4.9.6. Заказчик вправе менять рекламируемую Публикацию вакансии в течение всего срока оказания Услуги неограниченное количество раз. Смена публикации вакансии происходит в порядке п.4.9.5 настоящего раздела Условий оказания услуг.

4.9.7. Рекламируемая Публикация вакансии должна отвечать требованиям, изложенным в правилах размещения <https://clickme.hh.ru/help/rules> .

4.9.8. Исполнитель вправе приводить рекламируемую Публикацию в соответствие с вышеуказанными правилами, если такие изменения не затрагивают смысла рекламируемой Публикации либо отказать Заказчику в размещении рекламируемой Публикации, если рекламная публикация противоречит требованиям, изложенным в вышеуказанных правилах

4.9.9. Исполнитель вправе отказать Заказчику в приобретении данной услуги без объяснения причин отказа.

4.9.10. Ссылка на Публикацию вакансии Заказчика на сайте в верхнем блоке списка на странице выдачи вакансий (над всеми публикациями вакансий) с пометкой «Реклама» размещается в случайном порядке, меняющемся при каждом обновлении этой страницы.

4.9.11. Единица измерения Услуги – клики/штуки.

4.9.12. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг исходя из количества кликов, совершенных посетителями сайта.

**4.10. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ЛИДОГЕНЕРАЦИЯ»**

4.10.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Лидогенерация» путем привлечения внимания к Заказчику на веб-сайтах в целях осуществления пользователями сети Интернет Лидов (выполнение пользователем сети Интернет заранее определенного Заказчиком целевого действия). Для целей исполнения своих обязательств Исполнитель осуществляет размещение Рекламно-информационных материалов предоставленных Заказчиком (далее – РИМ) в сети Интернет на веб-сайтах по своему усмотрению.

4.10.2. Определения, параметры Лидов, объемы, сроки оказания услуг и иные существенные условия согласуются Сторонами в соответствующих Заказах.

4.10.3. Исполнитель самостоятельно определяет необходимость и осуществляет привлечение внимания пользователей сети Интернет к РИМ Заказчика в целях оказания настоящей Услуги, при этом Исполнитель вправе для такого привлечения внимания использовать как сайт <http://www.hh.ru>, так и сторонние сайты, без согласования с Заказчиком.

4.10.4. Виды (форматы) РИМ, размещаемых Исполнителем в целях выполнения своих обязательств определяются Исполнителем самостоятельно.

4.10.5. Не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты начала оказания, согласованной сторонами в Заказе, Заказчик обязуется предоставить Исполнителю РИМ и иные материалы к размещению Сайте.

4.10.6. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для размещения в сети Интернет в соответствии с настоящим пунктом Условий оказания услуг не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителю к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Заказчиком информации/материалов на Сайте или размещением Исполнителем информации/материалов на Сайте, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.10.7. Исполнитель вправе:

4.10.7.1. Не размещать РИМ Заказчика на веб-страницах в сети Интернет содержащих материалы, нарушающие общепринятые стандарты пристойности (эротические и порнографические материалы), а также призывающих граждан к насилию, агрессии, действиям, нарушающим законодательство, а также нарушающих технические требования сайтов, на которых производится размещение. При обнаружении Исполнителем или Заказчиком случаев нарушения данного условия Исполнитель немедленно снимает РИМ Заказчика с Веб-сайта.

4.10.7.2. Отказаться от размещения РИМ в случае, если рекламируемая посредством размещения РИМ деятельность противоречит законодательству Российской Федерации, в т.ч. содержит любые признаки ненадлежащей рекламы и (или) явно не соответствует общепринятым моральным и этическим нормам; вредит другим посетителям Веб-сайта, нарушает их права; если цветовая гамма и/или дизайн РИМ противоречат дизайну Веб-сайта; если РИМ рекламируют сервисы аналогичные сервисам, предоставляемым Исполнителем.

4.10.7.3. Без искажения смысла и содержания материалов редактировать предоставленные Заказчиком материалы, если они не соответствуют нормам русского языка, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании.

4.10.7.4. Привлекать для оказания услуг (выполнения работ) по настоящему Договору третьих лиц, в том числе рекламораспространителей, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за действия таких третьих лиц, в том числе за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязанностей, связанных с исполнением своих обязательств.

4.10.8. Об отказе в размещении РИМ Исполнитель в трехдневный срок обязан уведомить Заказчика и предложить заменить отклоненные РИМ, либо привести их в соответствие с предъявляемыми требованиями.

4.10.9. В случае, если материалы Заказчика для включения в РИМ содержат рекламу информационной продукции, подлежащей классификации в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Заказчик обязан самостоятельно определить категорию такой информационной продукции. В случае отсутствия соответствующей маркировки Исполнитель не производит размещение такого рекламного материала до момента обеспечения Заказчиком наличия соответствующей маркировки и в этом случае Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком за подобное не размещение.

4.10.10. В случае изготовления материалов Исполнителем по указанию Заказчика, Заказчик обязан определить и сообщить Исполнителю категорию информационной продукции в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», реклама которой содержится в рекламном материале в письменном виде посредством электронной почты, при этом указание (расположение) категории такой информационной продукции в рекламном материале и/или баннере производится Исполнителем.

4.10.11. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц, связанных с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции, содержащейся в рекламных материалах, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет возмещает все убытки Исполнителя, возникшие в связи с ними.

4.10.12. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение Закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и/или Закона «О рекламе» в связи с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции, содержащейся в рекламных материалах (баннерах), Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы (или которые он понесет в будущем), включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и пр.

4.10.13. В связи с использованием компьютерного и иного оборудования, каналов связи и (или) программ для ЭВМ, принадлежащих третьим лицам, Стороны соглашаются с тем, что Исполнитель по настоящему Договору не несет ответственность за любые задержки, прерывания, прямой и косвенный ущерб или потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и (или) программах для ЭВМ, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных или соединении, перебоев в электропитании, произошедших не по вине Исполнителя.

4.10.14. Заказчик несет полную ответственность за соответствие предоставляемой им для размещения информации законодательству Российской Федерации. Заказчик гарантирует Исполнителю, что не осуществляет и не пропагандирует деятельности, запрещенной законом.

4.10.15. Объем ответственности Исполнителя ограничивается размером стоимости услуг в отчетном периоде, в котором было признано нарушение Исполнителем своих обязательств по договору, что повлекло причинение ущерба Заказчику. Возмещению подлежит только реальный ущерб. При этом Заказчик уведомлен и согласен с тем, что Исполнитель не может гарантировать осуществление Лидов в необходимом Заказчику объеме, т.к. это непосредственно зависит от действий пользователей сети Интернет.

4.10.16. Отчетным периодом признается 1 (один) календарный месяц.

4.10.17. Исполнитель не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет Заказчику посредством электронной почты Отчёт с информацией о произведенных Лидах за прошедший отчетный период (далее - Отчет). Заказчик обязуется ознакомиться с Отчетом и утвердить его либо сообщить Поверенному о своих возражениях по [Отчету](https://word-to-html.ruhttps/word-to-html.ru/consultantplus/offline/ref%3D54EED05E52F2719568E6665B50D2360E12ADE69DF6A37F262E2EFDA4k2uEJ) в течение 1 (одного) дня со дня его получения. При отсутствии возражений со стороны Заказчика в указанный срок Отчет считается принятым.

4.10.18. Итоговая стоимость услуг Исполнителя за отчетный период фиксируется в Акте об оказании Услуг.

4.10.19. Единица измерения Услуги – количество Лидов.

4.10.20. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг.

**4.11. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАССЫЛКА ВАКАНСИИ ПО ПОДХОДЯЩИМ КАНДИДАТАМ»**

4.11.1. Исполнитель оказывает услугу «Рассылка вакансии по подходящим кандидатам» (далее по тексту — Рассылка«) путём однократной отправки текстового сообщения на e-mail Соискателей, соответствующих параметрами таргетинга, определяемым Заказчиком и подписанных на Сайте на рекламную рассылку от Исполнителя.

4.11.2. Услуга может быть оказана только при наличии у Заказчика опубликованной на Сайте вакансии, в отношении которой планируется Рассылка.

4.11.3. В Рассылке указывается наименование вакансии Заказчика, ссылка на вакансию опубликованную на сайте Исполнителя и рекламный текст-анонс.

4.11.4. Дату рассылки, количество (диапазон) подписчиков на Рассылку, соответствующих параметрам таргетинга заявленного Заказчиком, стороны согласуют в соответствующем Договоре или Заказе.

4.11.5. Параметры таргетинга стороны согласовывают посредством электронной почты.

4.11.6. Для произведения рассылки Исполнитель создает группу Соискателей, параметры резюме которых соответствуют требованиям, обозначенным в вакансии Заказчика на Сайте и параметрам таргетинга.

4.11.7. Заказчик вправе выбрать один или несколько параметров таргетинга:

— Профессиональная область соискателя;

— Регион проживания и/или готовность переехать в обозначенный регион;

— Образование (уровень);

— Гражданство;

— Возраст;

— Пол;

— Специализация соискателя;

— Уровень заработной платы;

— Требуемый опыт работы;

— Знание иностранных языков и уровень владения;

— Активность на сайте (в течение какого периода пользователь заходит на сайт или обновляет резюме);

— По ключевым словам (везде, навыках, в опыте работы, в компаниях и отраслях, в обязанностях и желаемой должности);

— Категория водительских прав;

— Тип графика работы (полный день, удаленная работа, сменный, вахтовый);

— Тип занятости (полная, частичная, временная, волонтерство и стажировки);

— Станции метро.

4.11.8. Рассылка производится Исполнителем после утверждения информации и материалов, предоставленных Заказчиком к Рассылке.

4.11.9. Исполнитель имеет право без искажения смысла и содержания материалов редактировать предоставленные Заказчиком материалы к Рассылке, если они не соответствуют нормам русского языка, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании.

4.11.10. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в размещении информации и материалов в рассылке по своему усмотрению, в том числе, если содержащаяся на них и/или на страницах, на которые они ссылаются, информация является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту; если цветовая гамма и/или дизайн баннеров противоречат дизайну рассылки; если баннеры рекламируют сервисы аналогичные сервисам, предоставляемым Исполнителем.

4.11.11. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для распространения и размещения в рассылке не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Исполнителем информации/материалов в рассылке, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные ею расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.11.12. По окончании услуг Исполнитель предоставляет Заказчику, посредством e-mail информацию о количестве отправленных и доставленных сообщений Соискателям.

4.11.13. Исполнитель не гарантирует в рамках оказания услуги получение отправленных Исполнителем в адрес Соискателей сообщений. В случае, если количество доставленных сообщений относится к другой количественной группе Соискателей, пересчет стоимости услуг не производится.

4.11.14. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату произведения Рассылки.

**4.12. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАЗРАБОТКА РЕКЛАМНОГО СПЕЦПРОЕКТА»**

4.12.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Разработка Рекламного Спецпроекта» (далее – Услуга) путем разработки и создания интернет-страницы/страниц (далее – Макет) Рекламного Спецпроекта (далее – Спецпроект), которые могут включать: создание креативной идеи, разработку дизайна, производство макетов или адаптацию макетов Заказчика, написание рекламных и информационных текстов, производство элементов страниц, программирование, верстку, тестирование, настройку аналитики и отправки событий, встраивание дополнительных элементов, виджетов, форм сбора данных и отправки заявок и другие работы для дальнейшего размещения Рекламного Спецпроекта на сайте Исполнителя.

4.12.2. Стоимость Услуг согласовывается сторонами в Заказе исходя из состава Услуги, необходимости наполнения Рекламного Спецпроекта соответствующими элементами, стоимости работ третьих лиц, привлекаемых Исполнителем в целях оказания Услуги.

4.12.3. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику после исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате или с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги и получения от Заказчика полного объема информации согласно п.3. настоящих Условий оказания Услуг (далее – Условия).

4.12.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты услуг или с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию в целях оказания Исполнителем услуг:

- полностью заполненный бриф (все поля) на разработку Макета;

- текущий фирменный стиль при необходимости (логотип в векторном формате, брендбук, образцы рекламных материалов, ссылка на сайт Заказчика);

- логотип или другие элементы/материалы брендинга, которые предполагается использовать в качестве обязательных;

- информационные и рекламные материалы Заказчика (тексты, баннеры, аудио-, видеоматериалы и др.)

- руководство по использованию стиля и элементов стиля Заказчика;

- аналитические данные, результаты исследований, тексты и иные материалы для размещения в Спецпроекте.

4.12.5. Предоставленные исходные материалы не должны содержать, материалы и информацию, нарушающие законодательство. Предоставленные исходные материалы (в том числе изображения, рисунки, информация и пр.) не должны вести на страницу сайта, оказывающего услуги и/или сервисы, схожие с услугами и/или сервисами Исполнителя.

4.12.6. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

4.12.7. В случае если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п.5.65. информацию Исполнитель вправе без обоснования причин и без согласования с Заказчиком самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении посредством электронной почты.

4.12.8. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю для размещения в Спецпроекте в соответствии с настоящим пунктом Условий оказания услуг не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителю к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Заказчиком информации/материалов на Сайте или размещением Исполнителем информации/материалов на Сайте, предоставленных ему Заказчиком, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.12.9. В случае, если материалы Заказчика для размещения в Спецпроекте рекламу информационной продукции, подлежащей классификации в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Заказчик обязан самостоятельно определить категорию такой информационной продукции. В случае отсутствия соответствующей маркировки Исполнитель не производит размещение такого рекламного материала до момента обеспечения Заказчиком наличия соответствующей маркировки и в этом случае Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком за подобное не размещение.

4.12.10. В случае изготовления материалов Исполнителем по указанию Заказчика, Заказчик обязан определить и сообщить Исполнителю категорию информационной продукции в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», реклама которой содержится в рекламном материале в письменном виде посредством электронной почты, при этом указание (расположение) категории такой информационной продукции в рекламном материале и/или баннере производится Исполнителем.

4.12.11. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц, связанных с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции, содержащейся в рекламных материалах, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет возмещает все убытки Исполнителя, возникшие в связи с ними.

4.12.12. В течение 12 (Двенадцати) рабочих дней с момента получения от Заказчика материалов и информации согласно п.3 Условий Исполнитель производит разработку Макета согласно полученного от Заказчика брифа и направляет его Заказчику на согласование.

4.12.13. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Макета согласовывает его, либо Заказчик вправе запросить доработку/изменение Макета, но не более 4 раз, при этом срок доработки/изменения со стороны Исполнителя составляет 7 (Семь) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика, а срок согласования доработанного/измененного Макета со стороны Заказчика 3 (три) рабочих дня с момента получения его от Исполнителя.

4.12.14. В случае отсутствия от Заказчика уведомления о согласовании в указанный выше срок, Стороны считают, что Макет Рекламного Спецпроекта согласован.

4.12.15. В течение 12 (Двенадцати) рабочих дней с момента согласования Заказчиком Макета подготавливает исходные материалы для верстки. Верстка Макета происходит согласно Требованиям к ПО, размещенным на сайте на странице https://hh.ru/article/176.

4.12.16. В случае включения в страницу Рекламный Спецпроект дополнительных надстроек и/или инструментов, Стороны согласовывают их реализацию непосредственно в Заказе и/или Договоре.

4.12.17. В случае, если Заказчик отказывается от получения Услуги после разработки и направления Исполнителем на согласование Заказчику Макета, Исполнитель удерживает 70% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

4.12.18. Исполнитель вправе оказывать Услугу с привлечением третьего лица (субисполнителя), при этом Исполнитель несет ответственность за действия такого субисполнителя, как за свои собственные.

4.12.19. Итогом оказания Услуги является разработанный и согласованный Заказчиком Макет интернет-страницы/страниц Рекламный Спецпроект . По факту оказания Услуги Исполнитель передает Заказчику послойный Макет интернет-страницы/страниц Рекламного Спецпроекта.

4.12.20. По окончании услуг Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на результат оказанных Услуг в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

4.12.21. Исключительные права на результат оказания Услуг передаются Заказчику в момент передачи результата Заказчику посредством подписания Акта об оказании услуг, стоимость исключительных прав включена в стоимость оказанных услуг в размере 10% от стоимости оказанной услуги .

4.12.22. В случае, если на странице Рекламный Спецпроект планируется размещение инструмента, позволяющего производить сбор персональной информации Пользователей, Исполнитель обязуется разместить на странице ссылку на Согласие на обработку персональных данных Пользователя по форме, согласованной с Заказчиком.

4.12.23. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, согласование, необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

4.12.24. Документ, подтверждающий оказание Услуги, выставляется Исполнителем на дату предоставления Заказчику Макета страницы Рекламного Спецпроекта.

**4.13. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАЗМЕЩЕНИЕ РЕКЛАМНОГО СПЕЦПРОЕКТА»**

4.13.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу «Размещение Рекламного Спецпроекта» (далее – Спецпроект, Услуга) на Сайте , путем размещения ранее разработанного Исполнителем или предоставленного Заказчиком самостоятельно разработанного макета Рекламного Спецпроекта на определенный срок, согласованный Сторонами в Заказе и/или Договоре .

4.13.2. Размещение (Активация) Рекламного Спецпроекта производится Исполнителем в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате или с момента подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или Договора, если Стороны согласовали порядок оплаты по факту оказания услуги или с иной даты, согласованной Сторонами в Заказе и/или Договоре и получения от Заказчика самостоятельно разработанного макета Рекламного Спецпроекта (если макет Рекламного Спецпроекта разрабатывался силами Заказчика), по принципу какая из дат более поздняя.

4.13.3. В случае самостоятельной разработки макета Рекламного Спецпроекта Заказчиком он обязуется передать его Исполнителю в срок не позднее 3 рабочих дней до даты размещения.

4.13.4. Исполнитель имеет право без искажения смысла и содержания материалов редактировать предоставленный Заказчиком макет, если он не соответствуют нормам русского языка, содержащаяся в нем информация является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту; если цветовая гамма и/или дизайн макета противоречат дизайну Сайта; если рекламируются сервисы аналогичные сервисам, предоставляемым Исполнителем, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании, а также отказать Заказчику в размещении такого макета страницы Рекламного Спецпроекта на Сайте.

4.13.5. В случае, если макет разработанный Заказчиком, содержит рекламу информационной продукции, подлежащей классификации в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Заказчик обязан самостоятельно определить категорию такой информационной продукции и обеспечить соответствующую маркировку на передаваемых Исполнителю материалах (макете). В случае отсутствия соответствующей маркировки в переданных Исполнителю материалах (макете), Исполнитель не производит размещение такого макета до момента обеспечения Заказчиком наличия соответствующей маркировки и в этом случае Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком за подобное не размещение. При этом Стороны согласовывают новые сроки размещения Рекламного Спецпроекта после устранения Заказчиком указанных выше замечаний на Сайте с учетом возможностей Исполнителя.

4.13.6. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц связанных с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции, содержащейся в размещенном Исполнителем Рекламном Спецпроекте, Заказчик самостоятельно разрешает эти требования, претензии и/или иски и за свой счет возмещает все убытки Исполнителя, возникшие в связи с ними.

4.13.7. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение Закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и/или Закона «О рекламе» в связи с отсутствием и/или неверной классификацией информационной продукции, содержащейся на размещенном Рекламном Спецпроекте, Заказчик возмещает Исполнителю все возможные понесенные им расходы (или которые он понесет в будущем), включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и пр.

4.13.8. Материалы и информация, предоставленные Заказчиком Исполнителю в виде макета Рекламного Спецпроекта на Сайте не должны нарушать требования законодательства, включая требования Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», и права третьих лиц. В случае привлечения Исполнителя к ответственности за нарушение действующего законодательства РФ (включая Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе») в связи с размещением Заказчиком информации/материалов в макете Рекламного Спецпроекта на Сайте, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные им расходы, включая, но не ограничивая: штрафы, судебные расходы и прочее, в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования Исполнителя в адрес Заказчика.

4.13.9. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и/или исков со стороны третьих лиц, в том числе со стороны правообладателей, а также в случае наличия решений соответствующих судебных органов относительно информации и материалов размещенных в рамках Рекламного Спецпроекта Исполнитель вправе снять с размещения Рекламный Спецпроект в любое время без согласования с Заказчиком с произведением с Заказчиком дальнейших взаимных расчетов.

4.13.10. В случае, если в процессе размещения Рекламного Спецпроекта на Сайте планируется сбор персональных данных соискателей/пользователей Сайта, то одновременно с передачей Исполнителю самостоятельно разработанного макета страниц Рекламного Спецпроекта Заказчик обязан передать Исполнителю на согласование текст согласия субъекта персональных данных для размещения на странице Рекламного Спецпроекта, а также направить в адрес Исполнителя поручение на обработку персональных данных соискателей/пользователей сайта. Объем собираемых персональных данных физических лиц согласовывается Сторонами в Заказе, предоставление персональных данных физических лиц происходит в формате Excel в Google Docs.

4.13.11. Все коммуникации между Сторонами в процессе оказания данной Услуги (включая, но не ограничиваясь: направление информации, утверждение, согласование, необходимые дополнительные согласования и прочее) производится Сторонами посредством электронной почты с использованием адресов почты согласованных Сторонами в Заказе/ Договоре, либо с использованием адресов почты, достоверно позволяющих определить, что адресатами являются Стороны по Договору.

4.13.12. Единица измерения Услуги – календарные дни.

4.13.13. Документы, подтверждающие оказание Услуг, выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в день окончания оказания Услуг.

**5. КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ**

**5.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ФОРМЕ КОНСУЛЬТАЦИИ-ТРЕНИНГА**

5.1.1. Тема тренинга, продолжительность, дата, место проведения тренинга, количество участвующих представителей Заказчика указывается Заказчиком в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.1.2. Дата тренинга может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, с предупреждением Заказчика не ранее, чем за 3 (Три) дня до даты тренинга. В случае если Заказчик не согласен с измененной датой тренинга, Исполнитель обязуется на основании соответствующего письма Заказчика в течение 5 (Пяти) банковских дней вернуть Заказчику 100% суммы, уплаченной Заказчиком авансом.

5.1.3. Исполнитель обеспечивает помещение для проведения консультаций, демонстрационное и иное необходимое, оборудование, раздаточный и методический материал, необходимый для исполнения своих обязательств по настоящему Договору. Исполнитель обеспечивает перерывы в проведении консультации-тренинга на кофе-брейк.

5.1.4. Исполнитель возвращает уплаченную Заказчиком сумму по настоящему Договору в полном объеме, если Заказчик письменно уведомляет Исполнителя об отказе от участия в консультации-тренинге за 5 (Пять) рабочих дней до начала его проведения. Исполнитель возвращает 50 % оплаченной Заказчиком суммы по настоящему Договору, если Заказчик письменно уведомляет Исполнителя об отказе от участия в консультации-тренинге позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до начала его проведения, исключая день проведения.

5.1.5. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем на дату окончания тренинга.

**5.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ИНТЕРВЬЮ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАКАЗЧИКА («ИНТЕРВЬЮ С ИНСАЙДЕРОМ»)**

5.2.1. В соответствии с настоящим разделом Условий Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Интервью с инсайдером» путем интервьюирования представителя Заказчика, согласования интервью с Заказчиком и размещения его на Сайте, если иной порядок не согласован сторонами дополнительно.

5.2.2. Тип, региональный критерий, срок размещения интервью согласовывается сторонами в заказе либо в Договоре.

5.2.3. Заказчик имеет возможность приобрести в соответствии с Тарифами Исполнителя следующие типы интервью: «Базовый», «Двойной пакет», Тройной пакет»: «Базовый» - одно интервью, «Двойной пакет» - два интервью, «Тройной пакет» - три интервью.

5.2.4. ФИО и количество представителей Заказчика, уполномоченных на участие в интервью, согласовывается Сторонами посредством электронной почты.

5.2.5. Исполнитель проводит интервьюирование представителя Заказчика о кадровой политике Заказчика в согласованный с Заказчиком срок.

5.2.6. В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней Исполнитель на основании проведенного Интервью готовит проект текста публикации Интервью и предоставляет его Заказчику по факсу и/или электронной почте. По согласованию с Исполнителем в Интервью могут быть добавлены слайд-презентация, видеоролик о компании, созданные Исполнителем в рамках п. 5.5, 5.6. Условий оказания услуг. Заказчик обязуется согласовать проект Интервью и предоставить согласованный проект Интервью Исполнителю не позднее чем через 14 (четырнадцать) календарных дней с момента получения проекта от Исполнителя. В случае если Заказчик вносит изменения в проект текста публикации Интервью Исполнителя, то Заказчик обязуется согласовать их с Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5.2.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней от даты окончательного согласования публикации Интервью Исполнитель производит размещение Интервью на специальной странице Сайта "Жизнь в компании" в разделе "Проекты" . Исполнитель устанавливает гиперссылку на Интервью на следующих страницах: «Результат поиска вакансий», «Вакансии Заказчика», «Описание компании Заказчика».

5.2.8. При приобретении Заказчиком пакета Интервью, в соответствии с Тарифами Исполнителя, интервьюирование и согласование каждого интервью в Пакете производится согласно п. 5.2.4..-5.2.7. настоящих Условий. Активация и размещение на Сайте пакета интервью производится единовременно, при этом срок размещения пакета интервью отсчитывается с момента Активации.

5.2.9. В случае, если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента размещения Интервью на специальной странице Сайта, но после интервьюирования Исполнителем представителя Заказчика о кадровой политике Заказчика, то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

5.2.10. Исполнитель по согласованию с Заказчиком вправе самостоятельно предоставить для размещения на Сайте готовый проект «Интервью с Инсайдером».

5.2.11. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в размещении Интервью в случае, если содержащаяся в тексте Интервью информация не соответствует тематике Сайта и/или является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

5.2.12. В период нахождения Интервью на Сайте Заказчик может по согласованию с Исполнителем вносить изменения и дополнения в текст Интервью, связанные исключительно с заменой фактической информации (изменение названия компании, проектов, имени спикеров и т.д.) и не затрагивающие смысловую и стилистическую составляющую текста, не требующие частичной или полной переработки контента, проведения повторного интервью. Вышеупомянутые изменения вносятся в текст Интервью на Сайте Исполнителем на основании заявки, присланной Заказчиком (представителем Заказчика) по факсу и/или электронной почте, в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления заявки.

5.2.13. Возможность использования ссылок на публикацию на Сайте действует в течение количества дней размещения интервью на Сайте и указывается в Заказе, по истечении данного срока Интервью с Сайта удаляется.

5.2.14. Моментом окончания оказания услуг считается дата снятия Интервью с Сайта либо в случае отказа Заказчика от услуги до размещения Интервью – момент получения отказа от Заказчика.

5.2.15. Единица измерения Услуги – календарные дни.

5.2.16. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются ежемесячно последним числом отчетного месяца либо в момент окончания оказания Услуги.

**5.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ И РАЗМЕЩЕНИЮ ИНТЕРВЬЮ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАКАЗЧИКА ПО ВЫБРАННОЙ ПО ТЕМАТИКЕ («ТЕМАТИЧЕСКОЕ ИНТЕРВЬЮ»)**

5.3.1. Исполнитель проводит интервьюирование представителя Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня (не более 8 часов) по выбранной Заказчиком тематике в месте и в срок согласованный с Заказчиком.

5.3.2. ФИО и количество представителей Заказчика, уполномоченных на участие в Интервью, согласовывается Сторонами посредством электронной почты.

5.3.3. Объем текста интервью не более 10 000 знаков.

5.3.4. В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней Исполнитель на основании проведенного Интервью готовит проект текста публикации Интервью и предоставляет его Заказчику по факсу и/или электронной почте. Заказчик обязуется согласовать проект текста публикации Интервью и предоставить согласованный текст публикации Интервью Исполнителю не позднее чем через 14 (четырнадцать) календарных дней с момента получения проекта от Исполнителя. В случае если Заказчик вносит изменения в проект текста публикации Интервью Исполнителя, то Заказчик обязуется согласовать их с Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5.3.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней от даты окончательного согласования текста публикации Интервью Исполнитель производит размещение Интервью на выделенной странице Сайта, расположенного по адресу https://hh.ru. Исполнитель устанавливает гиперссылку на Интервью на странице компании Заказчика, расположенной по адресу <https://hh.ru> в следующих разделах: «Результат поиска вакансий», «Вакансии Заказчика», «Описание компании Заказчика».

5.3.6. В случае, если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента размещения Интервью на специальной странице Сайта, но после интервьюирования Исполнителем представителя Заказчика, то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

5.3.7. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в размещении Интервью в случае, если содержащаяся в тексте Интервью информация не соответствует тематике Сайта и/или является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

5.3.8. В период нахождения Интервью на Сайте Заказчик может по согласованию с Исполнителем вносить изменения и дополнения в текст Интервью: удалять фрагменты, уточнять данные и вносить другие изменения, не требующие переработки текста, проведения повторного интервью. Вышеупомянутые изменения вносятся в текст Интервью на Сайте Исполнителем на основании заявки, присланной Заказчиком (представителем Заказчика) по факсу и/или электронной почте, в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления заявки.

5.3.9. Возможность использования ссылок на публикацию на Сайте действует в течение количества дней в зависимости от типа Интервью и указывается в Заказе, по истечении данного срока Интервью с Сайта удаляется.

5.3.10. Моментом окончания оказания услуг считается дата снятия Интервью с Сайта либо в случае отказа Заказчика от услуги до размещения Интервью – момент получения отказа от Заказчика.

5.3.11. Единица измерения Услуги – календарные дни.

5.3.12. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются ежемесячно последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**5.4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО созданию СЛАЙД-ПРЕЗЕНТАЦИИ**

5.4.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по созданию слайд-презентации (Далее - Слайд-презентация) путем проведения фотосъемки, обработки фотоматериалов и последующего создания Слайд-презентации на основе этих фотоматериалов в соответствии с выбранной Заказчиком тематикой.

5.4.2. Тема Слайд-презентации, место, время проведения фотосъемки, указываются в соответствующем Заказе;

5.4.3. Фотосъемка проводится в течение 1 (одного) рабочего дня продолжительностью не более 8 часов.

5.4.4. Исполнитель самостоятельно определяет необходимое количество фотоснимков в целях исполнения своих обязательств по созданию Слайд-презентации.

5.4.5. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента проведения фотосъемки Исполнитель производит обработку фотоматериалов (не более 20 штук) и создает Слайд-презентацию. По согласованию сторон в Слайд-презентацию могут быть включены фотоматериалы, переданные Заказчиком Исполнителю. В таком случае, фотоматериалы должны соответствовать требованиям Исполнителя к фотоматериалам, предоставляемым Заказчику по запросу и должны быть переданы Исполнителю не позднее даты проведения фотосъемки Исполнителем, согласованной сторонами дополнительно. Общее количество фотоматериалов в Слайд-презентации не может превышать 30 штук.

5.4.6. Результатом оказания услуг в соответствии с настоящим разделом является Слайд-презентация, выполненная на основе созданных по месту съемок фотоматериалов, либо материалов предоставленных Заказчиком, соответствующая требованиям, указанным в Заказе, а также нижеследующим требованиям:

- Расширение файла "\*.jpg, \*.tiff";

- Разрешение графических файлов не ниже 5152 x 3864 пикселей.

5.4.7. Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на Слайд-презентацию и ее содержимое в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.4.8. Исключительные права на Слайд-презентацию передаются Заказчику в момент передачи ее Заказчику с подписанием Акта об оказании услуг. Слайд-презентация передается Заказчику одним из указанных способов: на материальном носителе – компакт диск либо по средством электронной почты по согласованию Сторон.

5.4.9. Стоимость услуг включает в себя стоимость услуг по созданию Слайд-презентации, вознаграждения за передаваемые исключительные права на Слайд-презентацию, а также стоимость за материальный носитель, в случае передачи Слайд-презентации на материальном носителе.

5.4.10. Исполнитель в рамках создания Слайд-презентации по запросу Заказчика и по согласованию сторон может оказать Заказчику следующие дополнительные услуги: по дикторскому озвучанию, подбору музыки, инфографики, анимации, 3D-оформлении, в этом случае Стороны отражают наименование таких дополнительных услуг и их стоимость в Заказе.

5.4.11. В целях оказания услуг Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за действия таких третьих лиц.

5.4.12. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату окончания оказания Услуги.

**5.5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО СОЗДАНИЮ АУДИОВИЗУАЛЬНОГО ПРОИЗВЕДЕНИЯ (ВИДЕОРОЛИК)**

5.5.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по созданию аудиовизуального произведения (далее - Видеоролик) путем проведения видеосъемки, монтажа, цвето- и звукокоррекции исходного отснятого материала.

5.5.2. Тема видеоролика, хронометраж, место, время проведения видеосъемки, указываются в соответствующем Заказе.

5.5.3. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг производит подготовку сценария для видеоролика (далее – Сценарий) и направляет его на утверждение Заказчику.

5.5.4. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Сценария либо утвердить его путем направления Исполнителю письма об утверждении Сценария посредством электронной почты с адреса, позволяющего идентифицировать Заказчика, либо составить перечень необходимых доработок (Исполнитель принимает не более 3 правок) и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении, либо перечня доработки Сценарий считается утвержденным Заказчиком.

5.5.5. Доработка Сценария возможна не более 3-х раз, согласование Сценария после каждой доработки производится в порядке п.5.5.4. настоящих Условий.

5.5.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней после согласования Сценария, Заказчик предоставляет Исполнителю не менее 50 (пятидесяти) цветных фотографий (офиса, сотрудников Заказчика и пр.) для использования фотографий при монтаже видеоролика.

5.5.7. Не позднее 25 (двадцати пяти) рабочих дней с момента проведения видеосъемки и предоставления необходимых для монтажа видеоролика фотографий Заказчиком, Исполнитель производит монтаж, цвето- и звукокоррекцию исходного отснятого материала и направляет смонтированный видеоролик на согласование Заказчику. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения смонтированного видеоролика либо утвердить его путем направления Исполнителю письма об утверждении посредством электронной почты с адреса, позволяющего идентифицировать Заказчика, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении либо перечня доработки смонтированный видеоролик считается утвержденным Заказчиком Доработка смонтированного видеоролика возможна не более 3-х раз, согласование после каждой доработки производится в вышеуказанном порядке. .В случае не поступления от Заказчика в вышеуказанный срок письма об утверждении либо перечня доработки смонтированный видеоролик считается утвержденным Заказчиком, а услуга по созданию видеоролика – оказанной Исполнителем Заказчику в полном объеме.

5.5.8. Результатом оказания услуг в соответствии с настоящим разделом является Видеоролик, выполненный на основе созданных по месту съемок видеозаписей и соответствующий требованиям, указанным в соответствующем Заказе, а также нижеследующим требованиям:

- звук: глубина квантования 24 бита;

- частота дискретизации 48 КГц;

- формат записи исходного аудио в формате WAV;
- разрешение HD (1920х1080);

- Расширение видеофайла: .mp4.

5.5.9. В случае, если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента ее полного оказания, но после проведения видеосъемок, то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

5.5.10. Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на Видеоролик в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.5.11. Исключительные права на Видеоролик передаются Заказчику в момент передачи Заказчику Видеоролика с подписанием Акта об оказании услуг. Видеоролик передается Заказчику одним из указанных способов: на материальном носителе – компакт диск либо по средством электронной почты или выгрузки в Интернет по согласованию сторон.

5.5.12. Стоимость услуг включает в себя стоимость услуг по созданию Видеоролика, стоимость вознаграждения за передаваемые исключительные права на Видеоролик, а также стоимость за материальный носитель, в случае передачи видеоролика на материальном носителе.

5.5.13. Исполнитель в рамках создания Видеоролика по запросу Заказчика и по согласованию сторон может оказать Заказчику следующие дополнительные услуги: по дикторской озвучке, подбору дополнительной музыки, инфографики, анимации, 3D-оформлении, написанию рекламных и презентационных текстов (копирайтинг и спичрайтинг), в этом случае Стороны отражают наименование таких дополнительных услуг и их стоимость в Заказе. При этом текст для дикторской озвучки и базовая информация для копирайтинга предоставляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Сторонами соответствующего Заказа.

5.5.14. В целях оказания услуг Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за действия таких третьих лиц.

5.5.15. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату окончания оказания Услуги.

**5.6. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ФОТОРЕПОРТАЖ КОМПАНИИ»**

5.6.1. Настоящая Услуга не оказывается Заказчику с Типом регистрации группы В.

5.6.2. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Фоторепортаж компании» по размещению на Сайте Исполнителя статьи (не более 5 000 знаков включая пробелы) и фотографий (не более 15 штук) о компании Заказчика (далее – Фоторепортаж) с последующим анонсированием Фоторепортажа на главной странице Сайта в течение 1 (одного) календарного дня и размещения контекстного блока в разделе «Поиск вакансий» (1500 кликов).

5.6.3. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами Заказа передает Исполнителю заполненный бриф и описание сценария Фоторепортажа.

5.6.4. Исполнитель проводит интервьюирование представителя Заказчика о компании Заказчика и фотосессию в согласованный с Заказчиком срок.

5.6.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней Исполнитель готовит проект Фоторепортажа и предоставляет его Заказчику по электронной почте на согласование. Заказчик обязуется согласовать проект Фоторепортажа и предоставить согласованный проект Фоторепортажа Исполнителю не позднее чем через 3 (три) календарных дня с момента его получения от Исполнителя. В случае если Заказчик вносит изменения в проект Фоторепортажа, то Заказчик обязуется согласовать их с Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней.

5.6.6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты окончательного согласования проекта Фоторепортажа Исполнитель производит размещение Фоторепортажа на площадке «Planeta.hr». Исполнитель, по желанию Заказчика, устанавливает гиперссылку на Фоторепортаж в Публикацих вакансий Заказчика и на странице Заказчика на Сайте.

5.6.7. В случае, если Заказчик отказывается от оказания услуги до момента размещения Фоторепортажа на странице Сайта в разделе «Planeta.hr», но после проведения интервью и фотосессии Исполнителем, то Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

5.6.8. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в размещении текста статьи и фотографий в случае, если содержащаяся в тексте Фоторепортажа информация не соответствует тематике Сайта и/или является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредит другим посетителям Сайта, нарушает их права, указывает на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

5.6.9. В период нахождения Фоторепортажа на Сайте Заказчик может по согласованию с Исполнителем вносить изменения и дополнения в текст и фотографии Фоторепортажа: удалять фрагменты, уточнять данные и вносить другие изменения, не требующие переработки текста, проведения повторного интервью. Вышеупомянутые изменения вносятся в Фоторепортаж на Сайте Исполнителем на основании заявки, присланной Заказчиком (представителем Заказчика) по факсу и/или электронной почте, в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления заявки.

5.6.10. Период размещения Фоторепортажа на Сайте согласовывается Сторонами в Заказе. По истечении данного периода Фоторепортаж с размещения на Сайте снимается.

5.6.11. Моментом окончания оказания услуг считается дата снятия Фоторепортажа с размещения на Сайте либо в случае отказа Заказчика от услуги до размещения Фоторепортажа – момент получения отказа от Заказчика.

5.6.12. Единица измерения Услуги – календарные дни.

5.6.13. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются ежемесячно последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**5.7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА «МОНИТОРИНГ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ БРЕНДА РАБОТОДАТЕЛЯ»**

5.7.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по проведению опроса соискательской аудитории «Мониторинг привлекательности бренда работодателя»

5.7.2. Для начала оказания услуг Заказчик направляет Исполнителю Заявку на проведение опроса, по следующей форме, установленной Исполнителем:

Наименование компании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Список компаний-конкурентов |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

Желаемые сроки получения отчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные комментарии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.7.3. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате начинает проведение исследования на основании критериев, предоставленных Заказчиком.

5.7.4. Услуга оказывается путем проведения онлайн опроса подписчиков на рассылки и посетителей Сайтов (целевой аудитории) в 1 (одном) срезе. Количество заполненных анкет – не менее 150 (ста пятидесяти) штук.

5.7.5. Срок проведения опроса – не более 30 календарных дней с момента начала.

5.7.6. Результаты опроса предоставляются Заказчику в виде отчета в формате PDF и массив данных в формате SPSS или Excel.

5.7.7. Документы, подтверждающие оказание Услуги по проведению опроса соискательской аудитории «Мониторинг привлекательности бренда работодателя», выставляются Исполнителем одновременно (на дату) с предоставлением результатов самого опроса.

**5.8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА АУДИТОРИИ САЙТА**

5.8.1. Исполнитель оказывает Услугу Заказчику путем проведения опроса аудитории Сайта (далее – Опрос) посредством размещения на Сайте опросных листов.

5.8.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания соответствующего Заказа или согласования Услуги непосредственно в Договоре направляет Исполнителю все необходимые материалы для разработки опросных листов.

5.8.3. Исполнитель на основании присланных Заказчиком материалов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения, разрабатывает макет опросных листов, в котором не может быть более 15 (пятнадцати) вопросов и направляет его Заказчику для согласования. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан согласовать макет опросных листов и сообщить об этом Исполнителю посредством электронной почты.

5.8.4. Исполнитель в течение 21 (двадцати одного) календарного дня с момента согласования Заказчиком макета опросных листов проводит Опрос. В случае недостаточной активности респондентов, Исполнитель вправе по своему усмотрению продлить срок проведения Опроса.

5.8.5. Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней проводит анализ и обработку полученных результатов Опроса и предоставляет Заказчику отчет о проведенном Опросе в виде файла в формате PowerPoint на цифровом носителе и/или посредством электронной передачи данных (электронной почты).

5.8.6. Использование результатов исследования в собственных PR-целях Заказчика, то есть раскрытие неограниченному кругу лиц полностью или в части (использование информацмм для доклада на внешних мероприятиях, написания статей о работодателе и т.д.) возможно исключительно с предварительного согласования Исполнителя (путем направления Заказчиком материалов на электронную почту представителя Исполнителя) и с обязательным упоминанием Исполнителя. В случае неполучения Заказчиком (представителем Заказчика с чьей электронной почты отправлено соответствующее письмо) в течение 4 часов (с 10.00 до 19.00 по московскому времени в рабочие дни) с момента отправления соответствующего письма на электронную почту представителя Исполнителя, возражений по использованию материалов, использование результатов исследования считается согласованным.

5.8.7. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику результатов Опроса.

**5.9. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО ИНТЕГРАЦИИ ТЕСТА СПОСОБНОСТЕЙ НА САЙТЕ**

5.9.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по Интеграции теста способностей на Сайте для возможности прохождения Соискателями, откликнувшимися на Публикацию вакансии, размещенную Заказчиком на Сайте, тестов Заказчика.

5.9.2. Непосредственно Публикации вакансий для размещения на Сайте приобретаются Заказчиком отдельно.

5.9.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента согласования Сторонами соответствующего Заказа или согласования Услуги непосредственно в Договоре, Заказчик передает Исполнителю контент теста, принадлежащий контрагенту Заказчика, при этом Исполнитель не приобретает каких-либо прав собственности на такой контент.

5.9.4. Исполнитель реализовывает на Сайте возможность прохождения тестов в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика контента теста, если иной срок не согласован Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.9.5. Количество тестов и наименование вакансий, для которых будет реализована возможность прохождения тестов, согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

5.9.6. Тест действителен только для вакансии, согласованной Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре, без ограничения срока его использования для данной вакансии.

5.9.7. В случае необходимости изменения работы с тестами Заказчика, в том числе, текста теста, возможности использования теста для другой вакансии и пр., такое изменение согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре и оплачивается Заказчиком отдельно, согласно Тарифам Исполнителя.

5.9.8. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются на дату реализации на Сайте возможности прохождения теста.

**5.10. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО МОНИТОРИНГУ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ, В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

5.10.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги путем проведения мониторинга упоминаний бренда Заказчика, как работодателя, в сети Интернет включая, но ограничиваясь: все социальные сети, блогосфера и иные ресурсы с упоминанием бренда Заказчика (далее по тексту – Мониторинг).

5.10.2. Мониторинг проводится в течение 10 (десяти) дней с момента оплаты Заказчиком Услуг с разбивкой сообщений по тональности (негативные, позитивные, нейтральные сообщения) и тематике (не более 5 тематик). Тематики Мониторинга определяются Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.10.3. Мониторинг проводится по ключевым словам, согласованным с Заказчиком в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.10.4. Мониторинг осуществляется Исполнителем за прошедший период, согласованный с Заказчиком в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.10.5. По итогам Мониторинга Исполнитель составляет отчет для Заказчика и рекомендации по продвижению бренда Заказчика в сети Интернет.

5.10.6. Отчет по итогам Мониторинга и рекомендации по продвижению бренда Заказчика предоставляются Заказчику в электронном виде посредством направления по электронной почте в течение 3-х рабочих дней с момента окончания проведения Мониторинга.

5.10.7. Единица измерения Услуги – штуки.

5.10.8. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета по итогам Мониторинга.

**5.11. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ, В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

5.11.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги путем создания от имени Заказчика сообществ в сети Интернет и поддержки их в течение всего периода оказания Услуги.

5.11.2. Исполнитель создает не более 2 (двух) сообществ на площадках, согласованных с Заказчиком в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.11.3. Заказчик в течение 10 рабочих дней с момента подписания сторонами Заказа или согласования объема Услуг непосредственно в Договоре передает Исполнителю описание цветового решения, дизайна и структуры сообщества.

5.11.4. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с момента получения от Заказчика материалов, указанных в п.5.11.3. настоящих Условий оказания Услуг производит разработку макета сообщества (далее – Макет) и направляет его на согласование Заказчику.

5.11.5. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Макета либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Макета либо перечня доработки Макет считается утвержденным Заказчиком.

5.11.6. Исполнитель производит необходимые доработки Макета в течение Пяти (5) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения, посредством направления Исполнителю соответствующего письма посредством электронной почты. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета в указанный срок, Макет считается утвержденным Заказчиком.

5.11.7. Реализация сообществ на согласованных площадках в сети Интернета на Сайте производится Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончательного утверждения Макета.

5.11.8. Формирование контента (содержания) сообществ и модерирование сообществ производится Исполнителем совместно и по согласованию с Заказчиком посредством электронной почты.

5.11.9. Исполнитель в целях продвижения тем, актуальных для Заказчика осуществляет поддержку сообществ путем написания сообщений от имени Заказчика, адаптации и размещения фото-, видео- и аудио материалов Заказчика.

5.11.10. Исполнитель обеспечивает объем сообщений в каждом созданном сообществе – не менее 20 шт. в месяц.

5.11.11. Численный прирост участников созданных сообществ Заказчика в месяц, который Исполнитель может обеспечить, стороны согласовывают в Заказе.

5.11.12. Исполнитель осуществляет консультирование Заказчика по вопросам интеграции созданных сообществ с сайтом Заказчика.

5.11.13. Исполнитель разрабатывает и согласовывает с Заказчиком алгоритм реагирования на негативные сообщения, выявленные Исполнителем в созданных сообществах и в сети Интернет.

5.11.14. Исполнитель согласовывает текст реагирования на негативное сообщение с Заказчиком посредством электронной почты и размещает текст реагирования в сообществах или на иных площадках сети Интернет в течение одних суток с момента согласования с Заказчиком.

5.11.15. Исполнитель ежемесячно (на пятый день с момента окончания отчетного месяца оказания Услуг) посредством электронной почты, направляет Заказчику отчет по оказанию настоящей Услуги.

5.11.16. Единица измерения услуги – календарные дни.

5.11.17. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуг.

**5.12. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ ОПРОСА ЗАКАЗЧИКА В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

5.12.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги путем обеспечения просмотра страницы с опросом Заказчика определенным количеством пользователей сети Интернет.

5.12.2. Исполнитель своими силами и за свой счет производит размещение контекстной рекламы с информацией об опросе Заказчика на рекламных площадках, согласовываемых сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.12.3. Количество и периодичность размещения такой контекстной рекламы Исполнитель определяет самостоятельно.

5.12.4. Количество переходов на страницу с опросом Заказчика, который Исполнитель обязуется обеспечить, стороны согласовывают в Заказе.

5.12.5. Отчет и статистику размещения контекстной рекламы с рекламных площадок предоставляются Заказчику в электронном виде посредством направления по электронной почте в течение 3-х рабочих дней с момента окончания оказания услуги.

5.12.6. Единица измерения услуги – календарные дни.

**5.13. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**

5.13.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги по продвижению бренда Заказчика в социальных сетях (далее – Услуга) путем размещения в социальной сети информации о событии Заказчика или о Заказчике и обеспечивает просмотр страницы социальной сети с такой информацией определенным количеством пользователей сети Интернет в течение определенного периода.

5.13.2. Наименование социальных сетей, период оказания Услуги, количество просмотров страницы социальной сети Стороны согласовывают в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.13.3. Заказчик в течение 5 рабочих дней до даты начала оказания Услуги передает Исполнителю информацию для размещения на странице социальной сети, логотип Заказчика, имиджевые материалы и изображения.

5.13.4. Исполнитель имеет право без искажения смысла и содержания редактировать предоставленную Заказчиком информацию и материалы, если они не соответствуют нормам русского языка и требованиям соответствующей социальной сети, с предварительным согласованием и уведомлением Заказчика о таком редактировании.

5.13.5. Исполнитель имеет право отказать Заказчику в размещении информации и материалов, если содержащаяся на них и/или на страницах, на которые они ссылаются, информация является противозаконной, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной и пр., согласно действующему законодательству РФ.

5.13.6. Исполнитель самостоятельно определяет формат и количество размещаемой информации.

5.13.7. Исполнитель посредством электронной почты в целях информирования Заказчика, направляет Заказчику статистику и отчет по оказанию настоящей Услуги в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания услуги.

5.13.8. Единица измерения услуги – календарные дни.

5.13.9. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуг.

**5.14. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО КОРРЕКТИРОВКЕ КОРПОРАТИВНОЙ ИДЕОЛОГИИ БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

5.14.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу по корректировке корпоративной идеологии бренда Заказчика (далее - Услуга, Корректировка) путем анализа корпоративной идеологии бренда Заказчика с разработкой гипотез и итоговых вариантов миссии, ценностей и характеристик корпоративной идеологии бренда Заказчика.

5.14.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 7 (семи) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате.

5.14.3. Исполнитель согласовывает с Заказчиком время проведения и проводит глубинное интервьюирование собственника (собственников) и топ-менеджмента Заказчика с целью выявления основ корпоративной идеологии бренда Заказчика. Максимальное количество проводимых глубинных интервью – 7 штук.

5.14.4. На основе проведенных интервью Исполнитель разрабатывает гипотезы по составляющим корпоративной идеологии, требующим корректировки.

5.14.5. Стороны в согласованный дополнительно срок проводят групповое обсуждение разработанных гипотез в формате Work-shop с целью выбора итоговых вариантов гипотезы миссии, гипотезы ценностей, гипотезы характеристик.

5.14.6. Исполнитель оформляет итоговые варианты выбранных гипотез в формате презентации Power Point.

5.14.7. Отчет по оказанной Услуге передается Заказчику в письменном виде с предоставлением следующего комплекта документов:

- описание основ корпоративной идеологии Заказчика по результатам глубинного интервьюирования;

- презентация в формате Power Point для проведения группового обсуждения в формате Work-shop с демонстрацией гипотез по составляющим корпоративной идеологии, требующим корректировки;

- презентация в формате Power Point «Миссия, ценности, характеристики корпоративной идеологии» с описанием итоговых гипотез.

5.14.8. Срок оказания услуги согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре. Исполнитель вправе оказать Заказчику Услугу досрочно.

5.14.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.15. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ**

5.15.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу по разработке позиционирования HR-бренда Заказчика (далее - Услуга) путем анализа направлений возможного позиционирования Заказчика, как работодателя с учетом спроса соискательской аудитории и конкурентных позиционирований на рынке труда с разработкой гипотез и итогового варианта позиционирования HR-бренда Заказчика, как работодателя.

5.15.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 7 (семи) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате.

5.15.3. Исполнитель согласовывает с Заказчиком время проведения и проводит глубинное интервьюирование собственника (собственников) и топ-менеджмента HR-направления Заказчика с целью выявления направлений возможного позиционирования Заказчика, как работодателя. Максимальное количество проводимых глубинных интервью – 4 штуки.

5.15.4. Исполнитель проводит исследование рынка труда на предмет выявления спроса соискательской аудитории (при этом Исполнитель вправе использовать первичные данные собственных исследований, полученные им ранее) и конкурентных позиционирований на рынке труда. Способы и методы проведения такого исследования определяются исполнителем самостоятельно без согласования с Заказчиком.

5.15.5. На основе проведенных интервью и исследования рынка труда Исполнитель разрабатывает гипотезы по вариантам возможного позиционирования Заказчика, как работодателя.

5.15.6. Стороны в согласованный дополнительно срок проводят групповое обсуждение разработанных гипотез в формате Work-shop с целью выбора итогового варианта гипотезы позиционирования Заказчика, как работодателя.

5.15.7. Исполнитель оформляет итоговый вариант выбранной гипотезы в формате презентации Power Point.

5.15.8. Отчет по оказанной Услуге передается Заказчику в письменном виде с предоставлением следующего комплекта документов:

- описание возможного позиционирования Заказчика, как работодателя по результатам глубинного интервьюирования и отчет по исследованиям рынка труда на предмет спроса соискательской аудитории и конкурентного позиционирования;

- презентация в формате Power Point для проведения группового обсуждения в формате Work-shop с демонстрацией гипотез позиционирования Заказчика, как работодателя;

- презентация в формате Power Point «Позиционирование Заказчика, как работодателя (позиционирование HR-бренда Заказчика) – итоговый вариант» с описанием итоговой гипотезы.

5.15.9. Срок оказания услуги согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре. Исполнитель вправе оказать Заказчику Услугу досрочно.

5.15.10. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.16. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО РАЗРАБОТКЕ МЕТАФОРЫ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

5.16.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу по разработке метафоры HR-бренда Заказчика (далее - Услуга) путем выявления направлений разработки метафоры HR-бренда Заказчика с разработкой гипотез и роутов возможной метафоры HR-бренда и итогового варианта метафоры HR-бренда Заказчика, как работодателя.

5.16.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 7 (семи) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате.

5.16.3. Исполнитель согласовывает с Заказчиком время проведения и проводит глубинное интервьюирование собственника (собственников) и топ-менеджмента HR-направления Заказчика с целью выявления направлений разработки метафоры HR-бренда Заказчика. Максимальное количество проводимых глубинных интервью – 10 штук.

5.16.4. На основе проведенных интервью Исполнитель разрабатывает гипотезы и роуты возможной метафоры HR-бренда Заказчика.

5.16.5. Стороны в согласованный дополнительно срок проводят групповое обсуждение разработанных гипотез и роутов метафоры HR-бренда Заказчика в формате Work-shop с целью выбора итогового варианта гипотезы метафоры HR-бренда Заказчика.

5.16.6. Исполнитель оформляет итоговый вариант выбранной гипотезы в формате презентации Power Point.

5.16.7. Отчет по оказанной Услуге передается Заказчику в письменном виде с предоставлением следующего комплекта документов:

- описание направления разработки метафоры HR-бренда Заказчика, по результатам глубинного интервьюирования;

- презентация в формате Power Point для проведения группового обсуждения в формате Work-shop с демонстрацией гипотез и роутов разработки метафоры HR-бренда Заказчика;

- презентация в формате Power Point «Метафора HR-бренда Заказчика – итоговый вариант».

5.16.8. Срок оказания услуги согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре. Исполнитель вправе оказать Заказчику Услугу досрочно.

5.16.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.17. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ЭКСПРЕСС-АУДИТ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА И ПРОВЕДЕНИЕ МАСТЕР-КЛАССА»**

5.17.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу по проведению Экспресс-аудита HR-бренда Заказчика и мастер-класса (далее - Услуга, Экспресс-аудит) путем проведения исследования HR-бренда Заказчика, выявления разрывов между корпоративной идеологией и ее восприятием работниками Заказчика, а также отношения работников к внутренним коммуникация и HR программам и проведения мастер-класса по теме, согласовываемой Сторонами в Заказе (далее- Мастер-класс).

5.17.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате.

5.17.3. В рамках оказания Услуги Исполнитель проводит следующие исследования и оценки:

- анализ капитала HR-бренда Заказчика на основе предоставленных Заказчиком данных количественных опросов аудиторий (работники Заказчика, потенциальные работники Заказчика) (не более 2 опросов);

- оценка восприятия работниками Заказчика корпоративной HR-идеологии;

- оценка восприятия работниками Заказчика характеристик Заказчика, как работодателя,

- кабинетное исследование по изучению корпоративной внутренней документации; формализующей корпоративную идеологию бренда Заказчика и задающей стандарты HR деятельности Заказчика. Оценка качества корпоративной идеологии Заказчика и ее идентичности;

- кабинетное исследование по открытым источникам с целью выявления позиционирований конкурентов Заказчика, как работодателей;

- кабинетное исследование: контент-анализ материалов внутренних HR-коммуникаций Заказчика, оценка качества внутренних HR-коммуникаций, HR программ.

5.17.4. В целях исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме и в срок, Заказчик обязуется оказывать Исполнителю любое требуемое Исполнителем содействие, в том числе: предоставлять все необходимые для оказания Услуги данные и информацию, внутреннюю корпоративную документацию, обеспечивать своевременное и полное реагирование работников Заказчика на запросы Исполнителя, в противном случае Исполнитель не несет ответственности на несоблюдение сроков оказания Услуги и качество оказанной Услуги.

5.17.5. Исполнитель вправе оказывать Услугу с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия таких третьих лиц.

5.17.6. На основе проведенных исследований и их анализа Исполнитель оценивает степень соответствия и выявляет разрывы между корпоративной HR-идеологией и ее восприятием у работников Заказчика и определяется отношение работников Заказчика к внутренним коммуникация и HR программам.

5.17.7. Исполнитель разрабатывает комплекс предложений-рекомендаций (далее – Рекомендации):

- по устранению выявленных разрывов и корректировке корпоративной идеологии HR-бренда Заказчика (платформы корпоративного HR-бренда) и позиционирования компании как работодателя,

- по корректировке подходов к HR-деятельности и HR-коммуникациям у Заказчика.

5.17.8. Исполнитель оформляет Рекомендации в письменном виде в форме отчета в формате презентации Power Point и передает Заказчику в день проведения презентации Экспресс-Аудита в устной форме одновременно с проведением Мастер-класса.

5.17.9. Мастер-класс для топ-менеджмента Заказчика проводится Исполнителем с 10.00 до 17.00 в помещении, предоставленном Заказчиком.

5.17.10. Стоимость проведения Мастер-класса входит в стоимость услуги Экспресс-аудит.

5.17.11. Дата окончания оказания Услуги согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре. Исполнитель вправе оказать Заказчику Услугу досрочно.

5.17.12. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета и проведения Мастер-класса.

**5.18. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ДЛЯ ЗАКАЗЧИКА МАСТЕР-КЛАССА**

5.18.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу по проведению мастер-класса по теме, согласовываемой Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре(далее - Мастер-класс).

5.18.2. Мастер-класс проводится силами Исполнителя для топ-менеджмента Заказчика.

5.18.3. Мастер-класс проводится с 10.00 до 17.00 в помещении, предоставленном Заказчиком.

5.18.4. Дата проведения Мастер-класса согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.18.5. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату проведения Мастер-класса.

**5.19. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ФОРМЕ ВЕБИНАРА**

5.19.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу Вебинар (далее – Услуга, Вебинар) путем проведения для Заказчика семинара в режиме on-line состоящего из тематических блоков длительностью от 1 (одного) до 2 (двух) астрономических часов ограничением количества участвующих представителей Заказчика до 500 человек.

5.19.2. Наименование Вебинара, количество блоков и период проведения Вебинара Стороны согласовывают в Заказе или непосредственно в Договоре, темы, даты и длительность блоков Вебинара Стороны согласовывают в Программе Вебинара, являющейся Приложением к Заказу или Договору.

5.19.3. До проведения Вебинара Заказчик обязан обеспечить своих участвующих представителей необходимыми техническими средствами, позволяющими им получать Услугу.

5.19.4. Участвующие в Вебинаре представители Заказчика обязаны зарегистрироваться в системе Исполнителя за 2 (два) рабочих дня до проведения соответствующего блока Вебинара в целях получения от Исполнителя логина и пароля для дальнейшего получения Услуги.

5.19.5. Для получения Услуги участвующие в Вебинаре представители Заказчика обязаны с использованием полученных логина и пароля подключиться к системе Исполнителя за 10 (десять) минут до назначенного времени проведения соответствующего блока Вебинара.

5.19.6. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем на дату окончания оказания Услуг.

**5.20. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ИНДИВИДУАЛЬНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ВАКАНСИЙ ПО ДЕПАРТАМЕНТАМ»**

5.20.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по индивидуальному распределению Публикаций вакансий по департаментам путем предоставления Заказчику возможности самостоятельно определять департамент нахождения Публикации вакансии с отображением такой Публикации вакансии в определенном департаменте Заказчика в результатах поиска вакансий.

5.20.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания сторонами соответствующего Заказа или согласования Услуги непосредственно в Договоре, направляет Исполнителю список департаментов.

5.20.3. Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика списка департаментов реализует на Сайте добавление департаментов в структуру страницы Заказчика на Сайте.

5.20.4. Заказчик самостоятельно определяет департамент нахождения соответствующей Публикации вакансии.

5.20.5. Непосредственно Публикации вакансий приобретаются Заказчиком отдельно.

5.20.6. Единица измерения услуги – календарные дни.

5.20.7. Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуг.

**5.21. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПРЕСС-ОПРОСА АУДИТОРИИ САЙТА**

5.21.1. Исполнитель оказывает Услугу Заказчику путем проведения Экспресс-опроса аудитории Сайта (далее – Опрос) посредством размещения на Сайте в опросных анкетах Исполнителя вопросов от Заказчика и получения ответов респондентов на эти вопросы.

5.21.2. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания соответствующего Заказа или согласования Услуги непосредственно в Договоре направляет Исполнителю сформулированные Заказчиком вопросы (не более 3 шт.).

5.21.3. Исполнитель вправе без искажения смысла и содержания вопросов редактировать предоставленные Заказчиком вопросы, если они не соответствуют нормам русского языка, с уведомлением Заказчика о таком редактировании. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения уведомления от Исполнителя о редактировании представленных вопросов посредством электронной почты согласовать новую редакцию вопросов, в противном случае вопросы Заказчика могут не попасть в ближайшие опросные анкеты.

5.21.4. Опрос проводится на сайте в течение 10 (десяти) рабочих дней. В случае недостаточной активности респондентов, Исполнитель вправе по своему усмотрению продлить срок проведения опроса.

5.21.5. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания проведения Опроса проводит анализ и обработку полученных результатов Опроса и предоставляет Заказчику либо аналитический отчет о проведенном Опросе в виде файла в формате ppt и базу ответов респондентов в формате Excel, либо только базу ответов респондентов в формате Excel . Формат предоставления результатов Отчета согласовывается Сторонами в Заказе. Результат Опроса предоставляется Заказчику на цифровом носителе и/или посредством электронной передачи данных (электронной почты).

5.21.6. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику результатов Опроса.

**5.22. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ВНУТРЕННИЙ ОПРОС РАБОТНИКОВ»**

5.22.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу по проведению Внутреннего опроса работников (далее – респонденты) Заказчика (далее - Услуга, Внутренний опрос), состоящего из количественного исследования критериев HR-бренда Заказчика и ценностного предложения работодателя (EVP) среди сотрудников компании Заказчика, как работодателя.

5.22.2. Внутренний опрос может производиться:

- без сегментирования по целевой аудитории;

- с сегментированием по подразделениям/филиалам Заказчика с подготовкой отчета по каждому подразделению/филиалу.

Вид Внутреннего опроса Стороны согласовывают в Заказе.

5.22.3. Заполнение респондентами анкеты Внутреннего опроса (далее- Анкета) производится в он-лайн формате.

5.22.4. Анкета составляется Исполнителем на основе разработанной им собственной методики исследований исходя из специфики компании Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате и направляется Заказчику на утверждение.

5.22.5. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Анкеты вправе внести в нее изменения в части формулировок вопросов, не изменяющих их смысл и утвердить Анкету. В случае просрочки срока утверждения Анкеты со стороны Заказчика – дальнейшие сроки оказания Услуги сдвигаются соразмерно.

5.22.6. Исполнитель начинает проведение Внутреннего опроса в течение 3 (трех) рабочих дней с момент утверждения Анкеты Заказчиком. Внутренний опрос проводится среди не менее чем 30 % респондентов в срок, не превышающий 21 рабочий день (в зависимости от активности респондентов), при этом в случае, если в течение указанного периода требуемого количества респондентов, заполнивших Анкету, не набирается, Исполнитель продлевает период сбора Анкет на необходимый срок без каких-либо претензий со стороны Заказчика.

5.22.7. Отчет по проведенному Внутреннему опросу составляется Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения срока, указанного в п.5.25.6, либо с момента достижения порога 30 % респондентов, заполнивших Анкету.

5.22.8. Отчет по оказанной Услуге передается Заказчику в письменном виде.

5.22.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.23. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО СОЗДАНИЮ МАКЕТА ПРОМО-СТРАНИЦЫ РАБОТОДАТЕЛЯ С ИНТЕРНЕТ-ОПРОСОМ**

5.23.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по созданию макета Промо-страницы работодателя с интернет-опросом (далее – Макет Промо-страницы), определенного типа, включающего страницу макета с информацией об опросе либо иной информацией, предоставленной Заказчиком (далее – Информационный макет), а также макет анкеты. Тип Промо-страницы согласовывается Сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.23.2. Порядок реализации услуги по созданию макета Промо-страницы работодателя с интернет-опросом типа «Экспресс»:

5.23.2.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию:

- Техническое задание;

- Логотип компании Заказчика - в формате .eps;

- Описание целевой группы соискателей;

- Руководство по использованию стиля и элементы стиля;

- Изображения для размещения в Макете Промо-страницы Заказчика (не более 10 штук) - в форматах .gif,.jpg,.png.

5.23.2.2. Предоставленные исходные материалы не должны содержать рекламы, побуждающей посетителя Сайта к приобретению продуктов или услуг Заказчика.

5.23.2.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

5.23.2.4. В случае если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. 5.23.2.2., 5.23.2.3. информацию, Исполнитель оставляет за собой право самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении.

5.23.2.5. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов осуществляет создание Макета Промо-страницы путем разработки Макета анкеты и разработки дизайн-концепции Информационного макета и направляет изготовленный Макет Промо-страницы на утверждение Заказчику.

5.23.2.6. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Информационного макета, Макета анкеты либо утвердить их посредством направления Исполнителю письма об утверждении Информационного макета, Макета анкеты за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Информационного макета, Макета анкеты либо перечня доработок они считаются утвержденными Заказчиком. В случае если, по оценке Исполнителя, доработка представленных Макетов невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Информационного Макета и при необходимости дорабатывает Макет анкеты Заказчика. В случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Информационного Макета Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Макета Промо-страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

5.23.2.7. Исполнитель производит необходимые доработки Информационного Макета либо Макета анкеты в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Информационного Макета либо Макета анкеты производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае непоступления от Заказчика письма об окончательном утверждении, Информационный Макет считается утвержденным Заказчиком.

5.23.2.8. Внесение изменений в Макет Промо-страницы возможно только до утверждения его Заказчиком. Внесение изменений в Макет Промо-страницы после его утверждения Заказчиком оплачивается дополнительно.

5.23.2.9. В течение 12 (Двенадцати) рабочих дней с момента окончательного утверждения Макета Промо-страницы Исполнитель осуществляет размещение (верстку) Информационного макета на сайте hh.ru и Макета анкеты на сайте research.hh.ru и направляет Заказчику итоговую ссылку.

5.23.3. Порядок реализации услуги по созданию макета Промо-страницы работодателя с интернет-опросом типа «Стандарт»:

5.23.3.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию:

- Описание всех уровней Промо-страницы;

- Техническое задание;

- Логотип компании Заказчика - в формате .eps;

- Описание целевой группы соискателей;

- Руководство по использованию стиля и элементы стиля;

- Изображения для размещения на Промо-странице (не более 20 штук) - в форматах .gif,.jpg,.png.

5.23.3.2. Предоставленные исходные материалы не должны содержать рекламы, побуждающей посетителя Сайта к приобретению продуктов или услуг Заказчика.

5.23.3.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

5.23.3.4. В случае если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. 5.23.3.2., 5.23.3.3. информацию, Исполнитель оставляет за собой право самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию, с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении.

5.23.3.5. Исполнитель оказывает услуги по созданию макета Промо-страницы Заказчика типа «Стандарт» путем разработки дизайн-концепции Информационных макетов соответствующих уровней Промо-страницы Заказчика и разработки Макета анкеты.

5.23.3.6. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит разработку дизайн-концепции Информационного макета первого уровня Промо-страницы (далее – Макет первого уровня), а также разработку Макета анкеты Заказчика, и направляет изготовленный Макет первого уровня Промо-страницы и Макет анкеты на утверждение Заказчику.

5.23.3.7. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Макета первого уровня и Макета анкеты либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета первого уровня, а также Макета анкеты за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае непоступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Макета первого уровня, Макета анкеты либо перечня доработок они считаются утвержденными Заказчиком. В случае если, по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета первого уровня невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета первого уровня. В случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Макета первого уровня, Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Макета первого уровня. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

5.23.3.8. Исполнитель производит необходимые доработки Макета первого уровня и Макета анкеты в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета первого уровня и Макета анкеты производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета первого уровня в указанный срок он считается утвержденным Заказчиком. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета анкеты в указанный срок Макет анкеты считается утвержденным Заказчиком.

5.23.3.9. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения Макета первого уровня производит разработку макета внутренних уровней Промо-страницы и направляет изготовленный макет внутренних уровней Промо-страницы (далее – Макет внутренних уровней) на утверждение Заказчику.

5.23.3.10. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Макета внутренних уровней либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета внутренних уровней за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Макета внутренних уровней либо перечня доработок Макет внутренних уровней считается утвержденным Заказчиком. В случае если, по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета внутренних уровней невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета внутренних уровней, в случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Макета внутренних уровней, Исполнитель разрабатывает третью дизайн-концепцию Макета внутренних уровней. В случае невозможности доработки третьей дизайн-концепции Макета внутренних уровней, Стороны пересматривают и корректируют форму задания на создание макета страницы Промо-страницы. В таком случае все сроки создания Макетов отсчитываются заново.

5.23.3.11. Исполнитель производит необходимые доработки Макета внутренних уровней в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета внутренних уровней производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае непоступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета внутренних уровней в указанный срок, Макет внутренних уровней считается утвержденным Заказчиком.

5.23.3.12. Внесение изменений в Макет страницы Промо-страницы, в том числе в Макет анкеты возможно только до утверждения его Заказчиком. Внесение изменений в Макет Страницы Промо-страницы после утверждения Заказчиком оплачивается дополнительно.

5.23.3.13. В течение 12 (Двенадцати) рабочих дней с момента окончательного утверждения Макета Промо-страницы Исполнитель осуществляет размещение (верстку) Информационного макета на сайте hh.ru и Макета анкеты на сайте research.hh.ru и направляет Заказчику итоговую ссылку.

5.23.4. Порядок реализации услуги по созданию макета Промо-страницы работодателя с интернет-опросом типа «Бизнес»:

5.23.4.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию:

- Описание всех уровней Промо-страницы;

- Техническое задание;

- Логотип компании Заказчика - в формате .eps;

- Описание целевой группы соискателей;

- Руководство по использованию стиля и элементы стиля;

- Изображения для размещения на Промо-странице Заказчика (не более 20 штук) - в форматах .gif,.jpg,.png.

5.23.4.2. Предоставленные исходные материалы не должны содержать рекламы, побуждающей посетителя Сайта к приобретению продуктов или услуг Заказчика.

5.23.4.3. Предоставленные исходные материалы не должны содержать: внедрение исполняемого кода на стороне пользователя (клиентские скрипты: java-script, visual basic-script и т.п.), любые внедряемые объекты (java-апплеты, flash и т.п.), использование frame и iframe, каскадных таблиц стилей, переопределяющих, используемые на Сайте, указание на статус, заслуги Заказчика, присвоенные на мероприятиях/сайтах компаний, предоставляющих сервисы (услуги), аналогичные Сайту.

5.23.4.4. В случае если предоставленные исходные материалы Заказчика содержат указанную в п.п. п.п. 5.23.4.2., 5.23.4.3. информацию, Исполнитель оставляет за собой право самостоятельно исключать из предоставленных исходных материалов данную информацию с последующим уведомлением Заказчика о таком исключении.

5.23.4.5. Исполнитель оказывает услуги по созданию макета Промо-страницы Заказчика типа «Бизнес» путем разработки дизайн-концепции Информационных макетов соответствующих уровней Промо-страницы Заказчика и разработки Макета анкеты, включая разработку дизайн концепцию Макета анкеты.

5.23.4.6. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов производит разработку дизайн-концепции информационного макета первого уровня Промо-страницы Заказчика (далее – Макет первого уровня), а также разработку дизайн-концепции Макета анкеты и направляет изготовленный Макет первого уровня и Макета анкеты на утверждение Заказчику.

5.23.4.7. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Макета первого уровня и Макета анкеты либо утвердить их посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета первого уровня и Макета анкеты за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае непоступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Информационного Макета первого уровня, Макета анкеты либо перечня доработок они считаются утвержденными Заказчиком. В случае если, по оценке Исполнителя, доработка представленного Информационного Макета первого уровня и Макета анкеты невозможны, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию. В случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Макета первого уровня и Макета Анкеты Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Макета Промо-страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

5.23.4.8. Исполнитель производит необходимые доработки Макета первого уровня и Макета Анкеты в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета первого уровня и Макета анкеты производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета первого уровня и Макета Анкеты в указанный срок Макет первого уровня и Макета анкеты считается утвержденным Заказчиком.

5.23.4.9. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения Макета первого уровня и Макета анкеты производит разработку информационного макета внутренних уровней Промо-страницы Заказчика (не более 15 внутренних уровней), включая анкету (далее – Макет внутренних уровней), и направляет изготовленный Макет внутренних уровней на утверждение Заказчику. Утвержденный Макет анкеты размещается не более чем на 5 внутренних уровнях.

5.23.4.10. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Макета внутренних уровней либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении Макета внутренних уровней за подписью уполномоченного лица, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Макета внутренних уровней либо перечня доработки Макет внутренних уровней считается утвержденным Заказчиком. В случае если, по оценке Исполнителя, доработка представленного Макета внутренних уровней невозможна, Исполнитель разрабатывает вторую дизайн-концепцию Макета внутренних уровней Промо-страницы Заказчика, в случае невозможности доработки второй дизайн-концепции Макета внутренних уровней Исполнитель разрабатывает третью дизайн-концепцию Макета внутренних уровней. В случае невозможности доработки третьей дизайн-концепции Макет внутренних уровней Стороны пересматривают и корректируют форму задания на разработку Макета Промо-страницы. В таком случае все сроки разработки Макетов отсчитываются заново.

5.23.4.11. Исполнитель производит необходимые доработки Макета внутренних уровней в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на окончательное утверждение. Окончательное утверждение Макета внутренних уровней производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения посредством направления Исполнителю письма об утверждении за подписью уполномоченного лица. В случае не поступления от Заказчика письма об окончательном утверждении Макета внутренних уровней в указанный срок Макет внутренних уровней считается утвержденным Заказчиком.

5.23.4.12. Внесение изменений в Макет Промо-страницы, в том числе в Макет анкеты возможно только до утверждения его Заказчиком. Внесение изменений в Макет Промо-страницы после утверждения Заказчиком оплачивается дополнительно.

5.23.4.13. В течение 12 (двенадцати) рабочих дней с момента окончательного утверждения Макета Промо-страницы, включая макеты внутренних уровней, Макет анкеты Исполнитель осуществляет размещение (верстку) макета Промо-страницы на сайте hh.ru и направляет Заказчику итоговую ссылку.

5.23.5. Стороны вправе согласовать в Заказе или непосредственно в договоре иные услуги в рамках настоящего раздела Условий оказания услуг.

5.23.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю всех фактически понесенных им расходов при оказании услуг.

5.23.7. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются на дату предоставления ссылки на результат оказанных услуг.

**5.24. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ИССЛЕДОВАНИЕ БАЗЫ ВАКАНСИЙ/РЕЗЮМЕ, ЗАРПЛАТНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ»**

5.24.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по исследованию базы вакансий/резюме или зарплатному исследованию (далее по тексту – Исследование, Услуга) путем сбора данных, анализа и предоставления Заказчику результатов проведенного Исследования (отчета по Исследованию) по уровню дохода, условиям труда, структуре базы резюме и/или вакансий по определённым параметрам и прочим критериям согласно приобретенного Пакета услуг

5.24.2. Пакет Услуг, количество и наименование исследуемых позиций и прочие параметры исследования, а также срок оказания согласовывается Сторонами в соответствующем Заказе или непосредственно с Договоре.

5.24.3. Исполнитель приступает к оказанию Услуг в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика оплаты согласно Заказа и/или Договора.

5.24.4. Исполнитель самостоятельно определяет методы сбора информации для составления статистического отчета в зависимости от приобретенного Пакета Услуг, в том числе это могут быть: анализ базы данных Сайтов Исполнителя, таргетированный он-лайн опрос соискателей/работодателей, телефонное интервьюирование, анализ баз государственных органов, открытые источники информации и пр.. Заказчик не вправе требовать применения тех или иных методов исследования.

5.24.5. Исполнитель не гарантирует, что информация полученная Исполнителем в ходе исследования и содержащаяся в отчете является достоверной и/или полной, а также Исполнитель не несет какой либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб возникший у Заказчика) в связи с предоставлением участниками исследования недостоверной и/или не полной информации для включения ее в Обзор.

5.24.6. Заказчик вправе использовать информацию, полученную в результате оказания Услуг только для целей собственной хозяйственной деятельности. Использование Заказчиком информации, полученной в результате оказания Услуг в коммерческих целях запрещается.

5.24.7. В случае установления Исполнителем фактов (в т.ч. полученных в результате претензий со стороны третьих лиц) использования Заказчиком информации из Обзора в коммерческих целях, либо несанкционированной передачи информации из Обзора третьим лицам, возможность для Заказчика использовать Обзор прекращается и Исполнитель вправе (но не обязан) потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере стоимости настоящей Услуги.

5.24.8. Отчет о проведенном Исследовании предоставляется Заказчику в обработанном виде (статистический ряд) в формате .pdf, а по запросу Заказчика также в форматах .xls, .word на цифровом носителе и/или посредством электронной передачи данных (электронной почты), а по запросу Заказчика в письменном виде заверенный оригинальной подписью Исполнителя.

5.24.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.25. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ ПЛАНА ПРОДВИЖЕНИЯ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА ПО ВНУТРЕННИМ И ВНЕШНИМ ЦЕЛЕВЫМ АУДИТОРИЯМ**

5.25.1. Исполнитель в течение 3 (трех) дней с момента исполнения Заказчиком обязанности по оплате услуг составляет план продвижения HR-бренда Заказчика по внутренним и внешним целевым аудиториям (далее – План).

5.25.2. План включает в себя:

5.25.2.1. перечень коммуникационных каналов, наиболее подходящих для трансляции ценностного предложения Заказчика каждой целевой аудитории;

5.25.2.2. план активностей, которые планируются в выбранных каналах с указанием их количества и продолжительности;

5.25.2.3. перечень рекомендуемых возможных инструментов коммуникации (Брендированная страница, сообщество в соц. сети, видеоролики, интернет-конкурсы и пр.) с целевыми аудиториями.

5.25.3. По окончании услуг Исполнитель передает Заказчику, способом согласованным сторонами дополнительно, подготовленный План в виде отчета в электронном виде в формате xls

5.25.4. Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются на дату передачи Заказчику Плана.

**5.26. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ «АНАЛИТИКА КРЕАТИВНОЙ КОНЦЕПЦИИ ПРОДВИЖЕНИЯ УСЛУГ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА»**

5.26.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию в целях оказания Исполнителем услуг:

5.26.1.1. Описание позиционирования HR-бренда Заказчика, включая перечень и описание целевых аудиторий (ЦА) сотрудников и/или соискателей;

5.26.1.2. Сформулированное ценностное предложение компании (EVP);

5.26.1.3. Описание содержания креативной концепции (идея, образы, обязательные элементы, стиль, визуальные примеры, оригинальные графические элементы концепции и других элементов HR-бренда) для всех целевых аудиторий, а также порядок их использования в коммуникационных и рекламных материалах - Образцы макетов коммуникационных и рекламных материалов в соответствии с креативной концепцией;

5.26.1.4. Руководство по фирменному стилю (гайдбук или брендбук) и/или руководство по использованию элементов HR-бренда (HR-гайдбук, HR-брендбук) в рекламных и коммуникационных материалах для разных целевых аудиторий, каналов и инструментов коммуникации;

5.26.1.5. Результаты качественных и количественных исследований работников и/или соискателей, а также результаты исследований позиционирования Заказчика как работодателя в конкурентной среде, давность проведения которых, не более 1 года до начала оказания настоящих консультационных услуг.

5.26.2. В целях оказания услуг Исполнитель имеет право запрашивать у Заказчика иные исходные материалы и информацию либо сократить перечень запрашиваемых исходных материалов.

5.26.3. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении иных исходных материалов обязуется предоставить соответствующие материалы либо информацию Исполнителю.

5.26.4. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предоставления исходных материалов Исполнитель осуществляет анализ предоставленных материалов, производит анализ креативной концепции продвижения услуг HR-бренда Заказчика на предмет соответствия креативной концепции и ценностного предложения компании позиционированию HR-бренда Заказчика на рынке труда, целевым аудиториям работников и/или соискателей, каналам и инструментам коммуникации. На основании проведенного анализа составляет соответствующее заключение с рекомендациями по применению Креативной концепции Заказчика во внутренних и внешних коммуникациях.

5.26.5. Заключение предоставляется Исполнителем в форме аналитического отчета (далее – Отчет) по электронной почте или иным способом согласованным сторонами дополнительно.

5.26.6. Заказчик вправе использовать информацию, полученную в результате оказания Услуг только для целей собственной хозяйственной деятельности. Использование Заказчиком информации, полученной в результате оказания Услуг в коммерческих целях запрещается.

5.26.7. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату предоставления Отчета.

**5.27. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПО РАЗРАБОТКЕ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА, КАК РАБОТОДАТЕЛЯ»**

5.27.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Консультирование по разработке позиционирования HR-бренда Заказчика, как работодателя» (далее - Услуга).

5.27.2. Услуга оказывается путем анализа материалов, предоставляемых Заказчиком, участия в фокус-группах и интервью с работниками Заказчика и/или соискателями, и групповых обсуждений с представителями Заказчика разработанных гипотез и/или материалов, организуемых Заказчиком самостоятельно или с привлечением третьих лиц, с последующей разработкой Исполнителем заключения с рекомендациями по применению Креативной концепции Заказчика во внутренних и внешних коммуникациях.

5.27.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию в целях оказания Исполнителем услуг:

5.27.3.1. Перечень и описание целевых аудиторий (ЦА) работников и/или соискателей;

5.27.3.2. Сформулированное ценностное предложение компании (EVP);

5.27.3.3. Результаты качественных и количественных исследований работников и/или соискателей, а также результаты исследований позиционирования Заказчика как работодателя в конкурентной среде, давность проведения которых, не более 1 года до начала оказания настоящих консультационных услуг.

5.27.4. В целях оказания услуг Исполнитель имеет право запрашивать у Заказчика иные исходные материалы и информацию либо сократить перечень запрашиваемых исходных материалов.

5.27.5. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении иных исходных материалов обязуется предоставить соответствующие материалы либо информацию Исполнителю.

5.27.6. Стороны согласовывают посредством электронной почты либо иным согласованным сторонами способом график проведения интервью, фокус-групп, групповых обсуждений.

5.27.7. Максимальное количество проводимых интервью – 5 штук. Максимальное количество проводимых фокус-групп 4 штуки. Групповые обсуждения возможны по согласованию сторон, количество которых, время проведения и способ проведения определяется сторонами дополнительно.

5.27.8. По окончании Заказчиком работ по разработке позиционирования HR-бренда Заказчик предоставляет для анализа Исполнителю следующие материалы:

5.27.8.1. Расшифровки и аналитические отчеты по результатам проведения фокус-групп и интервью;

5.27.8.2. Описание содержания креативной концепции (идея, образы, обязательные элементы, стиль, визуальные примеры, оригинальные графические элементы концепции и других элементов HR-бренда) для всех целевых аудиторий, а также порядок их использования в коммуникационных и рекламных материалах;

5.27.8.3. Образцы макетов коммуникационных и рекламных материалов в соответствии с креативной концепцией;

5.27.8.4. Руководство по фирменному стилю (гайдбук или брендбук) и/или руководство по использованию элементов HR-бренда (HR-гайдбук, HR-брендбук) в рекламных и коммуникационных материалах для разных целевых аудиторий, каналов и инструментов коммуникации.

5.27.9. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предоставления исходных материалов Исполнитель осуществляет анализ предоставленных материалов, производит анализ креативной концепции продвижения услуг HR-бренда Заказчика на предмет соответствия креативной концепции и ценностного предложения компании позиционированию HR-бренда Заказчика на рынке труда, целевым аудиториям работников и/или соискателей, каналам и инструментам коммуникации. На основании проведенного анализа составляет соответствующее заключение с рекомендациями по применению Креативной концепции Заказчика во внутренних и внешних коммуникациях.

5.27.10. Заключение предоставляется Исполнителем в форме аналитического отчета (далее – Отчет) по электронной почте или иным способом согласованным сторонами дополнительно.

5.27.11. Заказчик вправе использовать информацию, полученную в результате оказания Услуг только для целей собственной хозяйственной деятельности. Использование Заказчиком информации, полученной в результате оказания Услуг в коммерческих целях запрещается.

5.27.12. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату предоставления Отчета.

**5.28. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ИССЛЕДОВАНИЕ РЫНКА ТРУДА»**

5.28.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Исследование рынка труда» (далее по тексту – «Услуга») путем сбора и анализа данных и предоставления Заказчику результатов в виде Обзора.

5.28.2. В целях подготовки Обзора Стороны согласовывают профессиональную область, должности (не более 5) и регион для проведения исследования в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

5.28.3. Исполнитель приступает к оказанию Услуги в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика оплаты согласно соответствующего Заказа и/или Договора. Срок подготовки Обзора составляет 10 рабочих дней.

5.28.4. В базовую часть Обзора входят следующие данные:

а) Структура спроса (на соискателей) в данной профессиональной области, регионе:

- по типу персонала (профессиональной области);

- по опыту работы;

- по типу занятости;

- по графику работы;

б) Динамика предложения (вакансий)

- по специализациям;

- hh.индекс в данной профессиональной области и в данном в регионе - соотношение количества резюме и вакансий;

с) Рейтинг запросов работодателей и соискателей

- самые востребованные должности среди соискателей;

- самые востребованные должности среди работодателей;

д) Текущее предложение на рынке: список компаний и количество вакансий от ведущих сейчас набор персонала компаний, в запрашиваемой отрасли / профессиональной области в данном регионе.

е) Портрет соискателя по 5 должностям внутри этой профессиональной области.

ж) Обзор заработных плат по данной профессиональной области или по 5 предварительно согласованным Сторонами должностям;

5.28.5. Исполнитель самостоятельно определяет методы сбора и анализа данных для составления Обзора. Заказчик не вправе требовать применения тех или иных методов исследования.

5.28.6. Исполнитель не гарантирует, что данные, полученные Исполнителем в ходе исследования и содержащиеся в Обзоре, являются достоверными и/или полными, а также Исполнитель не несет какой либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб возникший у Заказчика) в связи с предоставлением участниками исследования недостоверных и/или не полных данных для их анализа и включения в Обзор.

5.28.7. Заказчик вправе использовать Обзор только для целей собственной хозяйственной деятельности. Использование Заказчиком Обзора в коммерческих целях запрещается. Раскрытие неограниченному кругу лиц полностью или в части (использование информации для доклада на внешних мероприятиях, написания статей о работодателе и т.д.) возможно исключительно с предварительного согласования Исполнителя (путем направления Заказчиком материалов на электронную почту представителя Исполнителя) и с обязательным упоминанием Исполнителя. В случае неполучения Заказчиком (представителем Заказчика с чьей электронной почты отправлено соответствующее письмо) в течение 4 часов (с 10.00 до 19.00 по московскому времени в рабочие дни) с момента отправления соответствующего письма на электронную почту представителя Исполнителя, возражений по использованию материалов, использование результатов исследования считается согласованным.

5.28.8. В случае установления Исполнителем фактов (в т.ч. полученных в результате претензий со стороны третьих лиц) использования Заказчиком Обзора или данных из него в коммерческих целях, либо несанкционированной предварительно Исполнителем передачи Обзора третьим лицам, возможность для Заказчика использовать Обзор прекращается и Исполнитель вправе (но не обязан) потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере стоимости настоящей Услуги.

5.28.9. Результат оказания услуги в виде Обзора предоставляется Заказчику в формате .doc, на цифровом носителе и/или посредством электронной передачи данных (электронной почты).

Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику Обзора.

**5.29. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ»**

5.29.1. Услуга «Индивидуальная консультация по поиску работы» заключается в предоставлении Заказчику (его работнику) консультации (далее – «Услуга») по предварительно согласованной Сторонами теме в области трудоустройства.

5.29.2. . Согласно п.5.29.1. Условий оказания услуг Заказчик может определить консультирование на одну из следующих тем:

- Формулирование карьерной цели, критерии поиска работы и составление план поиска работы.

- Смена профессионального направления.

- Зарплатные ожидания и разговор о зарплате.

- Составление резюме. Профессиональный опыт достижения и навыки.

- Тесты и тестовые задания при отборе.

- Написание сопроводительного письма.

- Подготовка и прохождение собеседований.

- Сложные вопросы на собеседованиях. Подготовка ответов для данного участника.

5.29.3. Для начала получения Услуги Заказчик обязуется предоставить Исполнителю следующие данные: контакты своего работника, в отношении которого будет проводиться консультирование (номер мобильного телефона, адрес электронной почты, skype), резюме, копия трудовой книжки, а также Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем время для проведения им соответствующей консультации.

5.29.4. После получения Исполнителем необходимых данных от Заказчика (п.5.29.3.) Заказчик связывается с соответствующим работником Заказчика и предоставляет консультацию продолжительностью 60 минут. После проведения консультирования Исполнитель направляет по контактной информации работника Заказчика (в случае если Заказчик предоставил Исполнителю адрес электронной почты такого своего работника) следующие информационные материалы:

- «Итоги: сформулированная цель, критерии поиска работы и план поиска работы»;

- «Смена профессионального направления - план действий»;

- «Сформулированные зарплатные ожидания»;

- «Пример оформления резюме»;

- «Памятка о том, как проходить тесты и тестовые задания»;

- «Памятка о том, как писать сопроводительные письма и пример сопроводительного письма»

- «Памятка о том, как проходить собеседование»;

- «Памятка о том, как отвечать на сложные вопросы на собеседованиях».

5.29.5. Заказчик, предоставляя какие-либо данные своего работника Исполнителю, в том числе его персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» гарантирует Исполнителю, что Заказчик получил необходимое согласие такого работника на обработку его персональных данных Исполнителем в целях оказания услуги "Индивидуальная консультация по поиску работы". В случае отсутствия согласия работка Заказчика на указанную выше в настоящем пункте обработку его персональных данных Исполнителем, Заказчик обязан возместить все убытки Исполнителя за свой счет.

5.29.6. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем после оказания услуги (проведения консультирования).

**5.30. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Проведение глубинных интервью с представителями Заказчика»**

5.30.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу «Проведение глубинных интервью с представителями Заказчика» (далее - Услуга, Интервью) в целях изучения HR-бренда Заказчика путем проведения глубинных интервью с представителями Заказчика.

5.30.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате и получения от Заказчика списка представителей Заказчика.

5.30.3. Заказчик самостоятельно определяет своих работников для проведения с ними Интервью и представляет список таких представителей Исполнителю в течение 3 (трех) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате.

5.30.4. Исполнитель самостоятельно определяет методологию и содержание материалов для интервьюирования. Тема и сценарий Интервью также определяется Исполнителем самостоятельно.

5.30.5. Исполнитель вправе оказывать Услугу с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия таких третьих лиц, как за свои собственные, за исключением ответственности за методологию и/или содержание интервьюирования.

5.30.6. Услуга оказывается по месту нахождения Заказчика, указанному в Договоре или определенному Заказчиком дополнительно. В случае, если место проведения Интервью определенное Заказчиком находится за пределами г.Москвы и Московской области, накладные расходы (проезд, проживание, командировочные расходы Исполнителя) оплачиваются Заказчиком.

5.30.7. Дата проведения Интервью согласовывается сторонами дополнительно.

5.30.8. В целях исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме и в срок, Заказчик обязуется оказывать Исполнителю любое требуемое Исполнителем содействие, в том числе: предоставлять все необходимые для оказания Услуги данные и информацию, внутреннюю корпоративную документацию, обеспечивать своевременное и полное реагирование работников и собственника (собственников) Заказчика (в т.ч. заполнение анкет, прохождение интервьюирования и пр.), в противном случае Исполнитель не несет ответственности на несоблюдение сроков оказания Услуги и качество оказанной Услуги.

5.30.9. Количество Интервью, приобретаемых Заказчиком стороны согласовывают в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

5.30.10. Текст Интервью является конфиденциальной информацией и Заказчику не передается. Также Исполнитель гарантирует неразглашение такой конфиденциальной информации третьим лицам.

5.30.11. По итогам Интервью (всех Интервью) Исполнитель оформляет отчет в формате Презентации в PPT и передает Заказчику.

5.30.12. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.31. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПРОВЕДЕНИЕ ФОКУС-ГРУПП С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАКАЗЧИКА»**

5.31.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу «Проведение фокус-групп с представителями Заказчика» (далее - Услуга, Фокус-группа) в целях изучения HR-бренда Заказчика путем проведения фокус-групп с представителями Заказчика.

5.31.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате и получения от Заказчика списка представителей Заказчика.

5.31.3. Заказчик самостоятельно определяет своих работников для проведения с ними Фокус-группы и представляет список таких представителей Исполнителю в течение 3 (трех) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате. Количество участников фокус-группы не должно превышать 8-10 человек.

5.31.4. Исполнитель самостоятельно определяет методологию и содержание материалов для проведения Фокус-группы. Тема и сценарий проведения Фокус-группы также определяется Исполнителем самостоятельно.

5.31.5. Исполнитель вправе оказывать Услугу с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия таких третьих лиц, как за свои собственные, за исключением ответственности за методологию и/или содержание материалов для фокус-группы.

5.31.6. Услуга оказывается по месту нахождения Заказчика, указанному в Договоре или определенному Заказчиком дополнительно. В случае, если место проведения Интервью, определенное Заказчиком находится за пределами г.Москвы и Московской области, накладные расходы (проезд, проживание, командировочные расходы Исполнителя) оплачиваются Заказчиком.

5.31.7. Дата проведения Интервью согласовывается сторонами дополнительно.

5.31.8. В целях исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме и в срок, Заказчик обязуется оказывать Исполнителю любое требуемое Исполнителем содействие, в том числе: предоставлять все необходимые для оказания Услуги данные и информацию, внутреннюю корпоративную документацию, обеспечивать своевременное и полное реагирование работников и собственника (собственников) Заказчика (в т.ч. заполнение анкет, прохождение интервьюирования и пр.), в противном случае Исполнитель не несет ответственности на несоблюдение сроков оказания Услуги и качество оказанной Услуги.

5.31.9. Количество Фокус-групп, приобретаемых Заказчиком стороны согласовывают в соответствующем Заказе или непосредственно в Договоре.

5.31.10. Результат Фокус-группы является конфиденциальной информацией и в виде текста Заказчику не передается. Также Исполнитель гарантирует неразглашение такой конфиденциальной информации третьим лицам.

5.31.11. Исполнитель оформляет отчет по итогам каждой Фокус-группы и сводный отчет по итогам всех Фокус-групп в формате Презентации РРТ и передает их Заказчику.

5.31.12. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику сводного отчета.

**5.32. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КАБИНЕТНЫЙ АНАЛИЗ КОРПОРАТИВНОЙ ИДЕОЛОГИИ ЗАКАЗЧИКА»**

5.32.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу «Кабинетный анализ корпоративной идеологии Заказчика» (далее - Услуга, Анализ) путем изучения корпоративной внутренней документации Заказчика, формализующей корпоративную идеологию бренда и задающий стандарты HR деятельности Заказчика, а также исследование по открытым источникам с целью выявления позиционирования Заказчика, как работодателя.

5.32.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате.

5.32.3. В течение 3 (трех) календарных дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг, Заказчик передает Исполнителю заполненный им бриф, а также все необходимые согласно брифа документы и материалы, при этом документы и материалы могут быть переданы на электронном или бумажном носителе. Исполнитель гарантирует конфиденциальность получаемой от Заказчика в целях оказания услуг информации, за исключением случаев, когда Исполнитель оказывает услугу с привлечением третьих лиц.

5.32.4. Исполнитель вправе оказывать Услугу с привлечением третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия таких третьих лиц, как за свои собственные.

5.32.5. Исполнитель самостоятельно определяет открытые источники для проведения Анализа.

5.32.6. В целях исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме и в срок, Заказчик обязуется оказывать Исполнителю любое требуемое Исполнителем содействие, в том числе: предоставлять все необходимые для оказания Услуги данные и информацию, внутреннюю корпоративную документацию, обеспечивать своевременное и полное реагирование работников и/или собственника (собственников) Заказчика (в т.ч. в целях получения необходимых материалов и информации), в противном случае Исполнитель не несет ответственности на несоблюдение сроков оказания Услуги и качество оказанной Услуги.

5.32.7. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения от Заказчика полного комплекта документов и материалов, согласно заполненного Заказчиком брифа.

5.32.8. По итогам Анализа Исполнитель оформляет отчет в формате Презентации в РРТ и передает Заказчику.

5.32.9. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.33. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «РАЗРАБОТКА ЦЕННОСТНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА»**

5.33.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу «Разработка ценностного предложения HR-бренда Заказчика» (далее - Услуга) путем проведения рабочей сессии (work-shop) с представителями Заказчика, ее последующего анализа и разработки на ее основе ценностного предложения HR-Бренда Заказчика.

5.33.2. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате и получения от Заказчика перечня его представителей для проведения рабочей сессии.

5.33.3. Заказчик самостоятельно определяет круг своих представителей для проведения с ними рабочей сессии.

5.33.4. Сценарий проведения рабочей сессии, а также все иные необходимые материалы определяются Исполнителем самостоятельно.

5.33.5. Рабочая сессия проводится по месту нахождения Заказчика, указанному в Договоре или определенному Заказчиком дополнительно. . Длительность рабочей сессии не более 3 (трех) астрономических часов. В случае, если место проведения, определенное Заказчиком находится за пределами г.Москвы и Московской области, накладные расходы (проезд, проживание, командировочные расходы Исполнителя) оплачиваются Заказчиком.

5.33.6. Дата проведения рабочей сессии согласовывается сторонами дополнительно.

5.33.7. По запросу Заказчика рабочая сессия может проводиться на иностранном языке, в таком случае Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуги третьих лиц (переводчиков) за счет Заказчика.

5.33.8. В целях исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме и в срок, Заказчик обязуется оказывать Исполнителю любое требуемое Исполнителем содействие, в том числе: предоставлять все необходимые для оказания Услуги данные и информацию, внутреннюю корпоративную документацию, обеспечивать своевременное и полное реагирование работников и собственника (собственников) Заказчика (в т.ч. заполнение анкет, прохождение интервьюирования и пр.), в противном случае Исполнитель не несет ответственности на несоблюдение сроков оказания Услуги и качество оказанной Услуги.

5.33.9. Результаты рабочей сессии являются конфиденциальной информацией, Исполнитель гарантирует неразглашение такой конфиденциальной информации третьим лицам.

5.33.10. По итогам проведения рабочей сессии Исполнитель составляет отчет в формате Презентации в РРТ и передает Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения рабочей сессии. По запросу Заказчика отчет также составляется на иностранном языке, при этом стоимость перевода подлежит оплате Заказчиком.

5.33.11. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.34. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСАЛТИНГ ПО РАЗРАБОТКЕ КАРЬЕРНОГО САЙТА РАБОТОДАТЕЛЯ»**

5.34.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «Консалтинг по разработке карьерного сайта работодателя» путем составления плана Карьерного сайта Заказчика с последующим написанием необходимых текстов (далее – Контента) для предполагаемого сайта или Брендированной страницы Заказчика, направленных на привлечение и поиск персонала (далее – Карьерный сайт), а также составления Отчета Заказчику с рекомендациями по функционалу Карьерного сайта (далее – Отчет).

5.34.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию в целях оказания Исполнителем услуг:

- заполненный бриф на разработку креативной концепции;

- анализ и описание целевых аудиторий работников и/или соискателей (не более 4 шт.);

- сформулированное ценностное предложение компании (EVP);

- текущий фирменный стиль Заказчика при необходимости (логотип в векторном формате, бренд-бук, образцы рекламных материалов ссылка на сайт Заказчика);

- логотип или другие элементы/материалы, которые предполагается использовать в качестве обязательных;

- требования к содержанию креативной концепции (идея, образы, обязательные элементы, стиль).

5.34.3. В целях оказания услуг Исполнитель имеет право запрашивать у Заказчика иные исходные материалы и информацию либо сократить перечень запрашиваемых исходных материалов.

5.34.4. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении иных исходных материалов обязуется предоставить соответствующие материалы либо информацию Исполнителю.

5.34.5. В зависимости от сложности структуры Карьерного сайта такой сайт может состоять из одной страницы либо содержать дополнительно внутренние страницы сайта. Количество таких страниц согласовывается Сторонами дополнительно в Заказе и не может превышать 10 страниц.

5.34.6. Количество знаков в проекте Контента состоящего из одной страницы Карьерного сайта не может превышать 2000 знаков. В случае если Карьерный сайт предполагает наличие внутренних страниц, количество знаков каждой внутренней страницы не должно превышать 2000 знаков.

5.34.7. В случае необходимости, которую Исполнитель определяет самостоятельно, Исполнитель проводит три интервьюирования представителя Заказчика. ФИО и количество представителя(-ей) Заказчика, уполномоченных на участие в интервьюировании, дата и время проведения, способ интервьюирования согласовываются сторонами дополнительно посредством электронной почты.

5.34.8. Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов подготавливает и направляет посредством электронной почты на согласование Заказчику не более 3-х вариантов дизайн-шаблонов заглавной страницы сайта с копирайтингом EVP, оформленные в формате презентации [Power Point](http://Danilova.ru/storage/present.htm). Размер описания и визуализации креативной идеи – не более 1 страницы презентации [Power Point](http://Danilova.ru/storage/present.htm). Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя дизайн-шаблонов обязан выбрать один из вариантов, который в дальнейшем дорабатывается Исполнителем путем наполнения Контентом. Если Заказчик не выбирает ни один из предложенных вариантов, то Стороны считают, что Заказчик отказался от получения Услуги и соответствующий Договор считается расторгнутым и/или Заказ – аннулированным по инициативе Заказчика и Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

5.34.9. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления исходных материалов и проведения интервьюирования представителей Заказчика, Исполнитель подготавливает план Карьерного сайта, проект Контента и предоставляет его на утверждение Заказчику по электронной почте.

5.34.10. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя проекта Контента либо утвердить его путем направления Исполнителю посредством электронной почты письма об утверждении проекта Контента, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае не поступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении проекта Контента либо перечня доработок проект Контента считается утвержденным Заказчиком.

5.34.11. В случае поступления от Заказчика перечня необходимых доработок в указанный в пп. 5.34.10. срок Исполнитель производит необходимые доработки проекта Контента в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет его Заказчику на утверждение.

5.34.12. Заказчик имеет возможность вносить изменения в проект Контента согласно перечня доработок Заказчика не более трех раз. Внесение изменений в Проект Контента после его утверждения Заказчиком оплачивается дополнительно.

5.34.13. Окончательное утверждение проекта Контента производится Заказчиком в срок не более чем 3 (три) месяца с момента первого предоставления Заказчику Проекта Контента на утверждение. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя версии Проекта Контента уведомляет Исполнителя путем направления Исполнителю посредством электронной почты письма об утверждении. В случае не поступления от Заказчика письма об утверждении Контента в указанный срок, либо в случае превышения указанного срока для утверждения Проекта Контента Проект Контента считается утвержденным Заказчиком.

5.34.14. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения Заказчиком проекта Контента Исполнитель передает Заказчику созданный Контент для предполагаемого Карьерного сайта, а также подготовленный Отчет в электронном виде посредством электронной почты или иным способом, согласованным сторонами дополнительно.

5.34.15. Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на Контент и его содержимое в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ, любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.34.16. Исключительные права на Контент, план Карьерного сайта передаются Заказчику в момент передачи его Заказчику с подписанием Акта об оказании услуг.

5.34.17. Стоимость услуг включает в себя, в том числе, вознаграждение за передаваемые исключительные права и материальный носитель в случае передачи материалов на материальном носителе.

5.34.18. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю всех фактически понесенных им расходов при оказании услуг.

5.34.19. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату передачи Заказчику созданного Контента для Карьерного сайта, плана Карьерного сайта и Отчета с рекомендациями.

**5.35. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ КРЕАТИВНОЙ КОНЦЕПЦИИ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

5.35.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по созданию креативной концепции HR-бренда Заказчика (далее - Услуга) путем разработки Креативных (оригинальных) идей концепции HR-бренда Заказчика, а также Вербальной и Визуальной концепции HR-бренда Заказчика.

5.35.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты услуг Заказчик передает Исполнителю следующие исходные материалы и информацию в целях оказания Исполнителем услуг:

- полностью заполненный бриф (все поля) на разработку креативной концепции;

- анализ и описание целевых аудиторий работников и/или соискателей - не более 4 (четырех);

- сформулированное ценностное предложение компании (EVP);

- текущий фирменный стиль Заказчика при необходимости (логотип в векторном формате, брендбук, образцы рекламных материалов, ссылка на сайт Заказчика);

- логотип или другие элементы/материалы, которые предполагается использовать в качестве обязательных;

- требования к содержанию креативной концепции (идея, образы, обязательные элементы, стиль).

5.35.3. В целях оказания услуг Исполнитель имеет право запрашивать у Заказчика иные исходные материалы и информацию либо сократить перечень запрашиваемых исходных материалов.

5.35.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении иных исходных материалов Заказчик обязуется предоставить соответствующие материалы либо информацию Исполнителю.

5.35.5. Исполнитель в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком исходных материалов создает и направляет посредством электронной почты на согласование Заказчику не более 3 (трех) вариантов Креативных (оригинальных) идей, способных заинтересовать целевую аудиторию Заказчика для последующей проработки понравившихся Заказчику идей.

5.35.6. Креативные идеи оформляются в формате презентации Power Point. Размер описания и визуализации креативной идеи – не более 2 страниц презентации Power Point.

5.35.7. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя вариантов Креативных идей выбрать из них не более 2 (двух) и сообщить о своем решении Исполнителю посредством электронной почты.

5.35.8. В целях согласования и выбора необходимых Креативных идей, стороны дополнительно вправе обсудить предложенные варианты посредством проведения встречи, дата, время проведения которой согласуется сторонами дополнительно.

5.35.9. В случае если ни один из 3 (трех) вариантов Креативных (оригинальных) идей не выбран Заказчиком, он уведомляет об этом Исполнителя в письменном виде с подробным указанием причин. Исполнитель производит анализ причин отказа Заказчика от предложенных вариантов и в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика отказа предоставляет еще 2 (два) дополнительных варианта Креативных (оригинальных) идей.

5.35.10. Если Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения не определен ни один из 2 (двух) дополнительных вариантов Креативных (оригинальных) идей для дальнейшей проработки, Стороны считают, что Заказчик отказался от дальнейшего получения Услуг по соответствующему Заказу или Договору, Заказ считается аннулированным, Договор расторгнутым, а обязательства Исполнителя по оказанию Услуг прекращенными на следующий день после истечения 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя 2 (двух) дополнительных Креативных (оригинальных) идей, при этом Исполнитель удерживает 50 % от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

5.35.11. В случае, если Заказчиком не определен ни один из предложенных вариантов Креативных (оригинальных) идей, представленных Исполнителем и/или в процессе оказания Услуги выявлена необходимость изменения брифа, Стороны вправе изменить ранее представленный бриф, что является глобальным (принципиальным) изменением исходной информации и материалов, оформляется путем подписания Сторонами соответствующего Заказа и/или дополнительного соглашения к Договору на дополнительную услугу и оплачивается Заказчиком дополнительно.

5.35.12. Исполнитель в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения от Заказчика информации о выбранных идеях осуществляет детальную проработку идей и направляет посредством электронной почты на согласование Заказчику. Исполнитель оформляет Креативные идеи в формате презентации Power Point с включением в такую презентацию примеров слоганов, mood board (муд-борд), скетчи, образцы стиля. Размер такой креативной идеи – не более 5 страниц презентации Power Point.

5.35.13. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Креативных идей утвердить одну из них посредством направления Исполнителю письма об утверждении либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю.

5.35.14. Если Заказчиком не утверждена ни одна из Креативных (оригинальных) идей, Стороны считают, что Заказчик отказался от дальнейшего получения Услуг по соответствующему Заказу или Договору, Заказ считается аннулированным, Договор расторгнутым, а обязательства Исполнителя по оказанию Услуг прекращенными на следующий день после истечения 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Креативных (оригинальных) идей для утверждения, при этом Исполнитель удерживает 60% от стоимости Услуги в качестве возмещения произведенных Исполнителем затрат при оказании Услуги.

5.35.15. Стороны согласовывают изменения/дополнения в Креативную идею посредством электронной почты или иным способом, согласованным сторонами дополнительно. Заказчик имеет возможность предоставить изменения/дополнения Исполнителю на доработку не более чем 3 раз.

5.35.16. Исполнитель после утверждения Заказчиком Креативной идеи осуществляет создание Креативной концепции путем разработки Вербальной концепции HR-бренда (концепции, определяющей, какие слова и образы будут понятными для Целевой аудитории Заказчика, какая речевая стилистика, характер, тон и окраска речи — уместными для Целевой аудитории Заказчика), а также Визуальной концепции HR-бренда (концепции, описывающей стиль, характер, цветовое решение, ассоциативность и наполнение визуального контента HR-бренда, определяющей специфику его визуальной составляющей).

5.35.17. Очередность разработки Вербальной и Визуальной концепции HR-бренда Заказчика, указанная в настоящем разделе Условий оказания Услуг, не является утвержденной, может изменяться в зависимости от специфики проекта.

5.36.18. Исполнитель в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента утверждения Креативной идеи осуществляет создание Вербальной концепции HR-бренда, а именно создает слоган, уникальные формулировки составляющих EVP для 3-4 (трех-четырех) Целевых аудиторий, согласно утвержденной Креативной идее и направляет Заказчику на утверждение.

5.35.19. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Вербальной концепции либо утвердить ее посредством направления Исполнителю письма об утверждении, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае непоступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Вербальной концепции либо перечня доработок Вербальной концепции, такая концепция считается утвержденной Заказчиком.

5.35.20. В случае получения Исполнителем перечня необходимых доработок Исполнитель производит необходимые доработки Вербальной концепции в течение 10 (десяти) рабочих дней и направляет Заказчику на утверждение.

5.35.21. Заказчик имеет возможность предоставления изменений/дополнений Вербальной концепции Исполнителю на доработку не более чем 3 раз.

5.35.22. После утверждения Заказчиком Вербальной концепции Исполнитель приступает к созданию Визуальной концепции HR-бренда Заказчика на основании утвержденной ранее Заказчиком Креативной идеи.

5.35.23. Исполнитель в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента утверждения Вербальной концепции разрабатывает и направляет Заказчику Визуальную концепцию на образце плаката вертикального или горизонтального формата в зависимости от утвержденной Креативной идеи (в пропорции А4) как общую, так и для 3-4 (трех-четырех) Целевых аудиторий. В зависимости от задачи, поставленной Заказчиком, концепция может содержать предложения по использованию различных фотоизображений или решения в разной цветовой гамме.

5.35.24. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Визуальной концепции либо утвердить ее посредством направления Исполнителю письма об утверждении, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае непоступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Визуальной концепции либо перечня доработок Визуальной концепции такая концепция считается утвержденной Заказчиком.

5.35.25. В случае получения Исполнителем перечня необходимых доработок Исполнитель производит необходимые доработки Визуальной концепции в течение 5 (пяти) рабочих дней и направляет Заказчику на утверждение.

5.35.26. Заказчик имеет возможность предоставления изменений/дополнений Визуальной концепции Исполнителю на доработку не более чем 2 раза.

5.35.27. По окончании услуг Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на созданную Креативную концепцию HR-бренда и ее содержимое в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.35.28. Исключительные права на Креативную концепцию HR-бренда и ее содержимое передаются Заказчику в момент предоставления ее Заказчику с подписанием Акта об оказании услуг и направляются Заказчику одним из указанных способов: на материальном носителе – компакт-диск, либо посредством электронной почты по согласованию Сторон.

5.35.29. Итоговый результат разработки креативной концепции представляет собой презентацию в формате Power Point и включает слоган, уникальные формулировки составляющих EVP для 3-4 (трех-четырех) Целевых аудиторий, центральную визуальную концепцию на образце плаката вертикального или горизонтального формата в зависимости от утвержденной Креативной идеи (в пропорции А4), а также для 3-4 (трех-четырех) Целевых аудиторий, исходники в формате indd, ai и/или pdf.

5.35.30. Стоимость услуг включает в себя стоимость услуг по созданию Креативной концепции HR-бренда, вознаграждения за передаваемые исключительные права на Креативную концепцию HR-бренда, а также стоимость за материальный носитель, в случае передачи Креативной концепции HR-бренда на материальном носителе.

5.35.31. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату передачи Креативной концепции HR-бренда Заказчику.

5.35.32. Исполнитель на основании результата оказания Услуг в рамках настоящего раздела Условий оказания услуг (по созданию Креативной концепции HR-бренда Заказчика) вправе оказать по запросу Заказчика Услугу по созданию Гайд-бука HR-бренда Заказчика и/или Услугу по созданию Макетов HR-бренда Заказчика. Данные услуги могут быть оказаны только в случае наличия и на основе разработанной Исполнителем Креативной концепции HR-бренда Заказчика. Приобретение вышеуказанных отдельных Услуг оформляется Сторонами соответствующим Заказом или Договором.

**5.36. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ ГАЙД-БУКА HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

5.36.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по созданию Гайд-бука HR-бренда Заказчика (далее - Услуга) путем оформления ранее разработанной Визуальной концепции HR-бренда Заказчика в виде Гайд-бука.

5.36.2. Услуга по созданию Гайд-бука HR-бренда Заказчика может быть оказана только в случае наличия и на основе разработанной Исполнителем Креативной концепции HR-бренда Заказчика. Приобретение Услуг оформляется Сторонами соответствующим Заказом или Договором.

5.36.3. Исполнитель в течение 12 (двенадцати) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг оформляет Визуальную концепцию HR-бренда Заказчика, разработанную Исполнителем для Заказчика в рамках оказания Услуги по созданию Креативной концепции HR-бренда Заказчика, в виде Гайд-бука HR-бренда Заказчика (далее - Гайд-бук) и направляет его Заказчику на утверждение.

5.36.4. Гайд-бук HR-бренда Заказчика может содержать:

- от 1 до 4х вариантов цветовых решений (если применимо в концепции);

- образцы композиции в горизонтальном и вертикальном формате (в пропорции А4, не более 2 шт.);

- образцы иллюстраций для разной целевой аудитории (если это уместно в концепции, до 4х видов аудитории, не более 1 шт для каждой аудитории.)

- шрифтовое решение: основной шрифт, дополнительный шрифт, заголовки/подзаголовки, интервалы межстрочные и между заголовками, выделение значимой информации текста (жирный/курсив/цвет/цветная подложка), оформление списков, оформление таблиц;

- образцы использования изображений: край/поля, обтекание текстом, рамки и др.;

- образцы оригинальных графических элементов концепции (если применимо в концепции).

- образцы использования концепции на разных носителях (по согласованию с Заказчиком, если применимо в концепции), но не более 3 шт.

5.36.5. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Гайд-бука либо утвердить его посредством направления Исполнителю письма об утверждении, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. В случае непоступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении Гайд-бука либо перечня доработки, такой Гайд-бук считается утвержденным Заказчиком.

5.36.6. В случае получения Исполнителем перечня необходимых доработок, Исполнитель производит необходимые доработки Гайд-бука в течение 3 (трех) рабочих дней и направляет Заказчику на утверждение.

5.36.7. Заказчик имеет возможность направить Гайд-бук Исполнителю на доработку не более 1 (одного) раза.

5.36.8. В случае, если Заказчик выражает необходимость изменения Гайд-бука после произведения Исполнителем доработки в порядке п.3.31.6. настоящих Условий, стороны вправе согласовать объем необходимых изменений/доработок, при этом такие изменения/доработки считаются самостоятельной услугой, приобретение которой оформляется Сторонами в письменном виде и оплачивается Заказчиком дополнительно.

5.36.9. По окончании услуг Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на созданный Гайд-бук HR-бренда Заказчика и его содержимое в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.36.10. Исключительные права на Гайд-бук HR-бренда Заказчика и его содержимое передаются Заказчику в момент передачи его Заказчику с подписанием Акта об оказании услуг и передаются Заказчику одним из указанных способов: на материальном носителе – компакт-диск, либо посредством электронной почты по согласованию Сторон.

5.36.11. Стоимость услуг включает в себя стоимость услуг по созданию Гайд-бука HR-бренда Заказчика, вознаграждение за передаваемые исключительные права на созданный Гайд-бук HR-бренда, а также стоимость за материальный носитель, в случае передачи Гайд-бука HR-бренда на материальном носителе.

5.36.12. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату передачи Гайд-бука HR-бренда Заказчику.

**5.37. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ МАКЕТОВ HR-БРЕНДА ЗАКАЗЧИКА**

5.37.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по созданию Макетов HR-бренда Заказчика (далее - Услуга) путем разработки образцов макетов рекламных материалов HR-бренда Заказчика.

5.37.2. Услуга по созданию Макетов HR-бренда Заказчика может быть оказана только в случае наличия и на основе разработанной Исполнителем Креативной концепции HR-бренда Заказчика. Приобретение Услуг оформляется Сторонами соответствующим Заказом или Договором.

5.37.3. Исполнитель в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг подготавливает не более трех макетов образцов рекламных материалов для адаптации к печатной рекламе, наружным носителям и другим рекламным материалам на основе разработанной Исполнителем ранее Креативной концепции HR-бренда Заказчика.

5.37.4. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения образцов макетов либо утвердить их посредством направления Исполнителю письма об утверждении, либо составить перечень необходимых доработок и направить его Исполнителю. Направление макетов на доработку возможно не более 1 (одного) раза. В случае непоступления от Заказчика в указанный срок письма об утверждении макетов, такие макеты считаются утвержденными и принятыми Заказчиком.

5.37.5. В случае получения Исполнителем перечня необходимых доработок, Исполнитель производит необходимые доработки в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней и направляет Заказчику на окончательное утверждение. В случае непоступления от Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя доработанных макетов письма об утверждении доработанных макетов, такие макеты считаются утвержденными и принятыми Заказчиком.

5.37.6. В случае, если Заказчик выражает необходимость изменения Макетов HR-бренда после произведения Исполнителем доработки в порядке п.3.32.5. настоящих Условий, Стороны вправе согласовать объем необходимых изменений/доработок, при этом такие изменения/доработки считаются самостоятельной услугой, приобретение которой оформляется Сторонами в письменном виде и оплачивается Заказчиком дополнительно.

5.37.7. По окончании услуг Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на созданные макеты в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.37.8. Стоимость услуг включает в себя стоимость создания макетов образцов рекламных материалов, вознаграждения за передаваемые исключительные права на макеты образцов рекламных материалов,, а также стоимость за материальный носитель, в случае передачи макетов на материальном носителе.

5.37.9. Исключительные права на созданные макеты передаются Заказчику в момент передачи ее Заказчику с подписанием Акта об оказании услуг и передаются Заказчику одним из указанных способов: на материальном носителе – компакт-диск, либо посредством электронной почты по согласованию Сторон.

5.37.10. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату передачи макетов образцов рекламных материалов Заказчику.

**5.38. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «АНАЛИЗ КОНКУРЕНТНОЙ СРЕДЫ ЗАКАЗЧИКА»**

5.38.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по проведению анализа конкурентной среды Заказчика, путем анализа следующих активностей компаний, указанных Заказчиком, в сфере HR-бренда в общедоступных источниках информации:

- наличие разработанной концепции (идеологии бренда),

- сравнительный анализ EVP,

- образцы реализации (скриншоты) внешних коммуникационных кампаний,

- каналы внешних коммуникаций.

5.38.2. Исполнитель приступает к оказанию Услуги в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика оплаты согласно соответствующему Заказу и/или Договору. Срок оказания услуги составляет 3 (три) недели с момента начала оказания услуг. Исполнитель вправе оказать Заказчику Услугу досрочно.

5.38.3. Способы и методы проведения анализа определяются Исполнителем самостоятельно без согласования с Заказчиком.

5.38.4. На основе проведенного анализа Исполнитель составляет аналитический отчет в формате PDF (далее – Отчет).

5.38.5. Отчет предоставляется Заказчику посредством электронной почты.

5.38.6. Заказчик обязуется не использовать информацию из Отчета в коммерческих целях и не передавать такую информацию третьим лицам. Заказчик имеет возможность использовать информацию из Отчета только для целей собственной хозяйственной деятельности.

5.38.7. Документы, подтверждающие оказание Услуги выставляются Исполнителем на дату предоставления Заказчику Отчета.

**5.39. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «УСТАНОВОЧНАЯ РАБОЧАЯ СЕССИЯ (WORKSHOP) С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ЗАКАЗЧИКА»**

5.39.1. Исполнитель оказывает Заказчику консультационную услугу «Установочная рабочая сессия (workshop) с представителями Заказчика» (далее - Услуга) путем проведения рабочей сессии (workshop) с представителями Заказчика.

5.39.2. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате Услуг передает Исполнителю перечень его представителей для проведения рабочей сессии.

5.39.3. Исполнитель начинает оказание Услуги Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика перечня его представителей для проведения рабочей сессии.

5.39.4. Заказчик самостоятельно определяет круг своих представителей для проведения с ними рабочей сессии, количество таких представителей не может превышать 12 человек включительно. В случае необходимости проведения рабочей сессии с количеством представителей Заказчика, превышающем 12 человек, Стороны дополнительно согласовывают количество таких представителем и стоимость увеличения объема Услуги путем подписания соответствующего Дополнительного соглашения.

5.39.5. Сценарий проведения рабочей сессии, а также все иные необходимые материалы определяются Исполнителем самостоятельно. Цель проведения Установочной встречи с рабочей группой проекта и/или иными представителями Заказчика определяется в зависимости от потребностей и особенностей Заказчика: формулирования целей проекта, уточнение и фиксация профиля проекта, целевых аудиторий и прочих важных для его успешности вопросов, определение показателей, по которым будет оцениваться динамика, результативность и эффективность работы с HR-брендом.

5.39.6. Рабочая сессия проводится по месту нахождения Заказчика, указанному в Договоре или определенному Заказчиком дополнительно. Длительность рабочей сессии определяется в заказе, но не может превышать 3-х (трех) часов (включительно), в случае необходимости увеличить длительность рабочей сессии, Стороны дополнительно согласовывают количество часов и стоимость увеличения объема Услуги путем подписания соответствующего Дополнительного соглашения. В случае, если место проведения, определенное Заказчиком, находится за пределами г. Москвы и Московской области, накладные расходы (проезд, проживание, командировочные расходы Исполнителя) оплачиваются Заказчиком.

5.39.7. Дата проведения рабочей сессии согласовывается сторонами дополнительно.

5.39.8. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуги третьих лиц по своему усмотрению. Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц, как за свои собственные.

5.39.9. По запросу Заказчика рабочая сессия может проводиться на иностранном языке, в таком случае Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуги третьих лиц (переводчиков) за счет Заказчика (что оформляется составлением соответствующего Дополнительного соглашения). При этом срок составления отчета формате Презентации в РDF и направление его Заказчику увеличивается до 30 (тридцати) рабочих дней.

5.39.10. В целях исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме и в срок, Заказчик обязуется оказывать Исполнителю любое требуемое Исполнителем содействие, в том числе: предоставлять все необходимые для оказания Услуги данные и информацию, внутреннюю корпоративную документацию, обеспечивать своевременное и полное реагирование работников и собственника (собственников) Заказчика (в т.ч. заполнение анкет, прохождение интервьюирования и пр.), в противном случае Исполнитель не несет ответственности на несоблюдение сроков оказания Услуги и качество оказанной Услуги.

5.39.11. Результаты рабочей сессии являются конфиденциальной информацией, Исполнитель гарантирует неразглашение такой конфиденциальной информации третьим лицам.

5.39.12. По окончании услуг Исполнитель передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на результат оказанных Услуг в полном объеме, в соответствии с п. 2 ст. 1270 ГК РФ любым способом и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.39.13. Исключительные права на результат оказания Услуг передаются Заказчику в момент передачи его Заказчику с подписанием Акта об оказании услуг в размере 10% от стоимости оказанной услуги одним из указанных способов: на материальном носителе – компакт-диск, либо посредством электронной почты по согласованию Сторон.

5.39.14. По итогам проведения рабочей сессии Исполнитель составляет отчет в формате Презентации в РDF и передает Заказчику не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после проведения рабочей сессии. По запросу Заказчика отчет также составляется на иностранном языке, при этом стоимость перевода подлежит оплате Заказчиком.

5.39.15. Документ, подтверждающий оказание Услуги, выставляется Исполнителем на дату предоставления Заказчику отчета.

**5.40. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «HR-БЕНЧМАРКИНГ»**

5.40.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу «HR-Бенчмаркинг» (далее по тексту – «Услуга») путем предоставления Заказчику результатов автоматизированного исследования, проведенного на основе заполненного пользователями сети Интернет HR-опросника, размещенного на сайте hh.ru или на сайте Рейтинга работодателей России (https://rating.hh.ru/).

5.40.2. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу c учетом параметров оказания услуги - сегмента/ов данных, по которым можно построить отчет (далее - Срезы исследования), согласованных сторонами в Заказе или непосредственно в Договоре.

5.40.3. Исполнитель оказывает Заказчику Услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Заказчика оплаты согласно соответствующего Заказа и/или Договора.

5.40.4. Услуга может быть оказана по следующим Срезам исследования:

а) отрасль деятельности Заказчика (из каталога Сайта);

б) численность работников Заказчика в целом по рынку;

в) численность работников Заказчика внутри отрасли Заказчика;

г) рынок в целом.

5.40.5. В случае, если Заказчик принимал участие в опросе путем заполнения HR-опросника на сайте hh.ru или на сайте Рейтинга работодателей России (https://rating.hh.ru) Заказчик также получает соответствующую информацию о компании Заказчика в соответствующей графе Отчета (п.5.39.9.).

5.40.6. Исполнитель самостоятельно определяет методы анализа данных для оказания Услуги. Заказчик не вправе требовать применения тех или иных методов исследования.

5.40.7. В целях оказания Услуги Исполнитель осуществляет анализ анкет HR-опросника, заполненных пользователями в предыдущий календарный год.

5.40.8. Исполнитель не гарантирует, что данные исследования, полученные Исполнителем посредством анализа заполненных пользователями сети Интернет HR-опросника, являются достоверными и/или полными, а также Исполнитель не несет какой либо ответственности перед Заказчиком (в т.ч. за ущерб возникший у Заказчика) в связи с предоставлением пользователями сети Интернет недостоверных и/или не полных данных при заполнении анкеты HR-опросника.

5.40.9. Заказчик использует данные, полученные им в результате оказания данной Услуги только в целях собственной хозяйственной деятельности, коммерческое использование запрещено.

5.40.10. Результат оказания услуги в виде Отчета предоставляется Заказчику в PDF-формате, на цифровом носителе и/или посредством электронной передачи данных (электронной почты).

5.40.11. Документ, подтверждающий оказание Услуги выставляется Исполнителем на дату предоставления Заказчику Отчета.

**5.41. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСАЛТИНГ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТЕКСТА ОПИСАНИЯ ВАКАНСИИ»**

5.41.1. Исполнитель обязуется оказать услугу «Консалтинг по составлению текста описания вакансии», которая заключается в проведении Исполнителем анализа вакансии, описания текста вакансии Заказчика и предоставлении рекомендаций по изменению текста и параметров вакансии для возможности получения Заказчиком большего количества откликов соискателей на вакансию.

5.41.2. Для начала получения услуги Заказчик сообщает Исполнителю ответственное контактное лицо Заказчика и предоставляет Исполнителю описание вакансии Заказчика (уровень заработной платы, обязанности работника, требования к работнику, условия работы и т.д.) в отношении которой будет оказываться услуга.

5.41.3. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента произведения оплаты услуг и получения Исполнителем соответствующего описания вакансии Заказчика, в соответствии настоящем разделом Условий оказания услуг, если иные сроки не согласованы сторонами дополнительно, Исполнитель приступает к оказанию услуг. В целях оказания услуг Исполнитель вправе связаться с представителем Заказчика для получения дополнительной информации о вакансии Заказчика.

5.41.4. В течение 5 (пяти) рабочих с момента начала оказания услуги Исполнитель проводит анализ описания текста вакансии и предоставленной Заказчиком информации о вакансии. На основе проведенного анализа Исполнитель подготавливает файл с рекомендациями по изменению текста и параметров вакансии Заказчика для возможности получения Заказчиком большего количества откликов соискателей на вакансию (далее – Рекомендации).

5.41.5. Исполнитель не гарантирует в рамках оказания услуги наличие откликов Соискателей на вакансию Заказчика и их количество, в связи с тем, что отклик на вакансию на Сайте является волеизъявлением и фактическим действием самого Соискателя.

5.41.6. Заказчик самостоятельно отвечает перед третьими лицами за информацию, размещенную Заказчиком в описании вакансии на Сайте. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Заказчиком и/или третьими лицами в связи с недостоверностью информации, содержащейся в описании вакансии.

5.41.7. В целях оказания услуг Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за действия таких третьих лиц.

5.41.8. Подготовленный Исполнителем файл с рекомендациями по изменению текста вакансии и параметров вакансии Исполнитель предоставляет Заказчику в формате pdf. посредством электронной почты.

5.41.9. Услуга считается оказанной на дату предоставления Заказчику файла с рекомендациями по изменению текста вакансии и параметров вакансии.

5.41.10. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются датой окончания услуги.

**6. КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ, ЯРМАРКАХ И ПРОЧИХ МЕРОПРИЯТИЯХ**

**6.1. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ, КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ И ЦЕРЕМОНИИ НАГРАЖДЕНИЯ В РАМКАХ ПРЕМИИ «HR-БРЕНД 2018»**

6.1.1. Настоящая Услуга не оказывается Заказчику с Типом регистрации группы Б или В.

6.1.2. Исполнитель проводит подготовку, конкурсный отбор и церемонию награждения в рамках Премии «HR-БРЕНД 2018» (далее Премия), а Заказчик заявляет о своём участии в Премии в одной из Категорий, заявленных на Сайте Премии <https://hrbrand.ru>.

6.1.3. Дату и место проведения церемонии награждения Премии Исполнитель сообщает дополнительно не позднее чем за 1 (один) месяц до даты проведения церемонии награждения Премии.

6.1.4. Исполнитель обязан:

а) Организовать прием документов от Заказчика для участия в Премии;

б) Подтвердить Заказчику регистрацию на участие в Премии и обеспечить его участие в конкурсе на соискание Премии;

в) Разместить информацию о Заказчике на сайте <https://hrbrand.ru>, а также ссылку «Номинант HR-Бренд» с указанием года Премии рядом с наименованием Заказчика и на Брендированной странице на сайте [https://hh.ru](http://www.hh.ru/) после осуществления оплаты и в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента получения от Заказчика соответствующей информации для размещения;

г) На срок до даты проведения Церемонии награждения Премии разместить ссылку «Номинант HR-Бренд» с указанием года Премии рядом с наименованием Заказчика на странице Заказчика на сайте [https://hh.ru](http://www.hh.ru/), при ее наличии, в течение 7 (семи) дней с момента произведения оплаты либо на Брендированной странице Заказчика на сайте [https://hh.ru](http://www.hh.ru/), при ее наличии, в течение 14 (четырнадцати) дней с момента произведения оплаты;

д) Организовать рекламу Премии;

е) В случае отзыва Заказчиком (письменным уведомлением за подписью лица, подписывавшего заявку на участие, или другим уполномоченным лицом) своей заявки на участие в Премии в срок до 25 ноября 2018 г., возместить ему 50% от суммы оплаченного регистрационного взноса;

ж) Обеспечить работу Жюри Премии;

з) Организовать и провести торжественную церемонию вручения Премии;

и) Если Заказчик становится лауреатом Премии, на Церемонии награждения Премии ему вручается памятный приз в виде настольной скульптуры с логотипом Премии и специального диплома Премии с логотипом и указанием категории, в которой победил Заказчик, а также предоставляется возможность по окончании Церемонии награждения указывать ссылку с присвоенной категорией, в которой победил Заказчик и года Премии рядом с наименованием Заказчика на странице Заказчика на сайте [https://hh.ru](http://www.hh.ru/), при ее наличии, либо Брендированной странице Заказчика на сайте [https://hh.ru](http://www.hh.ru/), при ее наличии.

ж) Уведомить Заказчика о дате и месте проведения церемонии награждения Премии.

6.1.5. Исполнитель имеет право:

а) Не рассматривать заявку Заказчика на участие в Премии в случае ненадлежащего или неполного заполнения (а также предоставления) необходимых для работы Жюри документов. Заявка также не рассматривается в случае расхождения предоставленных Заказчиком творческих и др. материалов, перечисленных в заявке;

б) В случае не предоставления Заказчиком творческих и др. материалов в подтверждение информации, описанной в заявке на участие, и для работы Жюри Премии до 25 ноября 2018 г. отклонить участие Заказчика в Премии, при этом стоимость услуг, уплаченная Заказчиком возврату не подлежит;

в) В случае отзыва Заказчиком (письменным уведомлением за подписью лица, подписывавшего заявку на участие, или другим уполномоченным лицом) после 25 ноября 2018 г. не возвращать Заказчику стоимость услуг, уплаченную Заказчиком.

г) Исполнитель имеет право в целях продвижения Мероприятия и проектов участников Мероприятия использовать материалы проекта Заказчика, включая тексты, презентации, фото- и видеоматериалы, на сайтах Исполнителя, социальных сетях, в месте проведения церемонии награждения Премии, в каталоге Премии, книгах, печатном альманахе по итогам проведения церемонии награждения Премии, содержащем проекты участников Премии, а также в иных печатных материалах. в печатном альманахе по итогам проведения торжественной церемонии вручения Премии, содержащем проекты участников Премии.

6.1.6. Заказчик обязан:

а) Заполнить бланк заявки на участие в Премии/направить Исполнителю письменную заявку на участие в Рейтинге лучших работодателей и прислать ее/их Исполнителю в срок до 25 ноября 2018 г. включительно;

б) Предоставить Исполнителю для работы Жюри Премии все необходимые материалы в подтверждение информации, описанной в заявке на участие, в срок не позднее 25 ноября 2018 г. включительно;

в) Заказчик обязан предоставлять все необходимые творческие и иные материалы в подтверждение информации, описанной в заявке за подписью уполномоченного соответствующим образом лица.

6.1.7. Заказчик, предоставляет Исполнителю свое согласие в целях оказания услуг и продвижения Мероприятия, проектов участников Мероприятия, на использование Исполнителем материалов проекта Заказчика включая тексты, презентации, фото- и видеоматериалы, на сайтах Исполнителя, социальных сетях, в месте проведения церемонии награждения Премии, в каталоге Премии, книгах, печатном альманахе по итогам проведения церемонии награждения Премии, содержащем проекты участников Премии, а также в иных печатных материалах.

6.1.8. Документы, подтверждающие оказание Услуг, по подготовке, конкурсному отбору и церемонии награждения в рамках Премии «HR-Бренд» выставляются Исполнителем на дату проведения Премии.

**6.2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО УЧАСТИЮ В МЕРОПРИЯТИИ (САММИТ, КОНФЕРЕННЦИЯ)**

6.2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги по обеспечению участия представителя (-ей) Заказчика в мероприятии (Саммит, конференция и пр.), согласованном Сторонами в соответствующем Заказе, (далее по тексту – Мероприятие), согласно программе, которая предоставляется Исполнителем Заказчику по его запросу.

6.2.2. Исполнитель обязуется обеспечить демонстрационное и иное требуемое оборудование, помещение для оказания Услуги, раздаточный и методический материал, необходимый для исполнения своих обязательств. Исполнитель обязуется обеспечить перерывы в проведении Мероприятия на кофе-брейк, обед, фуршет, стоимость которых входит в стоимость Услуг.

6.2.3. Дата, место проведения Мероприятия, количество представителей согласовываются Сторонами в соответствующем Заказе. В случае изменения даты или места проведения Мероприятия по инициативе Исполнителя, Исполнитель обязан уведомить об этом представителей Заказчика не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня и сообщить новую дату.

6.2.4. Заказчик имеет возможность получить Услуги согласно настоящего раздела в случае получения Исполнителем оплаты за них в установленном размере в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения Мероприятия, в противном случае у Исполнителя не возникает обязанности оказывать такие Услуги, а полученные Исполнителем денежные средства Заказчик может израсходовать на получение других Услуг Исполнителя либо на основании соответствующего письма получить их обратно.

6.2.5. Исполнитель вправе отказать Заказчику в участии в Мероприятии в силу объективных причин, например, по причине недостаточного количества свободных мест на момент получения от Заказчика информации о его желании участвовать в Мероприятии.

6.2.6. Для участия в Мероприятии представитель Заказчика, участвующий в Мероприятии (далее – Представитель), должен заполнить специальную регистрационную форму на сайте Мероприятия. В случае, если информацию о Представителе указывает не сам Представитель, а иное лицо, соответствующее лицо обязано иметь достаточные законные основания и/или поручение Представителя для передачи такой информации Исполнителю, а также согласие Представителя на обработку его персональных данных Исполнителем, включая распространение (передачу персональных данных) партнерам Исполнителя в Мероприятии. Указанное лицо самостоятельно несет всю полноту ответственности перед Представителем за незаконное использование информации о Представителе.

6.2.7. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем на дату окончания оказания Услуг.

**6.3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТИЯ ЗАКАЗЧИКА В ЯРМАРКЕ ВАКАНСИЙ И СТАЖИРОВОК ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ВЫПУСКНИКОВ И/ИЛИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

6.3.1. Исполнитель организует участие Заказчика в Ярмарке вакансий и стажировок для студентов, выпускников и/или молодых специалистов, проводимой Исполнителем в учебных заведениях или на иных площадках, определенных Исполнителем (далее – Ярмарка). Наименование Ярмарки, место, дата проведения Ярмарки согласовывается сторонами в Заказе.

6.3.2. Непосредственно объем Услуг определяется в Заказе согласованием сторонами соответствующего Пакета Услуг.

6.3.3. Услуги могут оказываться Заказчику путем предоставления Заказчику в месте проведения Ярмарки в зависимости от приобретенного Пакета Услуг:

- оборудованного рабочего места с наличием информационной стойки/таблички Заказчика, стола, 2-х стульев, доступа к электропитанию, осветительного электроприбора, места для размещения собственного стенда Заказчика или стенда Исполнителя с наименованием компании Заказчика одного размеров в зависимости от приобретенного Пакета Услуг;

- возможности установки ролл-апа или иной конструкции Заказчика, размером, не превышающим разрешенный на территории проведения Ярмарки;

- размещения логотипа Заказчика в печатных и рекламных материалах Ярмарки (в приглашениях, на плакатах, в программе Ярмарки, анонсах событий на Сайтах Исполнителя и/или партнеров Исполнителя и пр. по усмотрению Исполнителя) в зависимости от наличия такой составляющей в приобретенном Пакете Услуг;

- возможности проведения промо-акции с использованием стоек IPad, участием 2 промоутеров и длительностью не более 2 часов;

- возможности проведения на выбор Заказчика мастер-класса или семинара для участников Ярмарки по своему усмотрению;

- возможности проведения презентации компании Заказчика и и/или вакансий Заказчика (по его усмотрению);

- упоминание Заказчика в пресс/пост релизах проведения Ярмарки;

- предоставление возможности вручения (в зависимости от наличия соответствующей составляющей в приобретенном Пакете Услуг) ценного подарка для участника Ярмарки, победившего в розыгрыше призов. Ценный подарок предоставляется Заказчиком.

6.3.4. В случае необходимости Заказчик может приобрести дополнительные услуги согласно Тарифов Исполнителя, в том числе такими дополнительными услугами могут быть: оклейка стенда оракалом, предоставление Заказчику подиума, информационной стойки, шкафов, стеллажей, вешалок, подставок, мягкой мебели и пр.

6.3.5. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате согласованного сторонами в Заказе объема Услуг (Пакета Услуг), а также в последующем своевременно по требованию Исполнителя передает Исполнителю логотип Заказчика, описание компании Заказчика, и иные данные, требуемые для выполнения Исполнителем своих обязательство по оказанию данной Услуги.

6.3.6. В случае размещения Заказчиком конструкций, способных повредить напольное покрытие помещения проведения Ярмарки включая, но не ограничиваясь: стендов, витрин, стоек, мебели и пр., Заказчик обязан принять все меры для предотвращения такого повреждения. В случае неисполнения данного обязательства Заказчик обязуется возместить Исполнителю ущерб, в размере предъявленных к Исполнителю в связи с этим претензий со стороны администрации помещения проведения Ярмарки.

6.3.7. Заказчик обязуется неукоснительно соблюдать правила, действующие на территории проведения Ярмарки, в противном случае обязан возместить Исполнителю убытки, понесенные им по причине нарушения Заказчиком правил действующих на территории проведения Ярмарки.

6.3.8. В день проведения Ярмарки за свой счет вывезти все свои отходные и иные материалы, в противном случае Заказчик возмещает Исполнителю убытки в размере примененного администрацией помещения проведения Ярмарки к Исполнителю штрафа.

6.3.9. Заказчик обязуется соблюдать график работы Ярмарки, заезда/выезда на/с территории Ярмарки и оформления рабочего места.

6.3.10. Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются Исполнителем в день окончания оказания Услуги.

**7. ПАКЕТ УСЛУГ**

**7.1.** Пакетом Услуг считается приобретение и последующая Активация Заказчиком двух и более Услуг одновременно.

**7.2.** Возможность включения Услуги в Пакет Услуг определяется Исполнителем.

**7.3.** Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем в следующем порядке:

7.3.1. Если Пакет Услуг состоит из Услуги с единицей измерения «календарные дни» и Услуги с единицей измерения «штуки» - Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги, кроме случаев, оговоренных в настоящем пункте.

7.3.2. Если Пакет Услуг состоит из Услуг с единицей измерения «штуки» - Документы, подтверждающие оказание услуг выставляются Исполнителем на момент Активации Пакета Услуг, кроме случаев, оговоренных в настоящем пункте.

7.3.3. В случае включения Исполнителем в состав Пакета Услуг двух или более Услуг, предоставляемых согласно п.3.16, 3.17, 3.18, 3.19, 3.20, 3.21,3.22, 5.20, 5.26, 5.29, 5.30 настоящих Условий оказания Услуг, Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются после оказания всех Услуг, входящих в такой Пакет Услуг.

7.3.4. В случае включения Исполнителем в состав Пакета Услуг двух и более Услуг, предоставляемых согласно п. 3.10, 3.11, 5.2. настоящих Условий оказания услуг, Документы, подтверждающие оказание Услуги, выставляются ежемесячно последним числом отчетного месяца, а в последний месяц оказания услуги в момент окончания оказания Услуг.

7.3.5. В случае, если к Пакету Услуг, состоящего из услуг, указанных п. 3.1 и 3.2 настоящих Условий оказания услуг, Заказчик дополнительно приобретает публикации вакансий в соответствии с п 3.2. Условий, то данная услуга входит в Пакет Услуг и оказывается в течение срока предоставления Пакета услуг - Документы, подтверждающие оказание Услуг выставляются Исполнителем ежемесячно, последним числом отчетного месяца, либо в момент окончания оказания Услуги.

**8. ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ УСЛУГ**

**8.1.** Для Услуг, с единицей измерения «календарные дни», отсчет согласованного Сторонами срока оказания Услуг начинается во время и на дату Активации соответствующей Услуги и заканчивается в то же время даты окончания оказания этой Услуги, если иное не установлено Условиями оказания услуг.

**8.2.** Для Услуг, с единицей измерения «штуки» количество определяется сторонами в момент Активации и/или в Заказе.

**9. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ ЗАКАЗЧИКА**

**9.1.** Заказчик заявляет и гарантирует Исполнителю, что материалы, предназначенные для распространения в рамках оказания Исполнителем Заказчику услуг не нарушают требований действующего законодательства и прав третьих лиц, включая, но не ограничиваюсь, следующим:

- Заказчик обладает необходимым объемов прав и полномочий для использования материалов тем способом, который предполагается при оказании ему Исполнителем услуг;

- Заказчик имеет право передавать материалы третьим лицам для их переработки и/или распространения тем способом, который предполагается при оказании Исполнителем Заказчику услуг;

- материалы не нарушают ФЗ «О рекламе», ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», ФЗ «О занятости населения в РФ»;

- товары, реклама которых содержится в материалах, прошли государственную регистрацию, если такая регистрация требуется для соответствующего вида товара;

- товары/услуги, реклама которых содержится в материалах, прошли обязательную сертификацию или иное обязательное подтверждение соответствия требованиям технических регламентов, если это необходимо для соответствующего вида товара/услуги;

- на производство и (или) реализацию товаров/услуг, реклама которых содержится в материалах, получены все соответствующие лицензии или иные специальные разрешения, если это требуется для производства и (или) реализации соответствующих товаров/услуг;

- на использование изображений/видеоизображений лиц, чьи изображения/видеоизображения присутствуют в материалах, получены соответствующие согласия в надлежащей форме, если получение такого согласия требуется в соответствии с законодательством;

- на использование персональных данных физических лиц, чьи персональные данные используются в материалах, получены соответствующие согласия субъектов персональных данных;

- информация, содержащаяся в материалах, полностью достоверна и при необходимости может быть подтверждена документально.

**9.2.** Исполнитель вправе в любое время потребовать от Заказчика предоставления сведений и документов, подтверждающих соответствие материалов требованиям законодательства и/или действительности, в том числе, но не ограничиваясь: лицензии, сертификаты соответствия товаров, документы, подтверждающие государственную регистрацию, документы подтверждающие наличие у Заказчика прав использования материалов, согласия на изображения физических лиц, а также документы, подтверждающие изложенные в материалах информацию и/или факты. В случае непредоставления Заказчиком запрашиваемых документов или отказа Заказчика предоставить запрашиваемые сведения или документы, Исполнитель имеет право отказаться от распространения материалов и/или от включения неподтвержденных исходных материалов в состав макетов/рассылки, распространяемых в рамках оказания Заказчику услуг. Исполнитель имеет право приостановить любую публикацию или снять с распространения любые материалы, в случае, если Заказчик не предоставит подтверждающие документы или если у Исполнителя есть основания полагать, что материалы Заказчика нарушают/могут нарушать требования применимого законодательства.

**9.3.** Заказчик по требованию Исполнителя обязан возместить убытки Исполнителя, причиненные недостоверностью указанных в настоящем разделе 9 заверений и гарантий, в размере сумм, выплаченных (или подлежащих уплате) Исполнителем в результате предъявления требований третьими лицами в связи с распространением материалов.

**9.4.** Заказчик обязуется возместить имущественные потери Исполнителя, возникшие в результате предъявления требований любыми третьими лицами (в том числе правообладателями и государственными органами), связанных с распространенными материалами в рамках оказания Исполнителем Заказчику услуг, в размере соответствующих требований/штрафов.

**9.5.** Указанное в настоящем разделе 9 возмещение убытков и/или имущественных потерь Исполнителя производится Заказчиком в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования от Исполнителя.

**9.6.** Положения настоящего раздела 9 «Гарантии и заверения Заказчика» распространяются на все отношения Заказчика и Исполнителя, возникающие при оказании Исполнителем Заказчику услуг, в том числе услуг, указанных в иных разделах настоящих Условия оказания услуг выше.